

**Zarządzenie nr 39./2020**  
**Burmistrza Miasta Działdowo**  
**z dnia 9 czerwca 2020 r.**

**w sprawie wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec Burmistrza Miasta Działdowo**

Na podstawie art. 8 ust.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) zarządzam, co następuje:

- § 1. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Burmistrza Miasta Działdowo – Grzegorza Mrowińskiego wykonuje Zastępca Burmistrza Miasta Działdowo – Andrzej Wiśniewski.
- § 2. W przypadku nieobecności w pracy Zastępcy Burmistrza Miasta Działdowo, czynności, o których mowa w § 1, wykonywać będzie Sekretarz Miasta Działdowo.
- § 3. W przypadku nieobecności w pracy Zastępcy Burmistrza Miasta Działdowo oraz Sekretarza Miasta Działdowo lub braku osoby pełniącej te funkcje, czynności, o których mowa w § 1, wykonywać będzie Kierownik Biura Obsługi Klienta – Kamila Grabowska.
- § 4. Czynności określone w § 1 dotyczą wszelkich czynności z zakresu prawa pracy, w tym ewidencyjnych (deklaratoryjnych) w zakresie nagród jubileuszowych oraz dodatkowego wynagrodzenia rocznego, z wyjątkiem czynności ustawowo zastrzeżonych dla Rady Miasta Działdowo i Przewodniczącego Rady Miasta Działdowo.
- § 5. Traci moc zarządzenie nr 27/2014 Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 15 grudnia 2014 r. w sprawie wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec Burmistrza.
- § 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
(-) Grzegorz Mrowiński