

**UCHWAŁA NR V/64/19
RADY MIASTA DZIAŁDOWO**

z dnia 21 marca 2019 r.

w sprawie przyjęcia projektu uchwały w sprawie zmiany nazwy Interaktywnego Muzeum Państwa Krzyżackiego w Działdowie na "Muzeum Pogranicza w Działdowie" oraz nadania Statutu Muzeum Pogranicza w Działdowie

Na podstawie art. 9 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983, z 2019 r. poz. 115) oraz art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2018 r. poz. 720, poz. 1669) Rada Miasta Działdowo uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt uchwały w sprawie zmiany nazwy Interaktywnego Muzeum Państwa Krzyżackiego w Działdowie na "Muzeum Pogranicza w Działdowie" oraz nadania Statutu Muzeum Pogranicza w Działdowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Działdowo, który zobowiązany jest przesłać projekt uchwały, o którym mowa w § 1, wraz z załącznikiem do uzgodnienia przewidzianego w art. 6 ust. 1 ustawy o muzeach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta

Romuald Remiszewski

Załącznik do uchwały Nr V/64/19

Rady Miasta Działdowo

z dnia 21 marca 2019 r.

PROJEKT

Uchwała Nr

Rady Miasta Działdowo

z dnia 2019 r.

w sprawie zmiany nazwy Interaktywnego Muzeum Państwa Krzyżackiego w Działdowie na "Muzeum Pogranicza w Działdowie" oraz nadania Statutu Muzeum Pogranicza w Działdowie

Na podstawie art. 9 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983, z 2019 r. poz. 115) oraz art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2018 r. poz. 720, poz. 1669) Rada Miasta Działdowo uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się nazwę Interaktywnego Muzeum Państwa Krzyżackiego w Działdowie na "Muzeum Pogranicza w Działdowie".

§ 2. Po uzgodnieniu z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego nadaje się Statut Muzeum Pogranicza w Działdowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXV/292/14 Rady Miasta Działdowo z dnia 20 marca 2014 r. w sprawie przyjęcia Statutu Interaktywnego Muzeum Państwa Krzyżackiego w Działdowie (Dz. Urz. W. W-M. z 2014 r. poz. 1663).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Działdowo.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Romuald Remiszewski

Załącznik do uchwały
Rady Miasta Działdowo
z dnia 2019 r.

PROJEKT

S T A T U T **Muzeum Pogranicza w Działdowie**

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1. Muzeum Pogranicza w Działdowie, zwane dalej „Muzeum”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 720, 1669), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1983), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2067, 2245);
- 4) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Muzeum jest Gmina - Miasto Działdowo.

2. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem 3.
3. Muzeum posiada osobowość prawną.
4. Siedzibą Muzeum jest Miasto Działdowo, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

Rozdział 2

Zakres działania Muzeum oraz rodzaje gromadzonych zbiorów

§ 3. 1. Do zakresu działania Muzeum należy upowszechnianie wiedzy o historii i współczesności miasta Działdowa, historycznej ziemi działdowskiej oraz - ze względu na uwarunkowania historyczne regionu – szeroko pojętych dziejów pogranicza, a także gromadzenie, udostępnianie i trwała ochrona zabytków.

2. Muzeum gromadzi zbiory pochodzące z okresu od pradziejów do XX wieku, a w szczególności:

- 1) zbiory z zakresu historii, archeologii, etnografii, sztuki i numizmatyki z regionu;
- 2) dokumenty historyczne, w tym dokumenty kartograficzne, archiwalia i materiały dokumentacyjne dotyczące regionu;
- 3) fotografie, książki, odznaczenia i medale związane z regionem;
- 4) przedmioty codziennego użytku, elementy wyposażenia wnętrz i rzemiosło artystyczne z terenu Działdowa i działdowszczyzny.

3. Muzeum pozyskuje zbiory w drodze zakupów, darowizn, zapisów, przekazów, depozytów oraz badań i ekspedycji naukowych.

§ 4. Muzeum realizuje zadania określone w § 3, przez:

- 1) gromadzenie zabytków z zakresu, o którym mowa w § 3 ust. 2;
- 2) ewidencjonowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów;
- 3) przechowywane gromadzonych zabytków w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;

- 4) zabezpieczanie i konserwacja zbiorów;
- 5) przygotowanie i organizowanie wystaw stałych oraz czasowych;
- 6) organizowanie i prowadzenie badań, ekspedycji naukowych, w tym archeologicznych;
- 7) upowszechnianie i popularyzowanie wiedzy o Muzeum;
- 8) prowadzenie działalności edukacyjnej, wydawniczej i informacyjnej z zakresu działania Muzeum;
- 9) popieranie i prowadzenie działalności artystycznej w tym realizacja przedsięwzięć plenerowych promujących Muzeum i jego zbiory ;
- 10) udostępnianie zbiorów do celów naukowych i edukacyjnych;
- 11) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
- 12) prowadzenie działalności wydawniczej, w tym opracowanie, publikowanie i upowszechnianie katalogów zbiorów i wystaw, publikowanie i rozpowszechnianie wydawnictw z zakresu działalności Muzeum;
- 13) współdziałanie, organizowanie i współorganizowanie z placówkami muzealnymi, instytucjami naukowo-badawczymi i organizacjami społeczno-kulturalnymi o podobnych celach i zadaniach zjazdów, spotkań i konferencji naukowych w kraju i za granicą.

Rozdział 3

Zarządzanie i organizacja Muzeum

§ 5. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego. Organem nadzorującym jest Burmistrz Miasta Działdowo.

§ 6. Muzeum zarządzane jest przez Dyrektora, którego powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Działdowo na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

§ 7. 1. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum, odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej, oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

2. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej Muzeum;
- 2) nadzór nad majątkiem Muzeum;
- 3) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz udostępnianie;
- 4) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz;
- 5) przedstawianie właściwym instytucjom i Organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;
- 6) nadzór nad redakcją wydawnictw muzealnych;
- 7) wydawanie regulaminów i zarządzeń;
- 8) sprawowanie nadzoru nad kontrolą wewnętrzną;
- 9) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy;
- 10) wykonywanie zadań z zakresu obronności państwa i bezpieczeństwa publicznego, ochrony informacji niejawnych oraz danych osobowych.

§ 8. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Rada Miasta Działdowo.

2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 5 członków.

§ 9. Szczegółową strukturę wewnętrzną Muzeum określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

Rozdział 4

Majątek i finanse Muzeum

§ 10. 1. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum.

2. Majątek Muzeum wykorzystuje się dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

3. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

4. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§ 11. Źródłami finansowania działalności i funkcjonowania Muzeum są:

1) dotacje podmiotowe z budżetu Miasta Działdowo na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;

2) dotacje celowe z budżetu Miasta Działdowo na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji czy na realizację wskazanych zadań i programów;

3) inne dotacje niż wymienione w pkt. 1-2;

4) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;

5) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;

6) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 12. 1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, w zakresie:

1) wynajmu oraz dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego;

2) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;

3) usług szkoleniowych, reklamowych, promocji i sponsoringu;

4) sprzedaży publikacji, pamiątek i innych materiałów promocyjnych.

2. Przychody z działalności gospodarczej Muzeum wykorzystuje na finansowanie zadań statutowych.

§ 13. 1. W imieniu Muzeum oświadczenia woli w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych i majątkowych składa Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanowić pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonych przez Organizatora za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Rada Miasta Działdowo na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 15. Zmiany statutu mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego uchwalenia.