

ZATWIERDZAM:

SZEF OBRONY CYWILNEJ GMINY-MIASTO DZIAŁDOWO
Burmistrz

/-/ Grzegorz Mrowiński



PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ
BURMISTRZA MIASTA DZIAŁDOWO – SZEFA OBRONY CYWILNEJ
GMINY-MIASTO DZIAŁDOWO
NA ROK 2021

WZK.5551.1.2021

UZGODNIŁ:

Starosta Działdowski
Szef Obrony Cywilnej Powiatu

/-/ Paweł Cieśliński

OPRACOWAŁ:

Naczelnik WZK
Urzędu Miasta Działdowo

/-/ Paweł Wólkowski

DZIAŁDOWO, dnia 16.03.2021 roku

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 372 ze zm.) oraz art. 14 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t. j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 961), § 4 pkt 2 i § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 roku, nr 96 poz. 850), a także na podstawie Planu działania w zakresie obrony cywilnej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa na rok 2021, Plan Działania Starosty Działdowskiego – Szefa OC Powiatu na 2021 rok oraz Wytycznych Szefa OCK z dnia 27 września 2019 roku w sprawie opracowania rocznych i wieloletnich planów działania w zakresie obrony cywilnej określa się poniższy Plan działania Burmistrza Miasta Działdowo – Szefa OC Gminy-Miasto Działdowo ustalający ogólne zasady realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej w Gminie-Miasto Działdowo w 2021 roku.

1. Dokumenty i inne plany strategiczne:

1. Ustawa z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 372 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (t. j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 961 ze zm.),
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 roku, nr 96 poz. 850),
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 września 2002 roku w sprawie odbywania służby w obronie cywilnej (Dz. U. z 2002 roku, nr 169, poz. 1391),
5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 września 1993 roku w sprawie powszechnej samoobrony ludności (Dz. U. z 1993 roku, nr 91, poz. 421),
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 roku w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (t. j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1911),

7. Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 25.08.2004 roku w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2004 roku, nr 212, poz. 2153),
8. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 roku w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 roku, poz. 96),
9. Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 kwietnia 2006 roku w sprawie określenia kategorii żołnierzy rezerwy, których przeznaczenie do służby w obronie cywilnej wymaga zgody wojskowego komendanta uzupełnień (Dz. U. z 2006 roku, nr 83, poz. 576),
10. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2005 roku w sprawie stanowisk uznawanych za równorzędne z odbywaniem służby w obronie cywilnej (Dz. U. z 2005 roku, nr 60, poz. 519),
11. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2005 roku w sprawie zasad zwalniania przez pracodawców z obowiązku świadczenia pracy osób powołanych do służby w obronie cywilnej w związku ze zwalczaniem klęsk żywiołowych, katastrof i zagrożeń środowiska (Dz. U. z 2005 roku, nr 60, poz. 518),
12. Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z 27 września 2019 roku w sprawie opracowywania rocznych i wieloletnich planów działania w zakresie obrony cywilnej,
13. Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 04.12.2018 roku w sprawie zasad postępowania z zasobami budownictwa ochronnego,
14. Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej z dnia 23 listopada 2012 roku,
15. Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 roku w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w województwach,
16. Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 roku w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej,
17. Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 roku w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej wraz z załącznikiem „Poradnik metodyczny przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej”,
18. Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju w zakresie kwalifikacji i działalności instruktorów obrony cywilnej z dnia 29.06.2012 roku,

19. Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 grudnia 2010 roku w sprawie ogólnych zasad przygotowania i zapewnienia działania systemu wykrywania i alarmowania (SWA) oraz systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach (SWO) w województwach, powiatach i gminach,
20. Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia,
21. Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 4 marca 2009 roku w sprawie planowania i organizacji ewakuacji/przyjęcia ludności w czasie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,
22. Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 27 grudnia 2011 roku w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej województw, powiatów i gmin,
23. Zarządzenie Nr 60 z dnia 15 marca 2012 roku Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa OC Województwa w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej powiatów i gmin,
24. Wieloletni plan działania w zakresie obrony cywilnej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa na lata 2020-2024 (ZK-III.644.30.2019 z dnia 12.11.2019 roku),
25. Plan działania w zakresie obrony cywilnej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa na rok 2020 (ZK-III.644.29.2019 z dnia 6.11.2019 roku),
26. Plan działania w zakresie obrony cywilnej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa na rok 2021,
27. Plan działania w zakresie obrony cywilnej Starosty Działdowskiego – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu na rok 2020 (Zk.5551.6.2019 z dnia 4.12.2019 roku),
28. Wieloletni plan działania w zakresie obrony cywilnej Starosty Działdowskiego – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu na lata 2020-2024 (Zk.5551.7.2019 z dnia 11.12.2019 roku),
29. Plan działania w zakresie obrony cywilnej Starosty Działdowskiego – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu na rok 2021 (Zk.5551.3.2021 z dnia 26.02.2021 roku),

30. Wieloletni plan działania w zakresie obrony cywilnej Burmistrza Miasta Działdowo – Szefa Obrony Cywilnej Gminy-Miasto Działdowo na lata 2020-2024.

2. Przyjęte kierunki działania

- 1) przeciwdziałanie skutkom pandemii COVID-19, odbudowy i tworzenie rezerw zasobów materiałowych i sprzętowych niezbędnych do działań ratowniczych,
- 2) wzmacnianie przygotowania podległej administracji publicznej oraz struktur krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego do prowadzenia działań ratowniczych we wszystkich stanach gotowości obronnej państwa.

Realizacja zadań obrony cywilnej w 2021 roku skoncentrowana będzie na:

- 1) analizie potencjału krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego do realizacji zadań na rzecz bezpieczeństwa powszechnego we wszystkich stanach gotowości obronnej państwa,
- 2) analizie potrzeb i ocenie przygotowania istniejących struktur i zasobów na terenie gminy, powiatu i województwa do realizacji zadań w stanach nadzwyczajnych w zakresie ochrony ludności,
- 3) angażowaniu jednostek organizacji pozarządowych (OSP, PCK, WOPR oraz innych) w przygotowania do realizacji zadań obrony cywilnej we wszystkich stanach gotowości obronnej państwa,
- 4) modernizacji radiowego systemu alarmowania i powiadamiania ludności,
- 5) dalszym doskonaleniu funkcjonowania Systemu Wykrywania Alarmowania (SWA) i Systemu Wczesnego Ostrzegania (SWO),
- 6) prowadzeniu działań związanych z budowaniem zdolności stałej adaptacji ochrony ludności wobec stale zmieniających się zagrożeń i wyzwań, uwzględniając współpracę ze środowiskiem akademickim oraz naukowo-badawczym, a także dążenie do wypełniania zobowiązań międzynarodowych.

W celu zapewnienia wysokiego poziomu realizacji zadań obrony cywilnej w 2021 roku należy:

1. **W zakresie organizacyjnym:**

- 1) dokonać analizy możliwości realizacji zadań w czasie stanów nadzwyczajnych przez istniejące służby, inspekcje, straże, stowarzyszenia, przedsiębiorców i inne instytucje usługowe niezbędne do funkcjonowania ludności na danym terenie, w tym w czasie stanów nadzwyczajnych,
- 2) koordynować/kontrolować zadania dla krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego w zakresie zapewnienia ochrony ludności,
- 3) określić zadania i szczegółowe wytyczne dla organów administracji publicznej niższego szczebla w zakresie kształtowania i rozwoju krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego,
- 4) dokonać na każdym szczeblu (powiat, gmina) oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej za 2020 roku według wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 roku w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w województwach,
- 5) dokonać (na szczeblu gminy) analizy realizacji zadań ujętych w planie działania w zakresie obrony cywilnej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa na rok 2020,
- 6) dokonać analizy i oceny możliwości wykorzystania istniejących formacji obrony cywilnej do działań w czasie pokoju oraz wojny w tym skuteczności przyjętego sposobu kierowania ich działaniami oraz ich integracją na terenie działania organów obrony cywilnej,
- 7) kontynuować i pogłębiać współpracę pomiędzy podmiotami odpowiedzialnymi za realizację zadań obrony cywilnej,
- 8) dokonać sprawdzenia aktualności kart przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych w oparciu o obowiązujące przepisy związane z nadawaniem tych przydziałów oraz prowadzić dalszą weryfikację istniejących formacji obrony cywilnej,
- 9) powoływać nowe formacje obrony cywilnej w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy,
- 10) rozwijać potencjał zasobów obrony cywilnej w oparciu o krajowy system ratowniczo-gaśniczy oraz społeczne organizacje ratownicze,
- 11) doskonalić współpracę międzynarodową w zakresie zapobiegania, przygotowania i reagowania na zagrożenia,
- 12) wytypować (na szczeblu gminy) chętnych na szkolenie kandydatów na instruktorów obrony cywilnej.

2. W zakresie planowania:

- 1) zaplanować działania analityczne na szczeblu miasta celem wskazania potrzeb w zakresie tworzenia nowych jednostek ochrony przeciwpożarowej niezbędnych do zapewnienia ochrony ludności na danym terenie,
- 2) zaplanować działania niezbędne do przeglądu zasobów krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego na terenie gminy,
- 3) sporządzić roczny plan działania w zakresie obrony cywilnej na 2022 rok na każdym szczeblu (miasto, podmioty) uwzględniając działania na rzecz rozbudowy krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego i uzgodnić z właściwym organem obrony cywilnej zgodnie z obowiązującymi zasadami (powiat – z Wojewodą-Szefem OC Województwa, gmina – ze Starostą-Szefem OC Powiatu, podmioty – z Burmistrzem-Szefem OC Gminy-Miasto Działdowo),
- 4) zaplanować i przeprowadzić działania kontrolne na szczeblu samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań przez (przewidziane prawem) organy i jednostki organizacyjne administracji rządowej i samorządowej, zadań krajowego systemu ratowniczo gaśniczego,
- 5) prowadzić przygotowania koncepcyjne do przejęcia realizacji zadań obrony cywilnej przez podmioty krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego.

3. W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:

- 1) określić zasady oraz prowadzić rozbudowę i modernizację systemu ostrzegania i alarmowania ludności w oparciu o jednostki organizacyjne PSP i OSP,
- 2) zapewnić działanie systemu ostrzegania i alarmowania w stanie stałej gotowości obronnej państwa, w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu oraz stanu gotowości obronnej państwa czasu wojny,
- 3) dążyć do rozbudowy i modernizacji systemu ostrzegania i alarmowania w celu objęcia 100% zasięgiem zamieszkałej na danym terenie ludności, uwzględniając jednocześnie możliwość wykorzystania w tym celu zasobów i infrastruktury pomiotów wchodzących w skład jednostek ochrony przeciwpożarowej,
- 4) przeprowadzić analizę organizacji systemu łączności, alarmowania i współdziałania między podmiotami uczestniczącymi w działaniach ratowniczych na obszarze miasta,

- 5) intensyfikować i dostosować działania Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania (POADA) oraz DWA do aktualnych potrzeb OC, szczególnie w zakresie opracowania i dystrybucji informacji o zagrożeniu zdarzeniami CBRN zgodnie z dokumentem normalizacyjnym NATO (norma ATP-45 D) oraz procedurami KSWSiA,
- 6) kontynuować prace związane z wdrożeniem do działalności bieżącej najnowszej wersji aplikacji Systemu Informatycznego PROMIEN zgodnie z koncepcją rozwoju sieci SI PROMIEN w mieście oraz udział osób odpowiedzialnych za jego eksploatację (operatorów) w szkoleniach merytorycznych,
- 7) uczestniczyć w comiesięcznych sprawdzeniach łączności w Systemie Informatycznym "PROMIEN" w relacji z WCZK Wojewody w każdy I czwartek każdego miesiąca (z pominięciem lipca, sierpnia) według potrzeb,
- 8) weryfikować i utrzymywać w gotowości do działania systemu SI PROMIEN w relacji MCZK (DWA) - PCZK (POADA) – WCZK (WOADA),
- 9) Prowadzić treningi sprawdzenia łączności z jednostkami na terenie miasta,
- 10) prowadzić nasłuch w trakcie comiesięcznych treningów systemu powszechnego ostrzegania wojsk oraz ludności cywilnej przed uderzeniami z powietrza (terminowo składać sprawozdanie z przeprowadzonego nasłuchu).

4. W zakresie edukacji:

- 1) zwiększyć świadomość społeczną w zakresie odpowiedzialności za realizację zadań ochrony ludności,
- 2) wzmacniać potencjał miasta poprzez zapewnienie ciągłego rozwoju i wyszkolenia pracowników podległych jednostek w obszarze ochrony ludności i obrony cywilnej,
- 3) prowadzić edukację społeczeństwa w zakresie aktualnie obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz sposobów postępowania po ich ogłoszeniu,
- 4) zintensyfikować działalność informacyjną, celem zwiększenia świadomości ludności o zagrożenia, w formie tradycyjnej i elektronicznej,
- 5) zapewnić możliwości powiatu i gminy do przeciwdziałania zagrożeniom i sprostania wyzwaniom, wynikającym ze zmieniających się uwarunkowań bezpieczeństwa,

- 6) budować zdolność do kształtowania bezpieczeństwa opartego na zaangażowaniu obywateli dla dostosowania do stale zmieniających się potrzeb, w tym promowanie postaw obywatelskich oraz zachowań prospołecznych,
- 7) realizować szkolenia zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 roku w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej,
- 8) uwzględniać tematykę z zakresu obrony cywilnej (w formie oddzielnych epizodów) w prowadzonych terenowych ćwiczeniach obronnych,
- 9) przeprowadzić eliminacje na szczeblu gminy i uczestniczyć w eliminacjach na szczeblu powiatu oraz ewentualnie w Wojewódzkiej Olimpiadzie Wiedzy o OC oraz w Wojewódzkiej Spartakiadzie Formacji Ratownictwa Medycznego/Drużyn Sanitarnych OC,
- 10) kontynuować proces szkolenia ludności z zakresu powszechnej samoobrony.

5. W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej:

- 1) gromadzić i utrzymywać zdolność do zabezpieczenia ciągłości działania oraz odtwarzania niezbędnych zasobów,
- 2) we wszystkich jednostkach przeprowadzić aktualizację zasobów, sprawdzić zgodność ksiąg inwentarzowych z kartami magazynowymi oraz informacjami posiadanymi przez jednostki nadrzędne,
- 3) odtwarzać i uzupełniać zasoby sprzętowe i materiałowe wydane/przekazane do walki z pandemią COVID-19,
- 4) dokonać wyłączenia z eksploatacji sprzętu przestarzałego i nieprzydatnego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 5) przeprowadzić analizę ilości i jakości sprzętu znajdującego się na wyposażeniu magazynów OC w odniesieniu do istniejących potrzeb, uwzględniając prognozowane zagrożenia na terenie powiatu i gminy, a także stanu ilościowego sprzętu znajdującego się na wyposażeniu właściwych jednostek ochrony przeciwpożarowej,
- 6) wyposażać w miarę możliwości tworzone i istniejące już formacje obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do realizacji zadań obrony cywilnej uwzględniając jednocześnie potrzeby określone przez tworzącego formacje, które wynikają z analizy zagrożeń na danym terenie oraz wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 roku w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej,

- 7) prowadzić weryfikować na poszczególnych poziomach administracyjnych, istniejących oraz ujętych w dokumentach planistycznych zasobów budownictwa ochronnego, w szczególności w zakresie ich liczby, stanu technicznego i możliwości wykorzystania w warunkach zagrożeń w porozumieniu z inspektorami nadzoru budowlanego,
- 8) wykonać ewidencję budowli ochronnych zgodnie z 11 częścią załącznika do wytycznych Szefa OCK z dnia 04.12.2018 roku w sprawie zasad postępowania z zasobami budownictwa ochronnego i przesłać wykazy do właściwego organu obrony cywilnej,
- 9) aktualizować bazę danych środków transportowych oraz miejsc bytowania niezbędnych do prowadzenia ewakuacji ludności.

3. Zaplanowane przedsięwzięcia i zadania

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie organizacyjnym				
1.	Wytypowanie chętnych na szkolenie kandydatów na instruktorów obrony cywilnej	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 22 stycznia	W pierwszej kolejności proszę o potwierdzenie kandydatur zgłoszonych w 2020 roku. Organ kierujący (powiat, gmina) pokrywa jedynie koszty przejazdów do i z Białegostoku
2.	Opracowanie oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej miasta na dzień 31.12.2020 roku	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 5 lutego	Tabelę w zakładce „szkolenia-tabela 16” wykonujemy zgodnie ze wskazówkami do sporządzenia sprawozdania z realizacji szkoleń i ćwiczeń w zakładce „szkolenia i ćwiczenia” (nie patrzymy na opisy nad kolumnami w tabeli).

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
3.	Dokonanie analizy realizacji zadań ujętych w planie działania w zakresie obrony cywilnej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego - szefa Obrony Cywilnej Województwa na 2020 rok	Burmistrz/Naczelnik WZK	marzec/kwiecień	Dokładny termin i sposób wykonania zadania zostanie określony odrębnym pismem Starosty.
4.	Określenie zadań i szczegółowych wytycznych dla organów obrony cywilnej niższego szczebla	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 11 grudnia	Mogą być zawarte w planie działania w zakresie obrony cywilnej na 2022 rok
5.	Kontynuowanie integracji i rozwijania współpracy pomiędzy organami rządowymi i samorządowymi w zakresie włączania jednostek organizacyjnych (KH ZHP, PCK, WOPR i innych) w struktury obrony cywilnej, jako formacji obrony cywilnej, poprzez nadanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	
6.	Dokonanie sprawdzenia aktualności kart przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych w oparciu o obowiązujące przepisy związane z nadawaniem tych przydziałów oraz prowadzić dalszą weryfikację istniejących formacji obrony cywilnej	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	
7.	Powołanie nowych formacji obrony cywilnej w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	Uwzględnić zapisy ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP, rozporządzenia Ministra SWiA z dnia 28 września 2002 r. w sprawie odbywania służby w obronie cywilnej, oraz „normatywów”

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie planowania				
1.	Aktualizacja planów obrony cywilnej na każdym szczeblu, w tym ochronę pól rolnych i zwierząt gospodarskich oraz produktów żywnościowych i pasz, a także ujęć i urządzeń wodnych na wypadek zagrożenia zniszczeniem	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 15 kwietnia	
2.	Dokonanie przeglądu założeń planu ewakuacji III stopnia oraz przewidzenie koniecznej aktualizacji zał. nr 3 do planu obrony cywilnej	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 21 maja	
3.	Dokonanie aktualizacji wykazu instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na terenie jednostek administracji samorządowej, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 30 czerwca	
4.	Opracowanie planu działania w zakresie obrony cywilnej na 2022 rok i uzgodnienie ze Starostą Działdowskim – Szefem Obrony Cywilnej Powiatu	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 24 grudnia	Plany działania gmin uzgadnia Starosta – Szef OC Powiatu
5.	Zaplanowanie i przeprowadzenie działań kontrolnych na szczeblu samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej	Naczelnik WZK/Inspektor WZK	do 11 grudnia	Dokumentacja z przeprowadzonych kontroli podlega kontroli szczebla wojewódzkiego i powiatowego
W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania				
1.	Utrzymywanie w stałej gotowości systemu alarmowania ludności oraz doskonalenie go poprzez dalszą rozbudowę i modernizację z wykorzystaniem publicznych oraz niepublicznych sieci IP, radiotelefonów	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
	cyfrowych oraz syren elektronicznych i cyfrowych			
2.	Udział w treningu Wojewódzkiego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania – włączenie syren	Burmistrz/Naczelnik WZK	1 sierpnia godz. 17.00 1 września godz. 12.00	
3.	Udział w treningu systemu powszechnego ostrzegania wojsk oraz ludności cywilnej o zagrożeniu uderzeniami z powietrza	Burmistrz/Naczelnik WZK	raz w miesiącu	Zgodnie z harmonogramem przekazywanym przez WBiZK W-M UW w Olsztynie (zawieszone przez Szefa OC Kraju w 2020 roku do odwołania)
4.	Sprawdzenie łączności z PCZK	Burmistrz/Naczelnik WZK	każdy poniedziałek, godz. 8:00	
5.	Udział w weryfikacji i utrzymaniu w gotowości do działania systemu SI PROMIEN w relacji MCZK (DWA) - PCZK (POADA) –WCZK (WOADA) – UM (DWA)	MCZK/ Naczelnik WZK	pierwsza środa każdego miesiąca	Bez stycznia, lutego, lipca i sierpnia
Plan treningów elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania				
1.	Udział w gminnych i powiatowych treningach wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN	Naczelnik WZK	trzeci piątek II, III i IV kwartału	18.06; 17.09; 17.12 wg potrzeb
2.	Udział w wojewódzkich i powiatowych oraz gminnych treningach wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN	Naczelnik WZK	trzeci czwartek drugiego miesiąca każdego kwartału	18.02; 20.05; 19.08; 18.11 wg potrzeb
W zakresie szkoleń				
1.	Udział w szkoleniu kandydatów na instruktorów obrony cywilnej – szkolenie podstawowe	Kandydaci na instruktorów	marzec	Dokładny termin do uzgodnienia

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
2.	Udział w szkoleniu pracowników gmin i powiatów oraz komendantów DWA, POADA z zakresu Metodyki ATP-45	Naczelnik WZK	dwa razy w roku	20-21.05; 14-15.10.
3.	Udział w szkoleniu pracowników nowozatrudnionych jst realizujących zadania m.in. w zakresie obrony cywilnej	Naczelnik WZK	22 czerwiec	Wg potrzeb
4.	Udział w szkoleniu gminnym instruktazowym	Burmistrz/Naczelnik WZK	czerwiec	
5.	Udział w instruktazu szkoleniowo-planistycznym (odprawa półroczna)	Naczelnik WZK	czerwiec	Wg potrzeb
6.	Instruktaż szkoleniowo-planistyczny (odprawa półroczna)	Naczelnik WZK	czerwiec	Wg potrzeb
7.	Szkolenie członków DWA i POADA z podstawowej obsługi oprogramowania SI PROMIEN	Naczelnik WZK	lipiec	
8.	Udział w instruktazu szkoleniowo-planistycznym (odprawa roczna)	Naczelnik WZK	grudzień	Wg potrzeb
9.	Instruktaż szkoleniowo-planistyczny (odprawa roczna)	Naczelnik WZK	grudzień	Wg potrzeb
10.	Podnoszenie jakości wyszkolenia pracowników OC w zakresie obsługi informatycznych narzędzi biurowych (np. pakiet MS Office) oraz innych narzędzi informatycznych mających zastosowanie w realizacji zadań obrony cywilnej, uwzględniając również możliwość udziału w szkoleniach, które będą się kończyć egzaminem i uzyskaniem certyfikatu (w tym również certyfikatów międzynarodowych).	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	
W zakresie powszechnej samoobrony oraz innej działalności popularyzującej treści obrony cywilnej				
1.	Udział w XXVI Wojewódzkiej Olimpiadzie Wiedzy o OC (eliminacje gminne)	Naczelnik WZK	luty/marzec	Poprzedzone Powiatową Olimpiadą Wiedzy o OC i eliminacjami w gminach w styczniu lub lutym

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
2.	Udział w XXV Wojewódzkiej Spartakiadzie Formacji Ratownictwa Medycznego/Drużyn Sanitarnych OC	Naczelnik WZK	maj, czerwiec	Poprzedzona eliminacjami powiatowymi i gminnymi (wytypowanie drużyny do udziału)
3.	Zwiększanie świadomości społecznej w zakresie międzynarodowego prawa humanitarnego oraz zadań obrony cywilnej	Instruktorzy OC	Proces ciągły	Również w czasie spotkań, festynów, itp.
4.	Prowadzenie edukacji społeczeństwa w zakresie aktualnie obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz sposobów postępowania po ich ogłoszeniu	Instruktorzy OC	Proces ciągły	Również w czasie spotkań, festynów, itp.
5.	Dążenie do zwiększenia świadomości społecznej na temat zagrożeń występujących w czasie pokoju jak i wojny oraz w zakresie zadań obrony cywilnej w czasie pokoju i wojny	Instruktorzy OC	Proces ciągły	Również w czasie spotkań, festynów, itp.
W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej				
1.	Dokonanie aktualizacji istniejących budowli ochronnych (schronów i ukryć).	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 12 lutego	Wykonanie ewidencji budowli ochronnych zgodnie z 11 częścią załącznika do wytycznych Szefa OCK z dnia 04.12.2018 roku w sprawie zasad postępowania z zasobami budownictwa ochronnego
2.	Wycofywanie sprzętu przestarzałego i nieprzydatnego zgodnie z obowiązującymi przepisami, natomiast pozostałego konserwowanie oraz legalizowanie zgodnie z wytycznymi producenta	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	Wycofanie sprzętu dotyczy jst, którzy jeszcze tego nie dokonali w 2020 roku
3.	Aktualizowanie bazy danych środków transportowych oraz miejsc bytowania niezbędnych do prowadzenia ewakuacji	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
	ludności			
4.	Weryfikowanie i na bieżąco monitorowanie zabezpieczenia wyznaczonych obiektów w awaryjne źródła zasilania energią	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	
5.	Wyposażanie w miarę możliwości tworzonych i istniejących już formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do realizacji zadań obrony cywilnej uwzględniając jednocześnie potrzeby określone przez tworzącego formacje, które wynikają z analizy zagrożeń na danym terenie oraz wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 roku w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	
6.	Nadzorowanie ewidencji magazynowania i obrotu materiałów oraz sprzętu obrony cywilnej (prowadzenie wszelkiej dokumentacji związanej z tym zagadnieniem, tj. m.in. kart magazynowych, rejestrów, dokumentów wydania, dzienników konserwacji, protokołów przeklasyfikowania-wybrakowania, itp.)	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	

Plan wydatków na cele związane z obroną cywilną

Lp.	Przedsięwzięcie	Zaplanowane środki (w tys. PLN)	Źródło finansowania	Uwagi
1.	Koszty usług pozostałych	21	Dział 754 Rozdział 75414	
1.1.	Zakup materiałów i wyposażenia OC	9,0	Dział 754 Rozdział 75414 par. 4210	

Lp.	Przedsięwzięcie	Zaplanowane środki (w tys. PLN)	Źródło finansowania	Uwagi
1.2.	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2,0	Dział 754 Rozdział 754 par. 4700	
1.3.	Zakup usług pozostałych na potrzeby organizacji szkoleń i ćwiczeń	10,0	Dział 754 Rozdział 75414 par. 4300	
2.	Koszty zakupu nagród konkursowych	1	Dział 754 Rozdział 75414	
2.1.	Zakup nagród rzeczowych na eliminacje gminne Powiatowej Olimpiady Wiedzy o OC	0,5	Dział 754 Rozdział 75414 par. 4210	
2.2.	Zakup nagród na eliminacje gminne turnieju wiedzy pożarniczej	0,5	Dział 754 Rozdział 75414 par. 4210	
3.	Koszty usług remontowych	6	Dział 754 Rozdział 75414	
3.1.	Konserwacja systemu MSA Miasta	6,0	Dział 754 Rozdział 75414 par. 4270	
4.	Koszty podróży krajowych służbowych	1	Dział 754 Rozdział 75414	
4.1.	Podróże służbowe krajowe	1,0	Dział 754 Rozdział 75414 par. 4410	

Plan kontroli

Lp.	Temat kontroli	Nazwa kontrolowanego podmiotu	Termin przeprowadzenia kontroli	Uwagi
1.	Wykonywanie zadań obrony cywilnej	Przedszkole nr 1	czerwiec	
2.	Wykonywanie zadań obrony cywilnej	Przedszkole nr 3	czerwiec	

Lp.	Temat kontroli	Nazwa kontrolowanego podmiotu	Termin przeprowadzenia kontroli	Uwagi
3.	Wykonywanie zadań obrony cywilnej	Przedszkole nr 4	czerwiec	
4.	Wykonywanie zadań obrony cywilnej	Przedszkole nr 5	czerwiec	

5. Inne zadania i przedsięwzięcia

1) Brak.

UWAGA:

Terminy realizacji poszczególnych przedsięwzięć i zadań mogą ulec zmianie, a zakres ich realizacji zależny będzie od sytuacji epidemicznej.