

Działdowo, dnia 21 czerwca 2018 r.

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO NABORU PARTNERA SPOZA SEKTORA
FINANSÓW PUBLICZNYCH DO REALIZACJI PROJEKTU W RAMACH
KONKURSU RPWM.11.02.03-IZ-00-28-001/18**

I. OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2017 r. poz. 1460 ze zm.) Burmistrz Miasta Działdowa ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych, w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 – 2020, Działania 11.2 *Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym*, Poddziałania 11.2.3 *Ułatwienie dostępu do usług społecznych, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym – projekty konkursowe, konkurs otwarty nr RPWM.11.02.03-IZ-00-28-001/18* ogłoszony przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Zakres i zasady organizacji konkursu oraz warunki przyznania dofinansowania realizacji projektu określa dokument pn.: „Regulamin Konkursu, Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko- Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 11 Wyłączenie Społeczne, Działanie 11.2 *Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym*, Poddziałania 11.2.3 *Ułatwienie dostępu do usług społecznych, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym– projekty konkursowe, konkurs otwarty nr RPWM.11.02.03-IZ.00-28-001/18*.

W ramach konkursu realizowane mogą być następujące typy projektów:

TYP 1 – Realizacja zintegrowanych usług społecznych skierowanych do osób lub rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z zastosowaniem co najmniej 3 różnych form wsparcia (z katalogu określonego w regulaminie konkursu),

TYP 2 – Realizacja usług wspierających integrację rodzin ze środowiskiem lokalnym, prowadzących do aktywnego uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej i podejmowania działań na jej rzecz. Typ projektu nr 2 może być realizowany jedynie w połączeniu z typem projektu nr 1.

II. CEL PARTNERSTWA

Celem partnerstwa są wspólne działania na rzecz przygotowania i realizacji partnerskiego projektu konkursowego w obszarze usług społecznych pn.: „Zwiększenie dostępu do usług

społecznych na terenie Gminy-Miasto Działdowo”.

Celem projektu jest efektywne wykorzystanie istniejącego potencjału społecznego, jego wielowymiarowe wsparcie, aktywizacja środowisk lokalnych w celu tworzenia społecznych metod samopomocy przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii oraz ich integracja, jak również przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej. Projekt będzie obejmował beneficjentów zamieszkujących obszary zdegradowane. Wsparciem zostaną objęte osoby, rodziny zagrożone ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym.

Zakres rzeczowy projektu obejmuje m.in. :

- rozwój usług opiekuńczych,
- wymianę doświadczeń potrzebnych do opieki nad osobami niesamodzielnymi,
- rozwój kompleksowych usług wspierania rodziny oraz integracji społecznej, obejmującej zajęcia umożliwiające rozwijanie umiejętności i kompetencji społecznych, poradnictwo, wsparcie indywidualne i grupowe, animację lokalną, streetworking.

Planowany okres realizacji projektu: 10.05.2019 r. – 31.12.2020 r.

III. OGÓLNE ZAŁOŻENIA PARTNERSTWA

W przypadku przystąpienia do partnerstwa w celu realizacji projektu w ramach działania 11.2.3. Liderem projektu (partnerem wiodącym uprawnionym do reprezentowania pozostałych partnerów projektu) będzie Gmina-Miasto Działdowo, partnerem będzie **podmiot spoza sektora finansów publicznych, wybrany w wyniku niniejszego naboru.**

Lider wraz z partnerem opracuje:

1. Koncepcję planowanych działań w oparciu o obowiązujące wytyczne, w szczególności z uwzględnieniem: „Regulaminu Konkursu, Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 11 Wyłączenie Społeczne, Działanie 11.2 *Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym*, Poddziałania 11.2.3 *Ułatwienie dostępu do usług społecznych, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym– projekty konkursowe, Konkurs otwarty nr RPWM.11.02.03-IZ.00-28-001/18*”, Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy-Miasto Działdowo na lata 2015-2020 oraz innych obowiązujących dokumentów.
2. Wniosek o dofinansowanie projektu.
3. Umowę partnerską/porozumienie określającą zasady realizacji projektu, w szczególności (zgodnie z regulaminem konkursu str. 55, pkt.6):
 - a) przedmiot porozumienia albo umowy,
 - b) prawa i obowiązki stron,
 - c) zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie,
 - d) partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu,
 - e) sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych

- przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiającą określenie kwoty dofinansowania udzielanego każdemu z partnerów,
- f) sposób postępowania w przypadku nie wywiązania się stron z porozumienia lub umowy,
 - g) sposób egzekwowania przez beneficjenta lub partnerów projektu skutków wynikających z zastosowania reguły proporcjonalności z powodu nieosiągnięcia założeń projektu z winy partnera,
 - h) w przypadku wystąpienia w projekcie pomocy publicznej/pomocy de minimis – obowiązki lidera i partnerów w tym zakresie.

IV. KRYTERIA WYBORU PARTNERA

Do postępowania mogą przystąpić wyłącznie podmioty posiadające osobowość prawną, które łącznie spełniają następujące wymogi:

- a) wpisują się w katalog podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie w konkursie RPWM.11.02.03-IZ.00-28-001/18;
- b) prowadzą działalność w zakresie zgodnym z celami partnerstwa - opisane w "Formularzu ofertowym";
- c) nie zalegają z opłaceniem składek wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- d) nie zalegają z opłacaniem podatków wobec Urzędu Skarbowego;
- e) nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej Ustawy.

Dopuszcza się do udziału w naborze podmioty wspólnie składające ofertę – tzw. konsorcja.

Preferowane będą organizacje prowadzące działania w następujących dziedzinach:

1. działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
2. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, chorych długoterminowo bądź terminalnie;
3. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
4. działalność wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
5. promocji i organizacji wolontariatu.

Kryteria oceny ofert

Gmina-Miasto Działdowo dokona wyboru partnera w oparciu o następujące kryteria:

1. doświadczenie w realizacji działań na rzecz osób wykluczonych społecznie i zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz/lub w zakresie usług aktywizacyjno-integracyjnych oraz/lub usług wspierających rodzinę ze środowiskiem lokalnym (punktacja 0 - 10):
 - brak działań – 0 pkt
 - od 1 – 2 działań – 1 pkt.
 - od 3 do 5 działań – 5 pkt.
 - od 6 do 10 – działań – 7 pkt.
 - pow. 10 działań – 10 pkt.

2. proponowany wkład oferenta w przygotowanie projektu i wniosku aplikacyjnego (punktacja 0 lub 10):
 - sporządzenie wniosku o dofinansowanie i współpraca na etapie oceny projektu – 10 pkt.
3. wkład w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne), opis posiadanych zasobów rzeczowych, osobowych i finansowych, które kandydat na partnera jest w stanie wnieść do projektu w trakcie jego realizacji) (punktacja 0 - 10):
 - co najmniej 4 osoby zaangażowane w realizację celów partnerstwa, wraz ze wskazaniem ich funkcji i doświadczenia - 10 pkt.
 - co najmniej 3 osoby zaangażowane w realizację celów partnerstwa, wraz ze wskazaniem ich funkcji i doświadczenia - 5 pkt.
 - co najmniej 2 zaangażowane w realizację celów partnerstwa, wraz ze wskazaniem ich funkcji i doświadczenia – 2 pkt.
 - 1 osoba zaangażowana w realizację celów partnerstwa, wraz ze wskazaniem ich funkcji i doświadczenia – 0 pkt.
4. opis koncepcji udziału w projekcie - propozycja realizacji działań w ramach projektu (punktacja 0 - 20) Oferent opisze w "Formularzu ofertowym" proponowane działania w ramach partnerskiego projektu, które przyczynią się do realizacji celu partnerstwa. Działania zaproponowane w ofercie muszą mieścić się w regulaminie konkursu RPWM.11.02.03-IZ.00-28-001/18. Kryterium będzie podlegało ocenie przez komisję konkursową w odniesieniu do celu wskazanego w części II ogłoszenia oraz regulaminu konkursu i dokumentacji konkursowej dostępnych na stronie <http://rpo.warmia.mazury.pl>.

Łącznie oferent może uzyskać nie więcej niż 50 pkt.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze konkursowej jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):
 - a) wypełnionego „Formularza oferty” w oparciu o wzór zawarty w ogłoszeniu;
 - b) aktualny odpis z rejestru KRS lub odpowiednio wyciąg z właściwej ewidencji potwierdzający formę organizacyjno – prawną podmiotu;
 - c) statut (jeśli dotyczy);
 - d) oświadczenie, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
 - e) oświadczenie, że oferent nie zalega z opłaceniem podatków;
 - f) oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej Ustawy.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę;
3. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej;
4. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim, w oparciu o formularz stanowiący załącznik do niniejszego ogłoszenia;
5. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia oraz musi zawierać informacje i dokumenty wymagane w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia;
6. Formularz oraz załączniki do oferty muszą zawierać podpis osób uprawnionych do

- podejmowania decyzji w imieniu oferenta, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji;
7. Wszelkie korekty dokonane przez Oferenta muszą być parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Oferenta;
 8. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane w Ogłoszeniu dokumenty;
 9. Dokumenty, których żąda Ogłaszający, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do podejmowania decyzji w imieniu Oferenta;
 10. Zaleca się ponumerowanie stron oferty i ich spięcie w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie;
 11. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Ogłaszającego;
 12. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Ogłaszający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert;
 13. Oferent powinien umieścić ofertę wraz z załącznikami w wewnętrznej (z adresem zwrotnym) i zewnętrznej zamkniętej kopercie z napisem:

Nadawca:

Nazwa i adres Oferenta (pieczęć).

Adresat:

OFERTA PARTNERA

spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania oraz realizacji projektu konkursowego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO 2014-2020, Działania 11.2 Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, Poddziałania

11.2.3 Ułatwienie dostępu do usług społecznych, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym – projekty konkursowe przygotowanego na konkurs otwarty nr RPWM.11.02.03-IZ-00-28-001/18 ogłoszony przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA

OFERT 16.07.2018 r. godz. 13⁰⁰

VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Od 22 czerwca 2018 r. do 16 lipca 2018 r. do godz. 12⁰⁰; Urząd Miasta Działdowo, ul. Zamkowa 12, 13-200 Działdowo, Wydział Organizacyjny – pok. Nr 1 (uwaga: decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Działdowo).
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 16.07.2018 r. o godzinie 13⁰⁰ w Urzędzie Miasta Działdowo – Referat Zamówień Publicznych i Projektów Europejskich, pokój nr 22.

Rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu (decyduje data i godzina wpływu oferty do Ogłaszającego) oraz zawierające komplet wymaganych dokumentów. Informacja o wyborze partnera podana zostanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta w Działdowie:

VII. WARUNKI I TERMIN REALIZACJI

1. Wybór partnera nie jest jednoznaczny z zawarciem umowy partnerskiej /porozumienia na realizację Projektu.
2. Zasady współpracy i partnerstwa określone zostaną na podstawie odrębnej umowy partnerskiej/porozumienia, opracowanej wspólnie przez partnerów.
3. Gmina-Miasto Działdowo wybierze na partnera podmiot, który uzyska największą liczbę punktów w ramach poszczególnych kategorii podmiotów wchodzących w skład partnerstwa.
4. Informacje o wynikach naboru zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Działdowo: bip.dzialdowo.eu.
5. Gmina-Miasto Działdowo zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny

VIII. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

Każdy z uczestniczących podmiotów będzie miał możliwość złożenia pisemnego odwołania w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o uzyskanej ocenie Partnera. W wyniku złożonego odwołania oferta zostanie ponownie oceniona przez komisję odwoławczą.

Każdy z uczestniczących podmiotów zostanie poinformowany o wynikach naboru.

IX. OSOBY DO KONTAKTU:

1. Izabela Sokolnicka – główny specjalista w Referacie Zamówień Publicznych i Projektów Europejskich Urzędu Miasta Działdowo, tel. 23 697 04 52, e-mail: umd@dzialdowo.pl,
2. Żanetta Kłyszewska-Fidorska, inspektor w Referacie Zamówień Publicznych i Projektów Europejskich Urzędu Miasta Działdowo, tel. 23 697 04 59, e-mail: kontakt@dzialdowo.pl

Integralną część ogłoszenia stanowią załączniki:

1. Formularz oferty,
2. Karta oceny formalno-merytorycznej.