

Zarządzenie nr 51/2024
Burmistrza Miasta Działdowo
z dnia 18 czerwca 2024 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu
w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Działdowie
oraz wyznaczenia przewodniczącego tej komisji**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 609), art. 16 ust. 1 z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. 2024 poz.87)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Działdowie powołuje się komisję konkursową, zwaną dalej „komisją”, w składzie:

- 1) Żaneta Kłyszewska -Fidorska - przedstawiciel organu prowadzącego,
- 2) Kinga Darnowska - przedstawiciel organu prowadzącego,
- 3) Katarzyna Janke - przedstawiciel organu prowadzącego,
- 4) Patryk Piekarski - Radny Rady Miasta Działdowo,
- 5) Tomasz Nąc – Radny Rady Miasta Działdowo.

2. Zadaniem komisji jest przeprowadzenie postępowania konkursowego celem wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Działdowie.

§ 2

Na Przewodniczącą komisji wyznacza się panią Żanetę Kłyszewską-Fidorską, która kieruje jej pracami.

§ 3

Regulamin pracy komisji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Szczegółowy tryb pracy Komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu
na kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Działdowie z siedzibą: ul. Robotnicza 10, 13-200 Działdowo**

I. Postanowienia ogólne.

1. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją, powołana przez Burmistrza Miasta Działdowo.
2. W pracach Komisji nie mogą uczestniczyć osoby nie będące jej członkami.
3. Każdy członek Komisji przed przystąpieniem do pracy składa oświadczenie, iż nie przystępuje do konkursu, nie jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym kandydata, albo nie pozostaje wobec kandydata w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do jego obiektywizmu i bezstronności. W przypadku wystąpienia tych okoliczności Przewodniczący Komisji informuje o tym Burmistrza Miasta Działdowo, który podejmuje niezwłocznie decyzję o wyłączeniu członka Komisji z jej składu i wyznacza inną osobę z zachowaniem trybu dla powołania tego członka.
4. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący, wyznaczony przez Burmistrza Miasta Działdowo spośród członków Komisji, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
5. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.
6. Przewodniczący Komisji ustala miejsce i termin posiedzenia Komisji.
7. Za pracę w Komisji nie przysługuje wynagrodzenie.
8. Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej dotyczącej prac Komisji.
9. Uchwały Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego.
10. Komisja konkursowa przeprowadza postępowanie konkursowe w dwóch etapach.
11. Członkowie Komisji są zobowiązani do zachowania tajemnicy co do treści złożonych ofert, a w szczególności autorskich programów, organizacyjnych i ekonomicznych funkcjonowania Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Działdowie i nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Komisji, które mogą naruszać dobra osobiste kandydatów.
12. Kwestie sporne Komisja rozstrzyga w trybie, o którym mowa w ustawach i przepisach wykonawczych.

II. Przebieg konkursu

1. Rozpatrzenie wniosków pod względem formalnym nastąpi w terminie do 7 dni roboczych, licząc od pierwszego dnia po upływie terminu składania ofert.
2. Pierwszy etap konkursu, bez udziału kandydatów obejmuje:

- 1) sprawdzenie kompletności i terminowości złożonych ofert,
 - 2) sprawdzenie zgodności oferty z formalnymi kryteriami wyboru podanymi w ogłoszeniu o konkursie,
 - 3) zapoznanie się i ocenę złożonych przez kandydatów autorskimi Programami realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Działdowie,
 - 4) podjęcie decyzji o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydatów do drugiego etapu konkursu,
 - 5) poinformowanie kandydatów pocztą tradycyjną i/lub telefonicznie o dopuszczeniu do drugiego etapu konkursu, z podaniem terminu i miejsca przeprowadzenia rozmowy z kandydatem.
- 3.** Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do drugiego etapu konkursu, jeżeli:
- 1) oferta została złożona po terminie,
 - 2) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu konkursu,
 - 3) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia formalnych kryteriów wyboru podanych w ogłoszeniu konkursu.
- 4.** Rozstrzygnięcia Komisji o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata, niezależnie od przyczyn, eliminuje go z udziału w konkursie.
- 5.** Przewodniczący Komisji zawiadamia kandydatów o wynikach pierwszego etapu konkursu.
- 6.** Drugi etap konkursu odbywa się z udziałem kandydatów, nie zgłoszenie kandydata, niezależnie od przyczyn, eliminuje go z udziału w konkursie.
- 7.** Drugi etap konkursu obejmuje:
- 1) prezentację przez kandydata autorskiego programu realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Działdowie z uwzględnieniem warunków organizacyjno-finansowych instytucji oraz zawierającego propozycje rozwoju nowych oraz istniejących form działalności,
 - 2) przeprowadzenie rozmowy z kandydatem w zakresie programu, znajomości przepisów ustaw oraz poziomu spełnienia wymagań dodatkowych określonych w pkt 2 Załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 42/2024 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 24 maja 2024 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Działdowie, z siedzibą: ul. Robotnicza 10, 13-200 Działdowo,
 - 3) ocenę kandydatów poprzez przyznanie punktów według następujących zasad:
 - a) od 0-10 punktów ocena autorskiego programu realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju MOSiR-u,
 - b) od 0-4 punktów za kursy i szkolenia,
 - c) od 0-10 punktów ocena rozmowy kwalifikacyjnej kandydata pod kątem przydatności do pracy na stanowisku objętego naborem.
 - 4) ustalenie rankingu kandydatów stosownie do uzyskanej przez nich zbiorczej punktacji.
- 8.** Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli kandydat uzyskał największą liczbę punktów, jednak nie mniej niż 50% możliwych do uzyskania.

9. W przypadku, uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów tej samej liczby punktów, kandydata wyłania Komisja zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
10. W przypadku gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów, o której mowa w ust. 9, Komisja przystępuje do drugiego głosowania spośród 2 kandydatów, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.
11. W przypadku równej liczby głosów w drugim głosowaniu głos Przewodniczącego jest decydujący.
12. Przewodniczący Komisji niezwłocznie zawiadamia Burmistrza Miasta Działdowo o wynikach konkursu.

III. Uwagi końcowe

1. Z prac Komisji i przebiegu głosowania sporządza się protokół, który bezpośrednio po zakończeniu pracy podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu.
2. Członkowie Komisji mogą wносить do protokołu zastrzeżenia co do prac Komisji, które zostaną wpisane do protokołu i wyjaśnione przed jego podpisaniem przez wszystkich członków Komisji.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Komisja w głosowaniu jawnym.
4. Przewodniczący Komisji niezwłocznie po zakończeniu konkursu przekazuje protokół wraz z dokumentacją Burmistrzowi Miasta Działdowo.
5. Komisja konkursowa rozwiązuje się po rozstrzygnięciu konkursu.

LISTA KANDYDATÓW
SPEŁNIAJĄCYCH WYMAGANIA NIEZBĘDNE (FORMALNE) OKREŚLONE
W OGŁOSZENIU O NABORZE NA STANOWISKO DYREKTORA
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Działdowie
z siedzibą: ul. Robotnicza 10, 13-200 Działdowo

.....
(stanowisko, na które ogłoszono nabór)

L.p.	Imię i Nazwisko kandydata	Miejsce zamieszkania (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego)	Uwagi

Działdowo, dnia 2024 r.

6. Uzasadnienie wyboru:

.....

Podpisy komisji:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6)

Działdowo, dnia 2024 r.

Zatwierdził:

.....

(data, podpis i pieczęć Burmistrza)

Imię i nazwisko:

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jako Przewodniczący/Członek komisji:

- 1) nie jestem oferentem;
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego następcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych oferentów ubiegających się o udzielenie dotacji;
- 3) mój udział w opiniowaniu ofert nie powoduje konfliktu interesu i nie pozostaję z żadnym oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

Działdowo, dnia2024 r.