

Załącznik nr 8.2 do SIWZ. Wzór umowy dla Części 2

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2020 r. w Działdowie, pomiędzy:
Gminą-Miasto Działdowo z siedzibą w Działdowie, ul. Zamkowa 12 (kod pocztowy 12-300), NIP:
5711602078, reprezentowaną przez:

..... –,
zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w..... przy ul..... (kod pocztowy),
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez....., pod numerem KRS.....,
REGON:, NIP:, reprezentowaną przez:

..... zwaną dalej „Wykonawcą”,

razem zwane „Stronami”.

§ 1

Podstawa prawna zawarcia umowy

1. Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Rozwój e-usług publicznych w Gminie-Miasto Działdowo” (nr postępowania/znak sprawy: RZE.272.2.7.2020).
2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1 prowadzono w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”.
3. Umowa obejmuje realizację zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 1 w zakresie Części 2 - Dostawa sprzętu komputerowego.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja dostawy:
 - 1) Zestawów komputerowych - 6 szt.
 - 2) Komputerów dla administratorów systemu – 2 szt.
zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy (dalej: SOPZ lub OPZ) oraz ze złożoną Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Dostarczany sprzęt i oprogramowanie muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich oraz muszą pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji producentów.
3. Wykonawca zapewnia, że sprzęt będzie najwyższej jakości, będzie spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, będzie posiadać certyfikat bezpieczeństwa CE (Conformité Européenne) i będzie zgodny warunkami określonymi w ofercie, o której mowa w ust. 1.
4. W celu uniknięcia wieloznaczności leksykalnej, Zamawiający informuje, że pojęcie „fabrycznie nowy” ma określone znaczenie tj. wytworzony (wyprodukowany nie wcześniej niż w 2019 roku) środek trwały jak i jego część, przed nabyciem nie były w jakiegokolwiek formie używane.
5. Dostarczony sprzęt musi być wolny od wad fizycznych i prawnych.

6. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z zastrzeżeniem zmian dopuszczalnych przez przepisy prawa i Umowę – przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z treścią SOPZ oraz Ofertą Wykonawcy i wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania Wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy.
7. Strony zgodnie oświadczają, że przeniesienie własności sprzętu na Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru – bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 3 ust. 11.

§ 3

Sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
2. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między Stronami.
3. Wykonawca zapewni takie opakowanie Sprzętu jakie jest wymagane, żeby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
4. Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
6. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego własnym transportem Wykonawcy i na jego własny koszt oraz zainstalowany i skonfigurowany.
7. Wykonawca wyda Zamawiającemu instrukcje obsługi Sprzętu.
8. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych.
9. Odbiór Przedmiotu Umowy odbędzie się w miejscu dostawy w obecności przedstawicieli obydwu Stron i polegać będzie na sprawdzeniu jego zgodności z wymaganiami SIWZ, kompletności i stanu.
10. Odbiór sprzętu objętego zgodnie z SIWZ i ofertą Wykonawcy gwarancją producenta polegać będzie dodatkowo na sprawdzeniu okresu i warunków gwarancji na dedykowanej do tego stronie internetowej producenta lub innym kanałem udostępnionym przez producenta służącym do weryfikacji okresu i warunków gwarancji.
11. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze Stron. Protokół odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. O ile z Umowy lub przepisów prawa nie wynika inaczej, jedynie podpisany przez obie Strony Protokół odbioru jest podstawą do dokonania zapłaty wynagrodzenia. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnego Protokołu odbioru wystawionego przez Wykonawcę.
12. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany w zgodzie z prawem autorskim.
13. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, to Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad. Usunięcie przez Wykonawcę wad zostanie potwierdzone protokołem usunięcia wad podpisanym przez Strony.
14. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i narzędzia użyte do usunięcia wad.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru urządzeń w przypadku braku dokumentów, o których mowa w ust. 7 oraz innych dokumentów wymaganych przez przepisy prawa.
16. Dla oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia niewyłącznej licencji Zamawiającemu lub przeniesienia na Zamawiającego niewyłącznego uprawnienia licencyjnego zgodnego z zasadami licencjonowania określonymi przez producenta.

17. Licencje na oprogramowanie zostaną udzielone na okres nie krótszy niż 6 lat licząc od dnia odbioru, chyba, że w SOPZ wskazano inaczej.
18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji legalności oprogramowania bezpośrednio u producenta w przypadku, jeśli poweźmie wątpliwości co do legalności jego pochodzenia.
19. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu. Za dzień wydania sprzętu Zamawiającemu uważa się dzień, w którym sprzęt został odebrany przez Zamawiającego zgodnie z procedurą określona w ust. 8 i dalszych.

§ 4

Termin wykonania

1. Strony ustalają termin realizacji Umowy, tj. dostarczenie całości zaoferowanego Sprzętu oraz jego instalację i konfigurację, w ciągu ... *[wypełnić zgodnie z ofertą wykonawcy]* dni od daty zawarcia Umowy. Za datę zawarcia Umowy Zamawiający przyjmuje dzień, w którym zostanie ona podpisana przez obie Strony Umowy.

§ 5

Obowiązki Stron

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową.
2. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca, jako podmiot profesjonalny. Powyższe ma zastosowanie w szczególności do elementów umożliwiających instalację i uruchomienie zakupionego sprzętu, np. kabli połączeniowych, zasilających, baterii itp.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy z najwyższą starannością, wymaganą dla tego typu prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących Podwykonawców / samodzielnie *[wybrać odpowiednie]*:
 - 1) *[wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]*
.....- w zakresie
 - 2) *[powielić stosownie do liczby wykonawców]*.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej.
5. Jeżeli Wykonawca w toku realizacji Umowy zamierza powierzyć realizację jej części Podwykonawcy dotychczas nieujawnionemu zgodnie z postanowieniami powyższymi, jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Zamawiającego dotyczących tego Podwykonawcy oświadczeń, w tym oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy lub dokumentów podmiotowych potwierdzających brak podstaw jego wykluczenia – w zależności od treści żądania

Zamawiającego, o ile w SIWZ Zamawiający wskazał podstawy wykluczenia podwykonawców. Dokumenty powinny zostać dostarczone w terminie określonym w żądaniu Zamawiającego, nie później, niż na 3 dni przed planowanym powierzeniem prac Podwykonawcy.

6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, o ile w SIWZ Zamawiający wskazał podstawy wykluczenia podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia Podwykonawcy.
7. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu Umowy wynosizł (słownie:), w tym podatek VAT:zł (słownie:).
2. Strony ustalają, że podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest należyte wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, co musi zostać potwierdzone protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
3. Za datę wykonania przedmiotu Umowy w całości uważa się datę podpisania przez Strony ostatniego z protokołów odbioru bez zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia kwotą należności rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku zwłoki w terminowej zapłacie należności za wykonanie umowy, Wykonawca będzie upoważniony do naliczenia Zamawiającemu odsetek za zwłokę w wysokości ustawowej.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony Sprzęt na okres [wypełnić zgodnie z ofertą Wykonawcy] miesięcy z uwzględnieniem wymagań dotyczących gwarancji opisanych w SOPZ, jeśli dla danego elementu zamówienia wskazano takie wymagania, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
4. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu. Warunki gwarancji mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.
5. Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy sprzętu, zgodnie z warunkami gwarancyjnymi.

7. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi wynosi 2 lata z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy okres udzielonej gwarancji jest dłuższy niż 2 lata, to okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości w terminie i na zasadach określonych w niniejszej Umowie, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową przyjmuje się jako wiążący Kodeks cywilny.
9. Przez wadę należy rozumieć wadę fizyczną i prawną. Wada fizyczna rozumiana, jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w sprzęcie i oprogramowaniu stanowiących przedmiot umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem a także obniżenie jakości, uszkodzenia lub usterki w przedmiocie umowy. Wada prawna rozumiana, jako sytuacja w której przedmiot umowy lub jakikolwiek element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej, a także inne wady prawne.
10. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii sprzętu w okresie gwarancji telefonicznie, faksem oraz drogą mailową. Zgłoszenia awarii będą przyjmowane pod nr telefonu, nr faksu lub na adres poczty elektronicznej
11. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone drogą mailową.
12. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia wady i/lub awarii na adres poczty elektronicznej, z którego zostało wysłane zgłoszenie.
13. Jeśli dla danego elementu zamówienia nie postanowiono inaczej w SOPZ, Wykonawca potwierdzi zgłoszenie w ciągu 2 dni roboczych, a usunie awarię lub wadę w ciągu 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia.

§ 9

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w przekazaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% ceny, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu awarii lub wad Sprzętu w wysokości 0,1% ceny, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów, o których mowa w § 8 ust. 13 Umowy;
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości Umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca może naliczyć karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości Umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy z wyłączeniem przypadku, o jakim mowa w § 10 ust. 1 Umowy.
4. Za zwłokę w przekazaniu informacji o zmianie danych dotyczących Podwykonawców, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu informacji.
5. Za zwłokę w przekazaniu informacji o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu informacji.

6. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
7. Kary umowne liczone są od wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę, na potrącenie należności wynikających z kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, bez uzyskania dodatkowej zgody Wykonawcy. Strony wyrażają zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy nawet w przypadku gdyby jedno lub obie wierzytelności były niewymagalne lub gdyby jedna lub obie były sporne. Możliwość potrącenia nie uniemożliwia dochodzenia zapłaty kar umownych od Wykonawcy.
9. Naliczone kary umowne nie przekroczą 100% wartości wynagrodzenia.
10. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającą karę umowną.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (zgodnie z art. 145 Ustawy).
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym również, gdy:
 - 1) Wykonawca mimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego, nie wykonuje zapisów Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub w rażący sposób zaniedbuje bądź narusza zobowiązania umowne;
 - 2) nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, który wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali;
 - 3) stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy, że przedmiot umowy zawiera wady i pomimo wyznaczenia terminu ich usunięcia Wykonawca ich nie poprawił lub nie przystąpił do ich usunięcia;
 - 4) stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy, że przedmiot umowy zawiera wady, które nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie ze sprzętu zgodnie z przeznaczeniem;
 - 5) opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekracza 10 dni.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie, zaś oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu któregośkolwiek ze zdarzeń uzasadniających odstąpienie, nie później niż do końca terminu realizacji Umowy tj. [wypełnić na podstawie oferty wykonawcy].

§ 11

Zmiany Umowy

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy, w szczególności:
 - 1) Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Ustawy;
 - 2) stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy następujących zmian:
 - a) konieczność dostarczenia innego, niż określonego w Umowie urządzenia lub oprogramowania, niepowodująca zwiększenia ceny, spowodowana zakończeniem produkcji określonego w Umowie urządzenia/oprogramowania lub wycofania go z produkcji lub

- obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie;
- b) pojawienie się na rynku urządzenia producenta sprzętu nowszej generacji lub nowej wersji oprogramowania, o lepszych parametrach i/lub pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że te zmiany nie spowodują zwiększenia ceny;
 - c) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego urządzenia Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu Umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SIWZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad;
 - d) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
 - e) zmiany Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot Umowy, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
 - f) wystąpienia siły wyższej.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w Ustawie z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, Art. 15 r, ust. 1 związanych ze stanem zagrożenia epidemicznego lub epidemii COVID-19, które nie były znane i możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy. Jeśli w trakcie realizacji Umowy wystąpią nowe okoliczności związane z COVID-19 wpływające na należyte jej wykonanie, strony są zobowiązane do niezwłocznego poinformowania się wzajemnie o wpływie tych okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie. Dopuszczalne są następujące zmiany Umowy:
- a) zmiana sposobu wykonania Przedmiotu Umowy poprzez realizację za pomocą środków zdalnej komunikacji, w przypadku obowiązywania w okresie realizacji tych zadań ograniczeń w przemieszczaniu się i/lub obostrzeń wpływających na możliwość wykonywania zadań w siedzibie Zamawiającego,
 - b) zawieszenie wykonywania Umowy, w przypadku jeżeli realizacja zadań zaplanowanych na danym etapie za pomocą środków zdalnej komunikacji jest niemożliwa; w takim przypadku termin realizacji Umowy przesuwa się o czas tego zawieszenia,
 - c) zmiana terminu realizacji wskazanego w umowie w przypadku wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,
 - d) zawieszenie wykonywania Umowy, w przypadku nieobecności osób, które Wykonawca przeznaczył do realizacji zamówienia.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 nie mogą prowadzić do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności w przypadku realizacji przez Wykonawcę zadań za pomocą środków zdalnej komunikacji w sytuacji opisanej w ust. 2 lit. a) ewentualne dodatkowe koszty z tym związane nie mogą obciążać Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio do podwykonawców i dalszych podwykonawców.
5. Jeśli w trakcie realizacji Umowy wystąpią okoliczności związane z COVID-19 wpływające na należyte jej wykonanie Zamawiający może zawiesić wykonywanie Umowy, w przypadku:
- a. nieobecności pracowników Zamawiającego, których obecność jest konieczna dla prawidłowej realizacji Zamówienia,

- b. obowiązywania ograniczeń w przemieszczaniu się i/lub obostrzeń wyływających na możliwość wykonywania Zamówienia w siedzibie Zamawiającego, jeśli jest to konieczne,
6. W przypadkach zawieszenia wykonywania Umowy, o których mowa w ust. 2, termin realizacji Umowy przesuwa się o czas tego zawieszenia.
 7. W przypadku wniosku o dokonanie zmiany składanego w okolicznościach, o których mowa w ust. 2, Wykonawca załącza do wniosku oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - a. nieobecności osób, które Wykonawca przeznaczył do realizacji zamówienia;
 - b. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - c. poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;
 - d. wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - e. okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
 8. Po rozpatrzeniu wniosku o zmianę Zamawiający decyduje o udzieleniu zgody na wprowadzenie zmiany do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności w ciągu 7 dni roboczych. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewydania zgody na zmianę Umowy.
 9. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.
 10. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych rejestrowych lub adresowych oraz ich danych kontaktowych.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca ustanowił zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% ceny zaoferowanej w postępowaniu poprzedzającym zawarcie Umowy. Zabezpieczenie wniesione zostało w formie [do uzupełnienia forma, w jakiej wniesiono zabezpieczenie].
2. Zamawiający dokona zwrotu 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Umowa zawarta jest pod prawem polskim. Wszelkie spory będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nie uregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz inne mające związek z przedmiotową Umową.
4. Wszelkie zmiany Umowy, jej uzupełnienie lub oświadczenia z nią związane wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem postanowień art. 144 Ustawy. Zmiany będą dokonywane w postaci aneksów do Umowy, chyba że w Umowie wskazano inaczej.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
 - 2) Oferta Wykonawcy.

§ 14

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Działdowo jest: **Burmistrz Miasta Działdowo, ul. Zamkowa 12, 13-200 Działdowo.**
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Działdowo, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Działdowo – Panią Izabelą Kraśniewską za pomocą adresu e-mail: ikrasniewska.oda@wp.pl, adres do korespondencji: Urząd Miasta Działdowo, ul. Zamkowa 12, 13 200 Działdowo.
3. Administrator danych osobowych – Burmistrz Miasta Działdowo - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie złożonej oferty oraz ewentualnie zawartej umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zawartej umowy, wskazanej w pkt 3.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą-Miasto Działdowo przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Działdowo;
 - c) każda osoba oraz podmiot zainteresowany przebiegiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa oraz okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w

zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy zachodzi jedna z poniższych przesłanek:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
8. Nie przysługują Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Działdowo Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi złożona oferta.

Wykonawca oświadcza, że wypełnił i/lub wypełni wszelkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu lub pozyska w celu jego realizacji.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca