



**ZPORR**  
Zintegrowany Program  
Operacyjny  
Rozwoju Regionalnego

## Porozumienie

Zawarte w dniu.....w.....pomiędzy  
*Organem*  
*Prowadzącym/dotującym\**.....reprezentowanym  
przez:.....  
*Osoba lub organ upoważniony do wyrażania woli w imieniu\*\**.....  
.....  
*Skarbnika Organu Prowadzącego/Dotującego\**.....  
a Szkołą.....  
ulica.....nr.....kod pocztowy.....miejscowość.....  
powiat.....województwo.....  
(zwaną dalej Szkołą) reprezentowaną przez:  
1. Dyrektora szkoły.....  
2. Głównego Księgowego.....  
Mocą niniejszego porozumienia Strony postanowiły co następuje:

**§ 1.** Przedmiotem porozumienia jest określenie zasad i trybu współpracy Stron w zakresie obsługi projektu pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie”, który jest skierowany do uczniów pochodzących z obszarów wiejskich i znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, który realizowany jest w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*. Projekt został opracowany przez Urząd Miasta Działdowo w odpowiedzi na konkurs ogłoszony przez Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 2.** Gmina-Miasto Działdowo zgodnie z zapisami Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego przekazuje Szkole wykonywanie zadań związanych z realizacją projektu. Szkoła będzie odpowiedzialna za :

- 1) Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o przyznanie stypendiów,
- 2) Przyznawanie stypendiów i podpisywanie umów o przekazywanie stypendiów z rodzicami (opiekunami prawnymi) lub pełnoletnimi uczniami,
- 3) Wypłacanie stypendiów i ich rozliczanie,
- 4) Wydawanie zaświadczeń o uczestnictwie ucznia w zajęciach szkolnych,
- 5) Przekazywanie uczniom bieżących informacji odnośnie projektu stypendialnego,
- 6) Przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją projektu w Szkole do 31 grudnia 2013 r.

**§ 3.** 1 Szkoła zobowiązuje się do wykonywania zadań określonych w § 2 niniejszego porozumienia zgodnie z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu pt. „Stypendia dla uczniów II LO w Działdowie” w roku szkolnym 2006/2007 (zwanego dalej Regulaminem) przyjętym uchwałą Rady Miasta Działdowo Nr..... z dnia.....

2. Regulamin jest integralną częścią niniejszego Porozumienia.

**§ 4.** 1 Stypendia będą przyznawane przez szkolną komisję stypendialną powołaną przez Dyrektora Szkoły.

2. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć przedstawiciel Urzędu Miasta Działdowo.

**§ 5.** 1 Szkoła zobowiązana jest do założenia wydzielonego rachunku bankowego, na którym będą gromadzone środki na realizację projektu.

2. Całkowita wysokość środków na realizację projektu w II Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Działdowie ze środków Działania 2.2. ZPORR w roku szkolnym 2006/2007 wynosi..... słownie.....

3. Środki na realizację projektu w Szkole będą przekazywane transzami przez Urząd Miasta Działdowo na wskazany przez Szkołę rachunek w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

4. Szkoła przekazuje Burmistrzowi Miasta Działdowo do 5 dni roboczych po terminie wypłaty stypendiów informację o rozliczeniu przekazanej transzy dotacji, trzy kopie dokumentów potwierdzających rozliczenie stypendiów. Wszystkie kopie dokumentów muszą być potwierdzone przez Szkołę za zgodność z oryginałem.

**§ 6.** Urząd Miasta Działdowo ma prawo wglądu i kontroli dokumentów związanych z realizacją Porozumienia.

**§ 7.** Zmiana Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8.** Porozumienie sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 9.** Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i dotyczy roku szkolnego 2006/.2007.

.....  
/podpis Dyrektora Szkoły/

.....  
/podpis osoby reprezentującej *Organ\*\**/

.....  
/podpis Głównego Księgowego Szkoły/

.....  
/podpis Skarbnika *Organu\**/

Uwaga:

\* Przy sporządzaniu porozumienia należy wstawić odpowiedni *Organ Prowadzący/Dotujący* szkoły ponadgimnazjalne (Starostwo Powiatowe, Urząd Miasta lub Urząd Gminy)

\*\* Należy wstawić odpowiednią Osobę lub organ upoważniony do wyrażania woli w imieniu.