

## Ogłoszenie

**otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu zadań własnych Gminy-Miasto Działdowo przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w 2019 r.**

Burmistrz Miasta Działdowo **działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2018.450 ze zm.) i Uchwały Nr III/25/18 Rady Miasta Działdowo z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.**

### O G Ł A S Z A

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu zadań własnych Gminy-Miasto Działdowo w 2018 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3.

1. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w zakresie zgodnym z zadaniami, na których realizację składają oferty.

2. Konkurs ofert obejmuje wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy-Miasto Działdowo

3. Termin realizacji zadań : od 24 czerwca 2019 r. do 31 sierpnia 2019 r. z zastrzeżeniem, że z dotacji mogą być wydatkowane środki finansowe na koszty związane z jego realizacją powstałych od dnia otrzymania tych środków. Do dnia otrzymania środków z dotacji beneficjent może realizować zadanie w oparciu o zadeklarowane środki własne bądź z innych źródeł.

4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania reguluje umowa pomiędzy Gminą-Miasto Działdowo a organizacją pozarządową.

5. Rodzaj zadania: **Zadania w zakresie profilaktyki uzależnień** - wypoczynek letni w miejscu zamieszkania.

" Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży jako integralny element całorocznej pracy socjoterapeutycznej i opiekuńczo-wychowawczej „

#### 6. Zasady przyznawania dotacji

6.1. Dofinansowanie ze środków Gminy Działdowo nie może przekraczać 80% całkowitych kosztów realizacji zadania. Wkład własny finansowy organizacji pozarządowej powinien być uwzględniony w ofercie w wysokości co najmniej 10% całkowitego kosztu zadania. Wkład finansowy stanowią środki finansowe własne organizacji pozarządowej lub pozyskane przez nią ze źródeł innych niż budżet Gminy-Miasto Działdowo. Wkład niefinansowy stanowi wniesienie wkładu osobowego – w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji pozarządowej. Wkład osobowy – podczas realizacji zadania – powinien być udokumentowany przez organizację np. poprzez: zawarcie umowy porozumienia z wolontariuszem zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( pisemne porozumienie jest obowiązkowe w przypadku świadczeń wolontariusza wykonywanych przez okres dłuższy niż 30 dni), kratę pracy wolontariusza, oświadczenie o wniesieniu pracy społecznej przy realizacji zadania (wraz z wymienioną m.in. nazwą organizacji i zadania oraz wykonywanymi czynnościami). Karta pracy wolontariusza powinna zawierać: imię i nazwisko wolontariusza, nazwę zadania, wymienione czynności wykonywane przez wolontariusza, liczbę przeprowadzonych godzin wraz z terminem

wykonania świadczenia, poświadczenie wykonywanej pracy wolontarystycznej przez osobę uprawnioną do reprezentacji organizacji.

6.2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jednolity Dz.U.2016.450 ze zm.) Treść ogłoszenia dotyczącego otwartego konkursu ofert zostanie równocześnie podana do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, siedzibie organu administracji publicznej tj, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta w Działdowie oraz na stronie internetowej organu administracji publicznej – [www.dzialdowo.pl](http://www.dzialdowo.pl) na okres 21 dni licząc od dnia ogłoszenia.

## 7. Termin i sposób składania ofert

7.1. Oferty należy składać osobiście w zamkniętych kopertach z oznaczeniem nazwy zadania „Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży jako integralny element całorocznej pracy socjoterapeutycznej i opiekuńczo-wychowawczej „ w terminie do 12 czerwca 2019 r. do godziny 10<sup>00</sup> w Urzędzie Miasta Działdowo ul. Zamkowa 12, pokój nr 1(parter)lub za pośrednictwem poczty. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina faktycznego wpływu do Urzędu lub data stempla pocztowego. Na kopercie winna widnieć informacja dotycząca nazwy i adresu oferenta oraz nazwy zadania publicznego wskazanego w ogłoszeniu.

7.2. Oferty należy przygotować na formularzu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2016.1300). Do oferty należy dołączyć załączniki wynikające ze wzoru wyżej wymienionej oferty.

## 8. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

8. 1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu siedmiu dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert,:

8.2. Zaopiniowania ofert dokona komisja powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Działdowo.

8.3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznania dotacji w oczekiwanej wysokości. W przypadku pozytywnej oceny większej liczby ofert, dla których łączna kwota wnioskowanej dotacji przekroczy poziom zaplanowanych na zadanie środków finansowych, dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie.

8.4. Wybór ofert na realizację zadań nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub przedmioty wymienione w art. 3 ust. 3,

b) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania:

c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub przedmioty wymienione w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne,

d) zgodność oferty z założeniami konkursu (m.in. czy oferta dokładnie odpowiada założeniom konkursu),

e) przejrzystość kalkulacji (m.in. czy budżet jest czytelny, czy poszczególne pozycje są dostatecznie opisane, czy każdy wydatek ma odniesienie do działania, czy wszystkie pozycje budżetowe są uzasadnione),

e) wkład ze źródeł innych niż budżet Gminy-Miasto Działdowo (m.in. czy organizacja pozyskała na realizację zadania dodatkowe środki),

f) wkład własny finansowy w realizację zadania.

9. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2013 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, przyjmują zlecenie realizacji zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych każdorazowo w umowie zawieranej bez zbędnej zwłoki na czas realizacji zadania.

10. Informacja na temat realizowanych przez Gminę-Miasto Działdowo w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadań publicznych będących przedmiotem konkursu i związanych z nimi kosztach – ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

10.1. W roku 2019 na realizację zadania przez organizacje pozarządowe z zakresu profilaktyki uzależnień „Organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży jako integralnego elementu całorocznej pracy socjoterapeutycznej i opiekuńczo-wychowawczej” Gmina-Miasto Działdowo przeznaczyła 20.000,00 zł.

W roku 2018 na realizację zadania przez organizacje pozarządowe z zakresu profilaktyki uzależnień „Organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży jako integralnego elementu całorocznej pracy socjoterapeutycznej i opiekuńczo-wychowawczej” Gmina-Miasto Działdowo przeznaczyła 20.000 zł.

## 11. Klauzura informacyjna

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ) ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania danych zawartych w dokumentach składanych przez organizację pozarządową w związku z udziałem w otwartym konkursie ofert, w szczególności w ofertach, umowach, aktualizacjach umów i sprawozdaniach

1. Administratorem danych osobowych zawartych w ofertach, umowach, aktualizacjach umów i sprawozdaniach jest Burmistrz Miasta Działdowo, ul. Zamkowa 12, 13-200 Działdowo.
2. Dane osobowe przetwarzane są w Urzędzie Miasta Działdowo w związku z uczestnictwem w otwartym konkursie ofert, w tym w zakresie składanej dokumentacji konkursowej oraz realizacji zadania wyłonionego w trybie tego konkursu.
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust.1 lit. e RODO oraz zapisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz rozporządzeń wykonawczych.
4. Przekazane dane osobowe będą udostępniane w celu realizacji procedury konkursowej oraz nadzoru i kontroli nad wykonanym zadaniem do realizacji, w tym: komisji konkursowej,

organom kontrolnym Administratora, podmiotom kontrolującym, Instytucji Zarządzającej RPO WiM 2014-2020.

5. Osoby, których dane dotyczą mają prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa oraz okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 1, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym.
7. W każdym czasie przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz może być istotne w uczestnictwie w konkursie w zakresie wymaganym przez Administratora. W przypadku niepodania obowiązkowych danych, nie będzie możliwe uczestniczenie w w/w konkursie i realizacji zadania zleconego wyłonionego w wyniku postępowania konkursowego.

**Burmistrz Miasta Działdowo**

**/-/ Grzegorz Mrowiński**