

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Nazwa zadania „**Dostawa kompletnego nowego, sezonowego, przenośnego lodowiska wraz z montażem i rozruchem w Działdowie, przy ul. Świerkowej**”

nr postępowania WRP 341-16/09

### **I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

***BURMISTRZ Miasta Działdowo***

**Ulica Zamkowa 12  
kod 13-200 miejscowość Działdowo**

**Tel. (fax) 0-23 697 0449 / 0-23 697 0402**

**Adres internetowy Zamawiającego na którym umieszczona została specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.dzialdowo.um.gov.pl](http://www.dzialdowo.um.gov.pl)**

**Godziny urzędowania 7:30 - 15:30**

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczających kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych  
Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami)
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2008r. Nr 188, poz. 1156 ze zmianami),
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 241 poz. 1763),
4. Inne

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest;

1. dostawa, montaż, uruchomienie i demontaż po sezonie nowego sztucznego lodowiska o wymiarach 20 m x 40 m;
2. dostawa nowej maszyny do pielęgnacji i konserwacji tafli lodowiska (rolba);
3. dostawa kontenerowego garażu na rolbę;
4. dostawa chodników gumowych w ilości 100 m;
5. dostawa 100 par łyżew różnych rozmiarów;
6. dostawa ostrzałki do łyżew;
7. dostawa suszarki do butów.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.21.22.11-8; 37.48.10.00-3; 44.21.11.00; 19.51.20.00-8; 37.41.12.20-0; 44.50.00.00-5; 42.71.62.00-0

#### 1. DOSTAWA

##### 1.1. Dostawa sztucznego, przenośnego lodowiska . Dane techniczne lodowiska i jego elementów:

###### a) **agregat chłodniczy** o następujących parametrach:

- Wydajność chłodnicza min. 170 kW dla 35% roztworu glikolu etylenowego -11/-8°C;
- Współczynnik wydajności w trybie chłodzenia na poziomie min. COP 2,60;
- Agregat musi posiadać pełen roboczy wsad czynnika na bazie freonu, dopuszczonego do stosowania i posiadającego wszelkie niezbędne atesty i zezwolenia na stosowanie;
- Agregat musi posiadać wewnętrzny, izolowany zbiornik buforowy o pojemności min. 500 l;
- Agregat powinien zapewnić min. 4 stopnie pracy: 25, 50, 75, 100%. Musi posiadać zintegrowany (w jednej zabudowie) moduł hydrauliczny – pompa i naczynie rozszerzalne, elektroniczny wyłącznik przepływu, zawory odcinające i wyrównawcze, filtr wodny (średnica cząstek pow. 1mm), przyłącze umożliwiające pomiar spadku ciśnienia parowania oraz pomiar dostępnego ciśnienia, zawór nadmiarowy dostosowany do instalacji;
- Panel elektryczny agregatu musi być odporny na wpływy atmosferyczne i musi być wyposażony w dostęp rewizyjny;
- Agregat musi być wyposażony w mikroprocesorowy moduł sterujący umożliwiający wyświetlanie informacji i kontrolę następujących elementów: temperaturę glikolu i czynnika chłodniczego, ciśnienie czynnika chłodniczego, historia min. 100 ostatnich zdarzeń, harmonogram włączania/wyłączania, zabezpieczenie przed zamrażaniem parownika, sterowanie zdalne: styki bezprądowe dla awarii całego urządzenia, modyfikowanie wartości zadanych temperatur glikolu, temperatury powietrza otoczenia, działania agregatu , wentylatorów, pomp, alarmów sprężarek, uruchamianie lub zatrzymanie urządzenia, sterownik powinien pozwolić na określenie temperatury na wyjściu glikolu oraz zarządzać pracą pompy;
- Poziom mocy akustycznej mierzony za pomocą pomiaru ciśnienia akustycznego w odległości 10 m od agregatu nie może przekraczać 65 dB;
- 24 godzinny serwis

Agregat chłodniczy musi być nowy i posiadać oznakowanie CE zgodnie z obowiązującymi przepisami lub oznaczony znakiem budowlanym, zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dn.16-04-2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881).

###### b) **system chłodzący** przenośnego lodowiska wykonanego w technologii aluminiowej składającego się z kolektorów: zasilającego i powrotnego, połączonych ze sobą za pomocą orurowania chłodniczego wykonanego z rurek aluminiowych składających się na moduły o dł. min. 5m, które tworzą segmenty o wymiarach 1m x 40m. Konstrukcja segmentu powinna umożliwiać odpowietrzenie oraz składanie i rozkładanie segmentu w sposób zapewniający szczelność instalacji.

Kolektory zasilające winny pracować w układzie Tiechelmana. Kolektory muszą być zabudowane w ramie stalowej, obudowanej blachą w celu zabezpieczenia ich przed uszkodzeniem i dostępem osób niepowołanych. Konstrukcja ram stalowych musi umożliwiać składowanie złożonych segmentów jeden na drugim.

###### Tafla lodowiska:

- o wymiarach 20m x 40m +/- 0,5m

- grubość lodu 5-7cm,
- budowa lodu- warstwowa,
- tafla lodowa musi spełniać warunki techniczne pozwalające na korzystanie z lodowiska przy temp. powietrza do +15°C przy sile wiatru min. 1,5 m/s

Wykonawca zobowiązany jest do podania danych technicznych lodowiska, potwierdzających, że lodowisko spełni powyższe warunki oraz do złożenia stosownego oświadczenia.

Cały modułowy system ziębiczny tafli lodowiska (nie jego poszczególne elementy musi być oznakowany CE lub oznakowany znakiem budowlanym, zgodnie z art.5 ust. 1 ustawy z dn. 16-04-2004 r. o wyrobach budowlanych.

- c) **bandy okalające** taflę lodowiska winny być wykonane ze stali cynkowanej ogniowo, z wypełnieniem z płyt PEHD o grubości 8 mm w kolorze białym, nie wymagające kotwienia do podłoża, wysokości min. 1,0 m, promień w narożnikach bandy min. 4,5 m, dwie bramki wejściową i wyjściową oraz bramę wyjazdową dla Rolby, bandy wyposażone w dolną listwę okopową z PEHD o grubości 10 mm kolorze żółtym o wysokości 20cm oraz górne pochwyty wykonane z PEHD o grubości min. 10 mm kolorze niebieskim. Łatwe w montażu i demontażu. Zajmujące małą powierzchnię przy składowaniu.
- d) **glikol** do napełnienia instalacji lodowiska 35% roztworem w ilości niezbędnej do prawidłowej pracy układu, z pojemnikami do jego magazynowania oraz przenośną pompę do wypompowania glikolu z układu do pojemników.

#### 1.2. Dostawa samobieżnej maszyny do pielęgnacji i konserwacji lodu, fabrycznie nowa:

- silnik – diesel, 4 cylindrowy, chłodzony cieczą, moc min 25kW
- napęd na 4 koła hydrauliczny, prędkość 0 – 20 km/h;
- pojemność zbiornika wody – minimum 500 l;
- pojemność zbiornika na śnieg – minimum 1,5m<sup>3</sup>
- strug szerokość robocza – 1600 ÷ 1900mm;
- strug głębokość robocza – 0,01 ÷ 5mm;
- promień skrętu ze strugiem – 3500 ÷ 3800mm;
- wymiary maszyny:
  - długość max. – 3300mm;
  - szerokość max. – 2000mm;
  - wysokość max. – 2200mm;
  - wysokość z otwartym zbiornikiem max.- 2200mm;
  - masa całkowita bez wody , ze strugiem max. – 2000kg;
- maszyna wyposażona w:
  - system strugania i polerowania;
  - boczną szczotkę sterowaną hydraulicznie;
  - oświetlenie, koło zapasowe, lusterka przednie i tylne

#### 1.3. Garaż na maszynę do pielęgnacji lodu:

- garaż kontenerowy o wymiarach zewnętrznych minimum. 2,90m x 6,0m x 2,50m; wyposażony w bramę wjazdową, ściany i drzwi ocieplone, instalację elektryczną i grzewczą umożliwiającą utrzymanie temperatury powyżej +5 st.C w okresie zimowym

#### 1.4 Dostawa 100 mb chodników gumowych o szerokości 1 m.

#### 1.5. Dostawa 100 par łyżew:

Dostawa 100 par nowych łyżew o jakości pozwalającej na użytkowanie co najmniej przez 3-4 sezony, przeznaczone do jazdy rekreacyjnej, ergonomiczny kształt:

Dziecięce regulowane w rozmiarach:

- 28-29-30 10 par
- 31-32-33 10 par

Dziecięce w rozmiarach

- 34 6 par
- 35 6 par

Damskie w rozmiarach

- 36 7 par
- 37 7 par
- 38 7 par
- 39 7 par

Męskie w rozmiarach

- 40 6 par
- 41 6 par
- 42 7 par
- 43 7 par
- 44 7 par
- 45 7 par

**1.6. Dostawa ostrzałki do łyżew – 1 szt.**

Manualna ostrzałka do ostrzenia łyżew ze specyficznym ukształtowaniem kamienia do złożenia rowka łyżew (+3 tarcze szlifierskie),

**1.7. Dostawa suszarki do butów na ciepłe powietrze z dezynfekcją (np. bakteriobójcza lampa ozonowa Philips TUV 8W/G8 T5) na 30 par,**

**2. MONTAŻ**

- 2.1 Lodowisko będzie umiejscowione na boisku piłkarskim o nawierzchni ze sztuczną trawą w Działdowie, przy ul. Świerkowej.
- 2.2 Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty, dokonanie wizji lokalnej celem dokładnego zapoznania się z terenem dotyczącym przedmiotu zamówienia.
- 2.3 Warunkiem rozpoczęcia prac montażowych lodowiska jest protokolarne przekazanie terenu budowy Wykonawcy z uwzględnieniem zapisów punktu 2.8.
- 2.4 Wykonanie przyłącza elektrycznego od skrzynki rozdzielczej ZK do agregatu leży po stronie Wykonawcy.
- 2.5 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac związanych z dostawą i montażem lodowiska na własny koszt i ryzyko.
- 2.6 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych prac oraz zgodność wykonania z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami i warunkami technicznymi wykonania.
- 2.7 Do obowiązków Wykonawcy należy zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2.8 Zamawiający zobowiązuje się, w uzgodnieniu z Wykonawcą do przygotowania podłoża, doprowadzenia łączy energetycznych w odległości ok. 10 m od agregatu i wodnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania lodowiska.

**3. DEMONTAŻ**

- 3.1 Demontaż lodowiska nastąpi na pisemne zgłoszenie Zamawiającego w ciągu 7 dni od jego zgłoszenia po zakończeniu sezonu zimowego, lecz nie później niż do 30 kwietnia 2010 roku.
- 3.2 Po zakończonym sezonie zimowym Wykonawca zobowiązuje się do zdemontowania lodowiska do postaci umożliwiającej transport elementów oraz do nadzoru nad właściwym składowaniem elementów lodowiska.

**4. GWARANCJA**

- 4.1 Gwarancja musi obejmować wszystkie elementy lodowiska, maszynę do pielęgnacji i konserwacji lodu, garaż, suszarkę do butów, ostrzałkę do łyżew, łyżwy.
- 4.2 Wykonawca udziela gwarancji:

- a) lodowisko wraz z garażem na rolbę – min. 36 miesięcy
  - b) na pozostałe urządzenia i wyposażenie – min. 12 miesięcy
- 4.3 Na naprawiony lub wymieniony w ramach gwarancji element, okres udzielonej gwarancji, o którym mowa w ust. 4.2 ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego, skutek awarii, usterki lub wady elementu lodowiska Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
- 4.4 Termin gwarancji liczony jest od daty ostatecznego, bezusterkowego, protokolarnego przyjęcia przez zamawiającego przedmiotu umowy, podpisanego przez obie strony.

## **5. SERWIS**

- 5.1 Bezpłatny serwis gwarancyjny będzie świadczony przez Wykonawcę 7 dni w tygodniu w ustalonych godzinach.
- 5.2 Podjęcie czynności zmierzających do usunięcia awarii, usterki lub wady, nastąpi w ciągu 48 godzin od momentu przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii, usterki lub wady, w tym terminie, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu elementy zamienne, na czas niezbędny do usunięcia awarii, usterki lub wady. Maksymalny czas usunięcia awarii, usterki lub wady wynosi 5 dni. Może on zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.

## **6. INNE POSTANOWIENIA**

- 6.1 Wykonawca przeszkoli osoby wskazane przez Zamawiającego w zakresie użytkowania, montażu, demontażu lodowiska i garażu na rolbę oraz obsługi maszyny do pielęgnacji i konserwacji lodu.
- 6.2 Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć przedmiot zamówienia w instrukcje użytkowania w języku polskim.
- 6.3 Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia przy udziale Podwykonawców, powierzając im do wykonania części zamówienia określone zgodnie z Oświadczeniem Wykonawcy – ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ.
- 6.4 Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnienie dalszych podwykonawców.
- 6.5 Strony postanawiają, że do skutecznego zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą niezbędna jest zgoda Zamawiającego.
- 6.6 Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu w jego siedzibie projektów umowy z Podwykonawcami wraz z pełną dokumentacją dotyczącą robót Podwykonawców.
- 6.7 Do przedkładanych projektów umów i dokumentacji Zamawiający w terminie 14 dni od daty ich otrzymania ma prawo złożyć na piśmie sprzeciw lub zastrzeżenie, których treść jest bezwzględnie wiążąca dla Wykonawcy.
- 6.8 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu po wniesieniu zmian wynikających ze zgłoszonego sprzeciwu lub zastrzeżeń.
- 6.9 Nie złożenie poprawionej umowy w terminie 14 dni od zgłoszenia zastrzeżeń lub sprzeciwu skutkuje złożeniem przez Zamawiającego oświadczenia o odmowie udzielenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą.
- 6.10 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.
- 6.11 W cenie ofertowej należy uwzględnić wszelkie koszty związane z przygotowaniem i realizacją zamówienia.

## **IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania zamówienia:: w okresie 14 dni od protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy, jednak nie później niż do **19 listopada 2009 r.**
2. Demontaż lodowiska nastąpi na pisemne zgłoszenie Zamawiającego w terminie 7 dni od zgłoszenia, lecz nie później niż do 30 kwietnia 2010 roku.

## **V. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełnienia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :
  - 1.1 Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - 1.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
  - 1.3 Jako Wykonawcy w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, zrealizowali należycie minimum 3 zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia tj. wykonanie lodowiska o powierzchni min. 600 m<sup>2</sup> każde.
  - 1.4 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - 1.5 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ww. ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 1.6 Zobowiązują się zrealizować zamówienie odpowiadające wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:
  - 2.1 W zakresie warunku wskazanego w punkcie V SIWZ w poz. 1 pkt 1.1 i 1.4 – ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów:
    - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
    - b) oświadczenie, że Wykonawca spełnienia warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawa zamówień publicznych.
  - 2.2 W zakresie warunku wskazanego w punkcie V SIWZ w poz. 1 pkt 1.2 – ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów:
    - a) wykazu zrealizowanych zamówień w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
    - b) dokumentów (referencji) potwierdzających, że dostawy zostały wykonane przez Wykonawcę należycie.
3. Niespełnienie choćby jednego z wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający oceni spełnienie ww. warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy dokumentów i informacji, które winna zawierać oferta.

## **VI. Zawartość oferty**

1. Oferta powinna zawierać:
  - 1.1 Formularz ofertowy** - wypełniony i podpisany przez wykonawcę (załącznik nr 1 do SIWZ)
  - 1.2 Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1** – zgodnie ze wzorem stanowiącym (załącznik nr 2 SIWZ)
  - 1.3 Wykaz zrealizowanych zamówień przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat** przed dniem wszczęcia postępowania, a jeśli okres działalności jest krótszy- w tym okresie **z załączonymi**



**referencjami, potwierdzonymi za zgodność z oryginałem** – podpisany i prawidłowo wypełniony wzór wykazu zgodny z (załącznikiem nr 3 do SIWZ).

**1.4 Oświadczenie o wykonaniu zamówienia** – podpisany i prawidłowo wypełniony wzór oświadczenia zgodnie z (załącznikiem nr 4 do SIWZ).

**1.5 Dowód wniesienia wadium** – w postaci opisanej w pkt. VIII SIWZ.

**1.6 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na:

Adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Edward Oman - Tel.0-23 697 0449, e-mail: [oman17@wp.pl](mailto:oman17@wp.pl)

w godz. pracy od 8,00 do 15,00

4. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

9. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 25.000,00 zł** (słownie złotych :dwadzieścia pięć tysięcy złotych).

2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:  
**Bank PKO BP S.A. Nr 08 1020 3583 0000 3302 0011 3696**
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego u Pani Małgorzaty Kłosowskiej w pok. Nr 14 lub dołączyć do oferty.
7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

#### **IX. Termin związania ofertą**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

#### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

##### **A. Przygotowanie oferty**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
10. Koperta powinna być opisana adresem Zamawiającego I nazwą postępowania:



**BURMISTRZ Miasta Działdowo**

**Ulica Zamkowa 12  
13-200 Działdowo**

Oferta przetargowa w postępowaniu nr WRP. 341-16/09 na:  
**„Dostawa kompletnego nowego, sezonowego, przenośnego lodowiska wraz z  
montażem i rozruchem w Działdowie, przy ul. Świerkowej”  
Nie otwierać przed 22.09.2009r. godz. 11:15**

**XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy składać do dnia: **2009-09-22, do godz. 11:00**

w siedzibie

Zamawiającego

Ulica Zamkowa 12

13-200 Działdowo

W pokoju: Punkt Obsługi Interesanta

Oferty zostaną otwarte dnia: **2009-09-22, o godz. 11:15**

w siedzibie

Zamawiającego

Ulica Zamkowa 12

13-200 Działdowo

W pokoju nr 7 (Sala Konferencyjna)

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia zestawienia kosztów oferowanej usługi w polskich złotych według poniższego podziału:

<b>Zbiornicze Zestawienie Kosztów</b>	<b>Wartość netto</b>	<b>Wartość brutto</b>
Dostawa, montaż i demontaż lodowiska		
Dostawa nowej maszyny do pielęgnacji i konserwacji tafli lodowiska		
Dostawa kontenerowego garażu na rolbę		
Dostawa chodników gumowych		
Dostawa 100 par łyżew		
Dostawa ostrzałki do łyżew		
Dostawa suszarki do butów.		
<b>SUMA</b>		

2. Suma zestawienia stanowić będzie cenę oferty (całego przedmiotu zamówienia).
3. Podana przez Wykonawcę cena zostanie ustalona na cały czas realizacji i nie będzie podlegała zmianie.

**XIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.**

Rozliczenia finansowe z tytułu wykonania zamówienia nastąpią w formie pieniężnej, obowiązującej na terenie Polski (PLN).

**XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:  
oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,  
oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,  
wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli

Nazwa kryterium	Waga
Oferowana cena brutto	100%

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Nazwa kryterium	Wzór	Sposób oceny
Oferowana cena brutto	Cena minimalna/cenę badana x 100	matematyczny 1-100

8. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

## **XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający żąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 23 ust. 4 ustawy), określającej co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia, obejmującego swym zakresem przedmiot zamówienia,
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia..
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
  - 1) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
  - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:  
zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,  
zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Miasta,
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:  
ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert  
złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne
7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

## **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania**

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4 % ceny podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Nr konta 08 1020 3583 0000 3302 0011 3696** z podaniem tytułu:  
„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy **WRP. 341-16/09**.”.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, czyli po końcowym odbiorze demontażu przedmiotu umowy,
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi.
10. Kwota, o której mowa w pkt 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu udzielonej rękojmi.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Postanowienia umowy zawarto w wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Wykonawcom, a także innym osobom jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tejże ustawy.

#### **XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Prawa zamówień publicznych.

#### **XX. Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
  - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
  - zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
  - zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę cena 1,00 zł
  - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXI. Załączniki do SIWZ**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz ofertowy - ZAŁ. 1
2. Oświadczenie – ZAŁ. 2
3. Wykaz zrealizowanych zamówień - ZAŁ. 3
4. Oświadczenie o wykonaniu zamówienia – ZAŁ. 4
5. Wzór umowy - ZAŁ. 5

**ZATWIERDZAM**

Działdowo dn. 28.08.2009 r.



ZAŁĄCZNIKI  
DO  
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA

**„Dostawa kompletnego nowego, sezonowego, przenośnego  
lodowiska wraz z montażem i rozruchem w Działdowie,  
przy ul. Świerkowej”**

nr postępowania WRP 341-16/09

.....  
Pieczęć Wykonawcy

## Formularz Ofertowy

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „**Dostawa kompletnego nowego, sezonowego, przenośnego lodowiska wraz z montażem i rozruchem w Działdowie, przy ul. Świerkowej**” oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w wysokości:  
brutto: ..... zł.  
słownie: ..... zł.  
w tym podatek VAT .....% w kwocie ..... zł.

Na oferowaną ceną składają się następujące wartości:

Zbiorcze Zestawienie Kosztów	Wartość netto	Wartość brutto
Dostawa, montaż i demontaż lodowiska		
Dostawa nowej maszyny do pielęgnacji i konserwacji tafli lodowiska		
Dostawa kontenerowego garażu na rolbę		
Dostawa chodników gumowych		
Dostawa 100 par łyżew		
Dostawa ostrzałki do łyżew		
Dostawa suszarki do butów.		
<b>SUMA</b>		

- Deklarujemy:
  - termin wykonania zgodny z SIWZ,
  - udzielenie gwarancji zgodnie z SIWZ, licząc od daty końcowego odbioru,
  - udzielenie rękojmi na okres 12 miesięcy po upływie okresu gwarancji,
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania. Cena określona w ofercie zawiera wszystkie koszty i opłaty składające się na przedmiot zamówienia.
- Wadium w kwocie 25 000 zł. (słownie dwadzieścia pięć tysięcy 00/100 zł.) zostało wniesione w formie .....
- Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 4 % zaoferowanej przez nas ceny w formie .....
- Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie

wyznaczonym przez Zamawiającego, w przypadku wyboru naszej oferty.

Załączniki do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust.1,
2. Wykaz zrealizowanych zamówień z referencjami potwierdzającymi należyte wykonanie,
3. Oświadczenie o wykonaniu zamówienia,
4. Dowód wniesienia wadium,
5. Odpis z właściwego rejestru sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

..... dn. ....

.....

Podpis osoby upoważnionej

Pieczętka Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

W związku z dyspozycją przepisu art. 44 i art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 R. Prawo zamówień publicznych, oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia..
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienie.
5. Nie zalegam z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.

..... dn. ....

.....  
Podpis osoby upoważnionej

.....  
Pieczęta Wykonawcy

### WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „**Dostawę kompletnego nowego, sezonowego, przenośnego lodowiska wraz z montażem i rozruchem w Działdowie, przy ul. Świerkowej**” przedkładam wykaz zamówień zrealizowanych o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia.

L.p	Przedmiot zamówienia / zakres	Wartość zamówienia	Data wykonania	Odbiorca zamówienia

W załączeniu – referencje

.....dn. ....

.....  
Podpis osoby upoważnionej



.....  
Pieczęć Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE O WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Oświadczamy, że niniejsze zamówienie wykonamy:

- a) samodzielnie\*
- b) przy udziale Podwykonawców, powierzając im do wykonania następujące części zamówienia\*

L.p.	Zakres robót, które Wykonawca powierzy Podwykonawcy	Nazwa i adres Podwykonawcy

.....dn. ....

.....  
Podpis osoby upoważnionej

\*zaznaczyć odpowiednie

## WZÓR UMOWY

zawarta w Działdowie w dniu ..... 2009 roku pomiędzy:

Gminą Miasto Działdowo z siedzibą w Działdowie ul. Zamkowa 12, NIP 571-16-02-078

reprezentowaną przez:

Bronisława Mazurkiewicza – Burmistrza Miasta

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez:

.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przetargowym nr WRP. 342 -16/2009 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zostaje zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest:
  - a) dostawa, montaż, uruchomienie i demontaż po sezonie nowego sztucznego lodowiska o wymiarach 20 m x 40 m;
  - b) dostawa nowej maszyny do pielęgnacji i konserwacji tafli lodowiska (rolba);
  - c) dostawa kontenerowego garażu na rolbę;
  - d) dostawa chodników gumowych w ilości 100 m;
  - e) dostawa 100 par łyżew różnych rozmiarów;
  - f) dostawa ostrzałki do łyżew;
  - g) dostawa suszarki do butów.
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.21.22.11-8; 37.48.10.00-3; 44.21.11.00; 19.51.20.00-8; 37.41.12.20-0; 44.50.00.00-5; 42.71.62.00-0
3. Przedmiot umowy będzie umiejscowiony na boisku piłkarskim o nawierzchni ze sztuczną trawą w Działdowie, przy ul. Świerkowej.
4. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
5. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  - a) oferta złożona przez Wykonawcę,
  - b) SIWZ.

### § 2

1. Termin wykonania zamówienia:
  - a) Termin dostawy i montażu: w okresie 14 dni od protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy, jednak nie później niż do **19 listopada 2009 r.**
  - a) Demontaż lodowiska nastąpi na pisemne zgłoszenie Zamawiającego w terminie 7 dni od daty

zgłoszenia, lecz nie później niż do 30 kwietnia 2010 roku.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonej w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie:  
**BRUTTO:** ..... zł.  
Słownie złotych: .....  
w tym podatek VAT .....% w kwocie: .....
2. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 par. 1 kodeksu cywilnego. W szczególności Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru kosztów prac. Wynagrodzenie to nie ulega zmianie i obejmuje wszelkie koszty robót i materiałów, niewyspecyfikowanych w dokumentach umownych, a niezbędnych do wykonania całości prac objętych niniejszą umową w sposób zgodny z wymogami sztuki budowlanej oraz przepisami obowiązującego prawa budowlanego.
3. Zapłata nastąpi po dostawie i zakończeniu montażu potwierdzonego protokołem odbioru bez wad w części dotyczącej 98% wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Zapłata faktury nastąpi na podstawie polecenia przelewu w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowić protokół odbioru podpisany przez osoby wskazane przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy.
6. Pozostała część wynagrodzenia określonego w ust. 1 (2%) zostanie uiszczona po dokonaniu demontażu.
7. Zapłata pozostałej części nastąpi w terminie przewidzianym w ust. 4.
8. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę na Gminę Miasto Działdowo, ul. Zamkowa 12, 13-200 Działdowo.
9. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, i posiada NIP 571-16-02-078.
10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu odbiorcy.
11. Za datę zapłaty faktury strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego dyspozycji swojemu bankowi obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikającej z zobowiązań niniejszej umowy na osobę trzecią, bez zgody Zamawiającego.
13. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie umowy cesji wierzytelności wynikającej z umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie ona zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 4

1. Wykonawca bierze odpowiedzialność za kompletne, wysokiej jakości i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i terminowe wykonanie przedmiotu umowy oraz za jego zgodność z SIWZ, Polskimi Normami i obowiązującymi w Polsce przepisami oraz z przepisami BHP.
2. Wykonawca zapewni w pełni wykwalifikowany personel do kierowania i wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca dostarczy na swój koszt wszystkie niezbędne materiały montażowe i pomocnicze, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

4. W celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie wykorzystywał własną siłę roboczą wraz ze sprzętem takim jak: maszyny, narzędzia oraz materiały pomocnicze.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zgody Zamawiającego na powierzenie wykonania określonych prac przez Podwykonawców.
6. Wykonawca zobowiązuje się zagwarantować osobom reprezentującym Zamawiającego prawo do inspekcji w trakcie trwania prac, w tym wgląd w atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne wykorzystywanych materiałów i sprzętu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia w trybie natychmiastowym każdej szkody, która zostanie zauważona na placu budowy przez pracowników Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do doprowadzenia do stanu pierwotnego istniejącą infrastrukturę, w tym do usunięcia wszelkich szkód dokonanych przy realizacji przedmiotu zamówienia.

#### § 5

1. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wszystkich wyjaśnień koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się przekazać teren Wykonawcy na którym ma być realizowany przedmiot zamówienia nie później niż na 14 dni przed terminem określonym w § 2 ust. 1.
3. Z chwilą protokolarnego przekazania terenu Wykonawca przejmuje wszelką odpowiedzialność za przedmiotowy teren.
4. Zamawiający zobowiązuje się do uczestnictwa w odbiorze końcowym, związanym z przedmiotem zamówienia.

#### § 6

1. Odbiory końcowe zostaną dokonane komisyjnie na podstawie SIWZ oraz oferty Wykonawcy.
2. Komisja przystąpi do odbioru po dokonaniu dostawy i montażu na wniosek Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia i zakończy czynności odbioru w ciągu 5 dni od daty ich rozpoczęcia
3. Protokół odbioru końcowego zawierać będzie następujące podstawowe elementy:
  - a) zakres wykonanych prac,
  - b) jakość wykonanych prac,
  - c) określenie usterek występujących i czas ich usunięcia,
  - d) stwierdzenie zwłoki w wykonaniu poszczególnych prac,
  - e) komplet atestów, certyfikatów i aprobat technicznych zastosowanych materiałów i urządzeń.
4. Odbiór dokonany zostanie przez komisję składającą się z przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
5. Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
6. Komisja przystąpi do odbioru po dokonaniu demontażu na wniosek Wykonawcy niezwłocznie i zakończy czynności odbioru w tym samym dniu.

#### § 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na:
  - a) lodowisko wraz z garażem na rolbę - .....
  - b) na pozostałe urządzenia i wyposażenie: .....Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego i uznania za należycie wykonane.  
Szczegółowe warunki gwarancji Wykonawca przedstawi w wystawionym dokumencie gwarancyjnym uwzględniającym warunki określone w § 7 i SIWZ.

2. Strony ustalają, że rękojmia za wady fizyczne dostarczonych rzeczy i wykonanych prac wygasa po upływie 12 miesięcy od daty wygaśnięcia gwarancji.
3. Bezpłatny serwis gwarancyjny będzie świadczony przez Wykonawcę 7 dni w tygodniu w godzinach od ..... do .....
4. Podjęcie czynności zmierzających do usunięcia awarii, usterki lub wady nastąpi w ciągu 48 godzin od momentu przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii, usterki lub wady, w terminie, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu elementy zamienne, na czas niezbędny do usunięcia awarii, usterki lub wady. Maksymalny czas usunięcia awarii, usterki lub wady wynosi 5 dni. Może on zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wszystkie usterki lub wady, które powstaną w okresie realizacji i w okresie gwarancyjnym w terminach wskazanych przez Zamawiającego uwzględniających zakres robót naprawczych. W przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie prac w ramach trwania umownego okresu gwarancyjnego, Zamawiający jest upoważniony do powierzenia wykonania napraw osobom trzecim w ramach wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postaci ..... w wysokości 4 % wartości wynagrodzenia umownego tj. kwotę ..... (słownie złotych .....).
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy obejmuje cały okres związania stron umową, włącznie z okresem gwarancji i rękojmiami .
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 6 zostanie zwolnione:
  - a) 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, czyli po końcowym odbiorze demontażu (..... zł),
  - b) 30 % w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu udzielonej rękojmi (.....zł.).
9. Wykonawca nie odpowiada za uszkodzenia powstałe w wyniku nieprawidłowej eksploatacji wykonanych obiektów i urządzeń.

#### § 8

Wykonawca oświadcza, że wykonane przez niego prace i dostawy, objęte niniejszą umową nie naruszają praw osób trzecich w zakresie praw patentowych, znaków, nazw oraz wzorów zastrzeżonych.

#### § 9

1. Strony nie będą ponosiły żadnej odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się z zobowiązań umownych spowodowanych działaniem sił wyższych.
2. Przez siłę wyższą strony rozumieją wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy spowodowane wyjątkowymi okolicznościami takimi jak: wojna, rozruchy, pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze oraz zdarzenia losowe posiadające charakter siły wyższej.
3. Strona poszkodowana przez siłę wyższą zobowiązana jest do poinformowania na piśmie drugą stronę o wystąpieniu siły wyższej najpóźniej do 7 dni od jej zaistnienia. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, strona zainteresowana traci prawo do powoływania się na wystąpienie siły wyższej, chyba że wystąpienie siły wyższej jest faktem powszechnie znanym.
4. Po zakończeniu oddziaływania siły wyższej na wykonanie niniejszej umowy, druga strona powinna być niezwłocznie o tym powiadomiona.

#### § 10



Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczone tylko w granicach unormowania art. 144 Prawa zamówień publicznych.

#### § 11

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana przez odstąpienie w następujących przypadkach:
  - 1) Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia okoliczności, które powodowałyby, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym (zgodnie z art. 145 Prawa Zamówień Publicznych).
  - 2) Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku:
    - a) gdy Wykonawca nie wykonuje właściwie swoich obowiązków zgodnie z niniejszą umową i mimo zwrócenia mu uwagi przez Zamawiającego nie wykazuje poprawy w dalszych działaniach,
    - b) powierza wykonanie robót podwykonawcom bez zgody Zamawiającego,
    - c) gdy Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający pokryje Wykonawcy koszty związane z wykonanymi pracami oraz zakupem materiałów, które ten zakupił w celu wykonania przedmiotu umowy i przed datą odstąpienia od umowy złożył na placu.
3. Odstąpienie od umowy winno być dokonane na piśmie w terminie 7 dni od daty wystąpienia umownych okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.

#### § 12

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – 10 % wynagrodzenia umownego.  
W przypadku częściowego wykonania umowy kara umowna stanowi 10% wartości niewykonanej części umowy.
  - b) w przypadku niewykonania umowy w terminie – 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
  - c) za zwłokę przy usuwaniu usterek – 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia usterki..
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które winę ponosi Zamawiający -10% wynagrodzenia umownego.  
W przypadku częściowego wykonania umowy kara umowna stanowi 10% wartości niewykonanej części umowy.  
W przypadku przekroczenia terminu zapłaty, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### § 13

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Spory wynikłe z tytułu wykonania niniejszej umowy, nie rozstrzygnięte polubownie, podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**