

Zarządzenie nr 6/2024
Burmistrza Miasta Działdowo
z dnia 24 stycznia 2024 r.

w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu „Cyfrowa Gmina – Granty PPGR” realizowanego przez Gminę-Miasto Działdowo w ramach Programu Cyfrowa Gmina - Wsparcia dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”.

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.), art. 7 ust. 8 ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli (Dz. U. z 2023 r., poz. 1369) oraz na podstawie § 4 pkt. 9 Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, zarządzam co następuje:

§1. Wprowadza się procedury monitorowania utrzymania efektów projektu Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” będące załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.

§2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Referatowi Zamówień Publicznych i Projektów Europejskich.

§3. Traci moc Zarządzenie nr 102/2022 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 1 września 2022 r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia wszystkich niezbędnych działań związanych z realizacją i utrzymaniem efektów projektu.

BURMISTRZ
/-/ Grzegorz Mrowiński

Załącznik
do Zarządzenia nr 6/2024
Burmistrza Miasta Działdowo
z dnia 24 stycznia 2024 r.

**PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU CYFROWA
GMINA - WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W
ROZWOJU CYFROWYM – „GRANTY PPGR”**

Niniejsza procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy-Miasto Działdowo do realizacji projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Grantobiorcą w projekcie jest Gmina-Miasto Działdowo.
2. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę-Miasto Działdowo sprzętu komputerowego uprawnionym wnioskodawcom spełniającym wymogi Regulaminu Konkursu Grantowego tj. m.in.
 - 1) osoba zamieszkuje na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, powiat działdowski, Gmina-Miasto Działdowo;
 - 2) osoba ucząca się w szkole podstawowej lub ponadpodstawowej;
 - 3) uczeń jest członkiem rodziny (w linii prostej) osoby, która pracowała niegdyś w zlikwidowanym państwowym przedsiębiorstwie gospodarki rolnej i zamieszkiwała w miejscowości objętej PPGR;
 - 4) złożyła w terminie komplet wymaganych dokumentów,
 - a) oświadczenie rodzica /opiekuna prawnego lub oświadczenie pełnoletniego ucznia,
 - b) oświadczenie dot. przetwarzania danych osobowych
 - c) dokumenty potwierdzające zatrudnienie członka rodziny w linii prostej w PPGR.
3. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych, którzy nie otrzymali tożsamego wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków pandemii COVID-19.
4. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie Umowy przekazania wraz z protokołem przekazania.
5. Przekazany sprzęt staje się własnością wnioskodawcy, jednakże wnioskodawca jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w Oświadczeniu dla rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik Nr 7 do Regulaminu Konkursu Grantowego) lub w Oświadczeniu ucznia szkoły średniej, który osiągnął pełnoletność (Załącznik Nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego).
6. Przekazany na własność sprzęt komputerowy wraz z niezbędnym oprogramowaniem przeznaczony zostanie do wyłącznego użytku dla dziecka/ucznia.
7. Wnioskodawca jest materialnie odpowiedzialny za utratę sprzętu, bądź jego uszkodzenie, które nie jest objęte gwarancją lub nie wynika z jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem. **Obowiązkiem**

wnioskodawcy jest składanie co 12 miesięcy przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu oświadczeń, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej procedury.

8. Gmina-Miasto Działdowo ma możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Burmistrza Miasta Działdowo.
9. Wnioskodawca jest zobowiązany do poddania się działaniom kontrolnym wynikającym z projektu, w tym do poddania się działaniom kontrolnym prowadzonym przez Gminę-Miasto Działdowo bezpośrednio, pośrednio za pomocą zewnętrznych podmiotów, jak również przez podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE.
10. Uczestnik projektu może dokonać dobrowolnego i nieodpłatnego przekazania na rzecz Gminy-Miasto Działdowo otrzymanego w ramach projektu sprzętu komputerowego, w przypadku kiedy jest uprawniony do otrzymania laptopa na podstawie zapisów ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli, i na podstawie złożonego oświadczenia dokonuje wyboru ww. sprzętu.
11. Przekazanie, o którym mowa w pkt 10 nastąpi na podstawie umowy zawartej między Uczestnikiem projektu a gminą.
12. Przekazany gminie sprzęt musi być kompletny, sprawny technicznie, bez uszkodzeń, nie może zawierać żadnych danych Uczestnika projektu oraz zainstalowanego przez niego oprogramowania z wyłączeniem systemu operacyjnego. Sprzęt nie może być zabezpieczony hasłem dostępu. Zużycie będące następstwem prawidłowego używania nie będzie traktowane jako uszkodzenie sprzętu skutkujące odmową jego przyjęcia.
13. W okresie utrzymania efektów projektu, zwrócony sprzęt będzie rozdysponowany zgodnie z planem naprawczym opisanym w pkt 14.
14. W ramach działań przewidzianych w planie naprawczym, gmina może:
 - 1) przekazać sprzęt nieodpłatnie do placówek oświatowych lub instytucji kultury na potrzeby prowadzenia swojej działalności statutowej przez ww. jednostki,
 - 2) ogłosić dodatkowy nabór dla osób spełniających warunki programu grantowego: „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.
15. O dalszym przeznaczeniu sprzętu, zgodnie z pkt 14, decyduje Burmistrz Miasta Działdowo.

BURMISTRZ

/-/ Grzegorz Mrowiński

Załącznik do Procedury monitorowania
utrzymania efektów projektu Cyfrowa Gmina –
Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich
w rozwoju cyfrowym „Granty PPGR”

OŚWIADCZENIE

W związku z otrzymaniem sprzętu komputerowego - laptopa w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” oświadczam, że sprzęt - numer seryjny przekazany na rzecz

(imię i nazwisko dziecka/pełnoletniego ucznia)

przez Gminę-Miasto Działdowo na podstawie umowy przekazania nr..... z dnia, oświadczam, że sprzęt utrzymywany jest w należytym stanie technicznym oraz użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem.

Ponadto oświadczam, że ww. sprzęt komputerowy nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna
prawnego/pełnoletniego ucznia)