

GPI. 271.35.2024

Działdowo, dnia 08.07.2024 r.

## Według rozdzielnika

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

#### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Gmina - Miasto Działdowo

Adres Zamawiającego: 13-200 Działdowo, ul. Zamkowa 12

Telefon: 23 697 04 00

Fax: 23 697 04 02

Czas pracy: poniedziałek – 7.30 – 17.00

wtorek – czwartek - 7.30 – 15.30

piątek – 7.30 – 14.00

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn.:

**„Dokumentacja techniczna budynku poobozowego”.**

Zadanie polega na opracowaniu dokumentacji technicznej na przebudowę budynku poobozowego wraz z częściowym projektem zagospodarowania. Budynek położony w Działdowie przy ul. Grunwaldzkiej 5, na dz. nr 105/4, nie użytkowany, po byłym obozie został wybudowany pod koniec XIX w, odnowiony w latach 2021-2024 r. (wykonany stan surowy zamknięty) na podstawie pozwolenia na budowę nr 194/19 z dnia 24.04.2019 r., znak: B.6740.542.2018 wydanym przez Starostę Działdowskiego, i pozwoleniem nr 2646/2019 z dnia 22.03.2019 r., znak: INZR.5142.964.2018.akr.sb wydanym przez Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Bryła budynku składa się z trzech wyraźnie wyodrębnionych części: dwóch wyższych skrzydeł bocznych (3 kondygnacje nadziemne) oraz niższej części środkowej (2,5 kondygnacji nadziemnej) o elewacji północnej wyraźnie wycofanej w stosunku do skrzydeł zachodniego i wschodniego. Podpiwniczone są wyłącznie skrzydła boczne.

Zestawienie powierzchni budynku:

- powierzchnia zabudowy - 1 192,2 m<sup>2</sup>,
- powierzchnia użytkowa - 2 153,46 m<sup>2</sup>,
- kubatura - 16 776,8 m<sup>3</sup>.

Powyższy obiekt wpisany został do Wojewódzkiej ewidencji Obiektów Zabytkowych (A-4364) w dniu 26.10.2005 r. Położony jest w strefie „B” ochrony konserwatorskiej (MPZP). Opracowanie dokumentacji polegałoby na adaptacji budynku dla Centrum Usług Społecznych: dział finansowo księgowy, dział organizacyjno-administracyjny, dział świadczeń, dział Pomocy Środowiskowej, ośrodki wsparcia ( klub Seniora i Dzienny Dom ), klub Seniora – 30 uczestników, sale do posiedzeń różnego rodzaju zespołów i grup, sale terapeutyczno-zajęciowe, magazyn, archiwum, izby pamięci, kaplica, ogród pamięci. Zamawiający dysponuje edytowalną wersją projektu budowlanego, który zostanie udostępniony.

Projekt obejmować powinien m.in: architekturę, branżę elektryczną, branżę sanitarną, teletechnikę, gazową oraz inne, wraz z niezbędnymi uzgodnieniami wynikających z przepisów szczególnych, częściowy projekt zagospodarowania terenu (strefa wypoczynku), mapy do celów projektowych.

Dokumentacja powinna zawierać:

- 1) projekt architektoniczno-budowlany – 4 egzemplarze,
- 2) projekt techniczny – 3 egzemplarze,
- 3) kosztorys inwestorski - 2 egzemplarze,
- 4) kosztorys ofertowy – 2 egzemplarze,
- 5) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egzemplarze,
- 7) projekt aranżacji wnętrz i wyposażenia – 3 egzemplarze,
- 8) pozyskanie map do celów projektowych.

Przedmiotem zadania jest opracowanie ww dokumentacji zgodnie m.in. z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie ( Dz. U. z 2022 r. poz. 1225) oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.).

Dokumentacja projektowa musi być zgodna m.in. z :

- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609 ze zm.),
- Ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi
- Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz rozporządzeń wykonawczych wydanych na jej podstawie
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami odrębnymi.
- Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych

Budynek musi być przystosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnością.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również uzyskanie przez Wykonawcę wszystkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę oraz sprawowanie przez niego wielobranżowego nadzoru autorskiego w czasie wykonywania inwestycji.

Kompletną dokumentację należy dostarczyć do Zamawiającego również w wersji elektronicznej edytowalnej (word, ath, dwg, pdf).

### **3. Termin realizacji zamówienia**

- w terminie - **10.12.2024 r.**

W przypadkach szczególnie uzasadnionych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy ustalony termin wykonania w/w usługi może ulec zmianie.

### **4. Okres gwarancji:**

Zamawiający wymaga aby okres udzielonej gwarancji będzie wynosił 36 miesięcy.

### **5. Kryterium brane pod uwagę przy ocenie ofert**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: cena brutto – 100%. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z najniższą kwotą brutto dla przedmiotu zamówienia. W pozycji cenowej Wykonawca powinien skalkulować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

### **6. Sposób przygotowania oferty**

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na Formularzu Oferty w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 1 w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: „Oferta na opracowanie dokumentacji technicznej budynku poobozowego” nie otwierać przed 12.07.2024 r. godz.10.00”, lub przesłać wypełniony Formularz Oferty na adres e-mail: [planowanie@dzialdowo.pl](mailto:planowanie@dzialdowo.pl).

**7. Termin złożenia ofert: do dnia 12.07.2024 r., godz. 10.00.**

### **8. Miejsce złożenia ofert:**

Formularz ofertowy prosimy złożyć w Urzędzie Miasta Działdowo, ul. Zamkowa 12, pokój nr 1, 13-200 Działdowo, lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: [planowanie@dzialdowo.pl](mailto:planowanie@dzialdowo.pl)

### **9. Kontakt w sprawie zamówienia:**

Urząd Miasta Działdowo, ul. Zamkowa 12, 13-200 Działdowo, Wydział Gospodarki Przestrzennej i Planowania Inwestycji Stanisław Dobracki – Naczelnik Wydziału GPI - tel.(23) 697-04-50  
Robert Sawula – Inspektor Wydziału GPI - tel.(23) 697-04-49

### **10. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Projekt zagospodarowania terenu
4. Rzut podziemia
5. Rzut parteru
6. Rzut I piętra
7. Rzut II piętra

z up. BURMISTRZA  
*Izabela Sokolnicka*  
ZASTĘPCA BURMISTRZA