

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Zamawiający:

ogłasza postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na realizację zadania p.n

„Budowa ul. Dębowej w Działdowie”

Nr postępowania: WRP.271.7.2011

Zatwierdził, dnia:

SPIS TRESCI

A. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Dane Zamawiającego
2. Tryb udzielania zamówienia
3. Informacje ogólne dla wykonawców
4. Przedmiot zamówienia, Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
5. Zamówienia uzupełniające
6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia
7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
8. Wykaz wymaganych dokumentów i oświadczeń, jakie należy dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków i wymagań SIWZ udziału w postępowaniu
9. Wymagania dotyczące wadium
10. Termin związania oferta
11. Opis sposobu przygotowania oferty
12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
13. Tryb udzielania wyjaśnień treści SIWZ
14. Miejsce i termin składania ofert
15. Zmiana i wycofanie oferty
16. Miejsce i termin otwarcia ofert
17. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób oceny ofert
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
19. Zawarcie umowy
20. Osoby upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami
21. Pouczenie o środkach odwoławczych
22. Unieważnienie postępowania
23. Postanowienia końcowe

B. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

Załącznik Nr 1

- Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2

- Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp

Załącznik Nr 3

- Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp

Załącznik Nr 4

- Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik Nr 5

- Doświadczenie zawodowe

Załącznik Nr 6

- Projekt umowy

Załącznik Nr 7

- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

Załącznik Nr 8 - Dokumentacja projektowa

Załącznik Nr 9 - Przedmiary robót (stanowiące część pomocnicza do sporządzenia oferty)

A. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. DANE ZAMAWIAJACEGO

Telefon: (023) 6970400 faks: (023) 6970402

Strona internetowa: www.dzialdowo.um.gov.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek od 7³⁰ do 15³⁰

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 - zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 113, późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do niej, zwanej dalej „ustawa Pzp”.

Ogłoszone w BZP z dnia 25.05. 2011 r.

Na stronie internetowej www.dzialdowo.um.gov.pl oraz w siedzibie Zamawiającego

III. INFORMACJE OGÓLNE DLA WYKONAWCÓW

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej SIWZ, wraz z załącznikami stanowi dokument, który obowiązuje wykonawców i zamawiającego podczas całego postępowania przetargowego.
2. Postępowanie nie zostało poprzedzone wstępną kwalifikacją.
3. Wykonawca winien zapoznać się z SIWZ.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Każdy wykonawca ubiegający się o zamówienie przedłoży tylko jedną ofertę tj. jedno oświadczenie woli zawarcia z zamawiającym umowy, której istotne postanowienia zostały określone na podstawie SIWZ. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Wykonawca składając ofertę ma obowiązek zawrzeć w niej cały zakres prac związanych z realizacją zamówienia.
7. Każdy wykonawca winien dokonać wizji lokalnej Placu Budowy i jego otoczenia i uwzględnić warunki realizacji w swojej ofercie. Koszty odwiedzenia miejsca budowy poniesie Wykonawca.
8. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenie nastąpi w złotych polskich.
14. Zamawiający udostępni jawne dokumenty postępowania na zasadach określonych w punkcie XXIII SIWZ.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA, WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEN (CPV)

1. Przedmiotem zamówienia jest:
„Budowa ulicy Dębowej w Działdowie”

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty:
- w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - **(Załącznik Nr 7 do SIWZ)**,
 - w dokumentacji projektowej - **(Załącznik Nr 8 do SIWZ)**,
 - przedmiarach robót (stanowiących część pomocniczą do sporządzenia oferty) - **(Załącznik Nr 9 do SIWZ)**
- oraz projekcie umowy **(załącznik Nr 6 do SIWZ)**

W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej opisano materiały lub urządzenia za pomocą podania nazwy ich producenta, patentów lub pochodzenia, to w odniesieniu do tych materiałów lub urządzeń Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie, innych równoważnych materiałów lub urządzeń pod warunkiem posiadania przez nie parametrów nie gorszych niż materiały lub urządzenia, które one zastępują. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

Wycena oferty winna być poprzedzona wizją lokalną i powinna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem i najlepszą wiedzą techniczną.

3. Wykonany zakres robót ma zapewnić prawidłowe funkcjonowanie budowy drogi.

4. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

- Przygotowanie terenu pod budowę - kod **CPV 45111200-0**
- Roboty rozbiórkowe - kod **CPV 45111300-1**

Roboty w zakresie wyburzania - kod **CPV 45111100-9**

Roboty w zakresie fundamentowania ulic - kod **CPV 45233320-7**

Roboty w zakresie nawierzchni ulic - kod **CPV 45233252-0**

Roboty budowlane w zakresie układania chodników - kod **CPV 45233222-1**

- Roboty w zakresie instalowania znaków drogowych - kod **CPV 45233290-8**

5. Wymagania stawiane Wykonawcy:

a) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia według zatwierdzonej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót (stanowiących część pomocniczą do sporządzenia oferty), ustaleń SIWZ, zgodnie z Decyzją Nr 449/10 z dnia 28.09.2010r znak B. 7351-385/10 i pozwoleniem na budowę „**ulic w osiedlu Leśna w Działdowie**” przepisami, normami i sztuką budowlaną.

b) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

c) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

d) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

e) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

f) Realizacja zadania podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności Ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2006 Nr 156, poz. 1118, z póź. zmian).

g) Zamawiający nie przewiduje możliwości całkowitego zamknięcia ruchu drogowego. Wykonawca zapewni prowadzenie robót z zachowaniem ciągłości ruchu kołowego i pieszego.

6. Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter Oferty lub realizacji robót.

7. Wykonawca dokonuje wyceny oferty na własne ryzyko i odpowiedzialność.

8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty oraz wszelkich dokumentów z tym związanych.

9. Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu widzenia dokumentacji, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot zamówienia, a więc wykonać zadanie bez względu na występujące trudności i nieprzewidziane okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji.

10. Zamawiający zapewnia na swój koszt w razie potrzeby nadzór autorski autora dokumentacji projektowej i nadzór inwestorski.

11. Zamawiający zwraca szczególną uwagę Wykonawcy na:

- uzgadnianie prowadzenia robót z gestorami sieci oraz zarządcą dróg,
- konieczność utylizacji odpadów zgodnie z ustawą o odpadach,
- uzgadnianie zajęcia terenu na czas prowadzenia robót z prawnymi użytkownikami terenu,

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJACE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia – w ciągu **10 dni od podpisania umowy**.

2. Planowany termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia 60 dni od podpisania umowy.

- okres gwarancji - **36 miesięcy** od dnia następnego licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

3. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy, nie później niż w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.

4. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia jest terminem przekazania wykonanych prac wraz z kompletem wszystkich dokumentów potrzebnych do oddania inwestycji do użytkowania i podpisanym komisyjnie protokołem końcowego odbioru robót.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

2.1. W zakresie warunku wskazanego w pkt. 1 lit. b) posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca musi wykazać, że:

2.1.1. wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 zadania związane z budową lub przebudową drogi klasy min. D o wartości robót min. 150 000,- zł brutto każde zadanie.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wzoru Nr 5 do SIWZ oraz przedstawionych dokumentów, o których mowa w ust. VIII pkt. 1.2. lit. a .

W przypadku oferty wspólnej warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający wspólną ofertę będą spełniać łącznie.

a) Kierownik budowy:

- Doświadczenie w pełnieniu funkcji jako kierownik robót w dziedzinie budownictwa o specjalności drogowej na minimum jednym zadaniu obejmującym budowę/przebudowę drogi klasy min. D
- Wykształcenie wyższe lub średnie
- Uprawnienia budowlane umożliwiające kierowanie robotami w specjalności drogowej (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów)

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wzoru nr 4 do SIWZ i przedstawionych dokumentów, o których mowa w ust. VIII pkt. 1.2 lit. b.

W przypadku oferty wspólnej warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający wspólną ofertę będą spełniać łącznie.

2.3. W zakresie warunku wskazanego w pkt. 1 pkt. lit. d) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia wykonawca musi wykazać, że: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonych dokumentów, o których mowa w ust. VIII pkt. 1.1.

W przypadku oferty wspólnej dokumenty, o których mowa w pkt. 3 składa oddzielnie każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VIII. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW I WYMAGAŃ SIWZ WPOSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca winien dołączyć do Formularza ofertowego następujące dokumenty:

1.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie

zamówienia, o których mowa w ust. VII pkt. 4, Wykonawca przedłoży n/w dokumenty (art. 24 ust.1 ustawy):

a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

Uwaga:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1.1. w punktach **1.1. lit. a**, niniejszej specyfikacji – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Dokumenty, o których mowa w uwadze w punkcie 1.1.a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w uwadze w punkcie 1.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis zamieszczony w punkcie 2 niniejszej uwagi dotyczący terminów ważności dokumentów stosuje się odpowiednio.

b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.**

1.2. W celu wykazania spełnienia warunków określonych w art. 22 ustawy, Wykonawca przedłoży n/w dokumenty:

a) Wykaz **co najmniej 2 zadań** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, związanych z budową lub przebudową drogi klasy min. D o wartości robót min. 150 000,- zł brutto każde zadanie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; **wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.**

W przypadku gdy wykonawca będzie polegać na doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji doświadczenie na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

b) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie (**wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 4 do SIWZ**) wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

W przypadku, gdy wykonawca będzie polegać na potencjale kadrowym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował potencjałem kadrowym niezbędnym do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji potencjału kadrowego na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia. Dokumenty załączone do oferty dotyczące tych podmiotów winny być podpisane przez te podmioty.

c) Oświadczenie Wykonawcy, w trybie art. 22 ust 1 Ustawy Pzp – **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ**

2. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego

1/. W celu potwierdzenia, że Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w wymaganym terminie i zgodnie z wymaganym przez Zamawiającego finansowaniem, do oferty należy dołączyć **harmonogram rzeczowo - finansowy wykonania zamówienia**, zawierający wszystkie koszty

składające się na cenę oferty, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia z ich podziałem na poszczególne etapy (elementy) i uwzględnieniem terminów realizacji każdego z tych elementów.

2/. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy opracowany metoda kalkulacji szczegółowej lub uproszczonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867).

3/. W przypadku, gdy umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika ze stosownego dokumentu, a w szczególności z odpisu z właściwego rejestru, należy załączyć pełnomocnictwo/ upoważnienie dla osoby uprawnionej do podpisania oferty.

4/. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Takie pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wszystkich wykonawców i złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie

5/. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

6/. W przypadku składania oferty przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane dokumenty należy złożyć na zasadach określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (DZ.U. 226, poz. 1817).

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości: 10 000,00 zł.(słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100). Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, określonego w specyfikacji. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U z 2007 r. nr 42, poz. 275 ze zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na konto: **PKO BP O/ DZIAŁDOWO konto 08 1020 3583 0000 3302 0011 3696** z dopiskiem „**Budowa ul. Dębowej w Działdowie**”

Uwaga:

W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:

- 1) w art. 46 ust. 4a prawa zamówień publicznych, tj. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 2) w art. 46 ust. 5 prawa zamówień publicznych, tj.: jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Poza tym z powyższego dokumentu powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert. Jeżeli wykonawca wnosi wadium w innej formie, niż pieniężna odpowiednie dokumenty należy złożyć w kasie Urzędu Miasta Działdowo pokój nr 15 w terminie określonym w SWIZ.

X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Zgodnie z art. 85 ustawy Pzp wszyscy wykonawcy pozostają związani ofertą na okres 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie, zdekompletowanie.
3. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją obowiązującą.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.
Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo lub upoważnienie.
5. Załączniki do oferty winny być złożone na drukach stanowiących załączniki do SIWZ lub zgodnie ze wzorem tych druków pod warunkiem zachowania ich merytorycznej treści. Oferta, wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w specyfikacji (każda zapisana strona) muszą być napisane/wypełnione na maszynie, komputerze lub ręcznie pismem czytelnym, ponumerowane, podbite pieczęcią firmowa i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie zgodnie z aktem rejestracyjnym lub upoważnieniem do reprezentowania i wymogami ustawowymi.
6. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu, powyższa kopia powinna być potwierdzona własnoręcznym podpisem, poprzedzonym dopiskiem „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt .4.
7. Wszelkie poprawki, skreślenia i zmiany we wpisywanej przez wykonawcę treści winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
8. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
9. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, zgodnie z art. 23 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

11. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

12. Części oferty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa powinny być przygotowane w ofercie w sposób umożliwiający zamawiającemu udostępnienie jawnych części oferty innym uczestnikom.

XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Opis sposobu obliczenia ceny.

n) Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu**.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać mowę.

2. Cenę należy określić w złotych polskich – PLN, podając: cenę netto (cyfrowo i słownie), obowiązujący podatek VAT (procentowo, cyfrowo i słownie), cenę brutto (cyfrowo i słownie).

3. Podatek VAT będzie rozliczany i specyfikowany odrębnie wg obowiązujących przepisów.

4. Cenę oferty za całość robót budowlano –montażowych (bez podatku VAT i z podatkiem VAT netto – brutto) należy ustalić droga sporządzenia kosztorysu ofertowego, opracowanego w oparciu o załączoną dokumentację projektowo-kosztorysową, STWiOR i SIWZ, przy zachowaniu następujących założeń:

a) Zakres robót, który jest podstawą określenia tej ceny, musi być zgodny z zakresem określonym w dokumentacji projektowej, STWiOR i SIWZ. Załączone do niniejszej SIWZ przedmiary robót należy traktować jako element dodatkowy, a nie służący do obliczenia ceny ofertowej.

b) Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji projektowej, STWiOR jak również wymienione w SIWZ w pkt 8.2.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę niezgodności lub pominięcia w dołączonych przedmiarach robót przewidzianych w dokumentacji projektowej, robót towarzyszących lub prac związanych z technologią wykonania robót należy ująć w ofercie.

6. Cena obejmuje cały okres trwania umowy i okres gwarancyjny, nie będzie podlegała zmianie.

7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Zał. Nr 6 (projekt umowy).

8. Cena ryczałtowa powinna obejmować:

8.1. Cały zakres rzeczowy robót budowlano-montażowych objętych dokumentacją projektowo kosztorysową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót.

8.2. Zakres robót i prac niezbędny do realizacji przedmiotowego zadania:

a) opracowanie i uzgodnienie projektu organizacji ruchu na czas budowy wraz z wykonaniem tymczasowego oznakowania,

b) urządzenie, utrzymanie i zabezpieczenie terenu budowy wraz z zapleczem budowy,

c) koszty doprowadzenia i utrzymania energii i wody oraz innych niezbędnych mediów dla potrzeb technologicznych, zaplecza i placu budowy,

d) wykonanie dróg tymczasowych dla celów budowy i dla ewentualnych objazdów.

e) utrzymanie w należytym porządku dróg dojazdowych do placu budowy, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości na odcinkach związanych z transportem budowy (m.in. nie dopuszczanie do wnoszenia błota na kołach samochodów wyjeżdżających z placu budowy),

f) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,

g) naprawy uszkodzonych na skutek prowadzonych robót urządzeń podziemnych oraz dróg i ulic dojazdowych,

- h) zapewnienie dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- i) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorowej dla zakresu robót objętych umową, jak również dokonywania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu,
- j) dokonanie uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu budowy i przygotowania zawiadomienia o zakończeniu robót.
- k) demontaż obiektów i urządzeń tymczasowych budowy, uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru,
- l) zapewnienie obsługi geologicznej i geodezyjnej budowy przez uprawnione służby,
- m) wykonanie dokumentacji projektowej powykonawczej w 1 egzemplarzu, geodezyjne wytyczenie i dokumentację geodezyjną powykonawczą w 3 egzemplarzach zatwierdzoną przez odpowiedni Ośrodek Geodezji i Kartografii oraz opracowanie operatu kolaudacyjnego w 1 egzemplarzu, zawierającego m.in.: sprawozdanie techniczne, receptury i ustalenia technologiczne, wyniki badań i pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, atesty jakościowe i aprobaty techniczne, dziennik budowy, oświadczenia, inne dokumenty wynikające z ustawy Prawo Budowlane.
- n) w cenie oferty należy również ująć opracowania i czynności, które Wykonawca wykona we własnym zakresie: plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), pozostałe niezbędne opracowania wynikające z obowiązujących przepisów oraz przyjętych technologii wykonywania robót, wszelką inną dokumentację, którą Wykonawca uzna za niezbędną do właściwego wykonania robót.
9. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do ostatecznej ceny oferty złożonej przez Wykonawcę.
10. Każdy z wykonawców ma obowiązek odwiedzić miejsce budowy na własny koszt celem sprawdzenia warunków placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny ryczałtowej lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Należy przewidzieć cały przebieg robót budowlanych, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ryczałtowej.
11. Nie dopuszcza się na etapie prowadzenia zamówienia publicznego dokonywania zmian w rozwiązaniach technicznych i materiałowych w stosunku do dokumentacji projektowej oraz zaniżania ceny oferty. Stwierdzenie takich faktów stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty.
12. Nie należy elementów cenotwórczych poszerzać o żadne dodatki (itp. Za generalne wykonawstwo itp.). Dodatki te winny być w kalkulowane w cenę ofertową - ryczałtową.
13. Ceny robót, materiałów, sprzętu i wskaźniki cenotwórcze zawarte w ofercie Wykonawcy pozostają niezmiennie do końca realizacji robót budowlano-montażowych (nie podlegają waloryzacji).
14. Zamawiający nie będzie akceptował żadnych dodatkowych roszczeń finansowych zgłoszonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji, których wycenę pominięto w kwocie ofertowej, a wynikała ona np. z dokumentacji projektowo-kosztorsowej, technologii robót, SIWZ, Specyfikacji Technicznych.
15. Ceny robót, materiałów, urządzeń i wskaźników cenotwórczych zawarte w kosztorysie ofertowym pozostają niezmiennie do końca realizacji i nie podlegają waloryzacji.
16. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku Wykonawców krajowych stawka VAT wynosi 23%.

XIII TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do

Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.

4. Pytania wykonawców oraz odpowiedzi Zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie. Zamawiający niezwłocznie prześle treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zgodnie z art. 38 ust. 4-6 ustawy, może dokonać modyfikacji treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej i będzie dla wykonawców wiążąca.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej.

8. Wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawców odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

XIV MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Kompletna ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej i opieczętowanej kopercie. Na kopercie muszą się znaleźć następujące oznaczenia:

„Przetarg – Budowa ul. Dębowej w Działdowie” Nie otwierać przed dniem 14 czerwca 2011 roku godz. 10¹⁵

Oprócz opisu j/w na kopercie winna znaleźć się nazwa i adres wykonawcy.

2. Zamkniętą i opieczętowaną kopertę zawierającą ofertę należy składać w terminie **do dnia 14 czerwca 2011 roku do godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego, Urząd Miasta Działdowo, ul. Zamkowa 12, 13-200 Działdowo, Biuro Obsługi Klienta (parter).

3. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert przesłanych pocztą, jeżeli nie zostaną doręczone Zamawiającemu do czasu wyznaczonego na składanie ofert.

4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom, natomiast oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

XV ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.

2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „**ZMIANA**”.

3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

4. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”.

6. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XVI MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego.
2. Publiczne komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 czerwca 2011r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 20 (III piętro).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo powołania rzeczoznawców do oceny ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Po otwarciu każdej koperty z oferta zamawiający ogłosi:
 - nazwę i adres wykonawcy,
 - cenę oferty,
7. Informacje te przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. Dalsze prace Komisji Przetargowej odbędą się bez udziału wykonawców.
9. Zamawiający dokona badania ofert. Oferty, które nie będą spełniać wymogów SIWZ oraz narusza zasady ustawy zostaną na rzecz Zamawiającego odrzucone. Odrzucenie oferty nastąpi zgodnie z przepisami art. 89 ust. 1 Ustawy Pzp.
10. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, zgodnie z art. 26 ustawy Pzp.
11. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
12. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień przez Wykonawcę zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
13. Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 87 Ustawy Pzp.

XVII KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

Cena wykonania całego zamówienia - cena 100%, określona w oferty, stanowiąca ryczałt za wykonanie zadania.

Kryterium wymierne - obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według wzoru:

$$K_o = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100$$

gdzie: cena najniższa - najniższa cena ofertowa brutto

cena badana - cena ofertowa brutto badanej oferty

Maksymalna ilość punktów w powyższym kryterium wynosi 100pkt.

2. Każdy z członków Komisji Przetargowej dokona indywidualnej oceny każdej oferty na „Karcie indywidualnej oceny ofert”

3. Wykonawca, którego oferta uzyska największa ilość punktów zostanie wybrany do zrealizowania zamówienia publicznego.

4. Informacja o wyniku postępowania zostanie przekazana wszystkim wykonawcom ubiegającym się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zamieszczona na stronie internetowej i w siedzibie Zamawiającego.

5. Do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający wyśle odrębne pismo określające termin i miejsce zawarcia umowy.

XVIII ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wykonawca zobowiązuje się wnieść w wysokości **5 %** ceny ryczałtowej brutto – zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy Pzp;
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone zgodnie z art. 148 ustawy Pzp, w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 Ustawy Pzp.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na **konto Zamawiającego Nr PKO BP O/ DZIAŁDOWO konto 08 1020 3583 0000 3302 0011 36965**. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Jeżeli wykonawca wnosi wadium w innej formie, niż pieniężna odpowiednie dokumenty należy złożyć w kasie Urzędu Miasta Działdowo pokój nr 15 w terminie określonym w siwz.
8. Zamawiający zwraca 70% kwoty wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% kwoty wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XIX ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została wybrana jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.
2. O wykluczeniu wykonawcy(ów), odrzuceniu ofert(y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 (informacje o wyborze oferty) na własnej stronie internetowej oraz siedzibie Zamawiającego.
4. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy oddzielnym pismem, przed upływem terminu związania oferta, nie krótszym niż 5 dni od dnia otrzymania przez wykonawcę zawiadomienia o wyborze oferty.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4 jeżeli:
 - nie odrzucono żadnej oferty ani nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum, spółki itp.).

7. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia.

9. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp., o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.

10. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.

10. Nawiązując do ust. XIX pkt. 9 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy: Strony ustalają, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacjach:

10.1 zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy nastąpią:

- czasowe wstrzymania robót z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy:

a/ przez Zamawiającego

b/ wskutek decyzji administracyjnej.

10.2 pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

- rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;

- zmiana osób od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ.

11. Wszystkie powyższe postanowienia tworzą katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

12. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności

- zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego)

- zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,

- aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego.

13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może udzielić zamówień dodatkowych, nie objętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, zgodnie z art. 67 ust 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Powyższy zapis o robotach dodatkowych nie rodzi roszczenia o udzielenie robót dodatkowych.

Jest to jedynie możliwość, z której Zamawiający może skorzystać w uzasadnionych okolicznościach.

XX OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTOWANIA SIE Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą być formułowane na piśmie na adres Zamawiającego, przesyłane faksem: Uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:

- Leonard Witkowski w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰.

XXI POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności::

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

Zastosowanie mają także następujące przepisy:

- a) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (DzU nr 48, poz. 280),
- b) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (DzU nr 41, poz. 238).

XXII UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie zgodnie z art. 93 ust. 1 ustawy Pzp gdy:

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu
- cena ryczałtowa najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, która Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp o unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenia zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XXIII POSTANOWIENIA KONCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejsza SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp ze stosownymi aktami wykonawczymi; Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.) Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2001r. Nr 62 poz. 627)

2. Ujawnianie uczestnikom postępowania treści protokołu, ofert oraz wszelkich informacji zawartych w składanych oświadczeniach i zaświadczeniach w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
- c) Zamawiający wyznaczy sekretarza lub członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność udostępniania
- d) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania tj. w godz. 7³⁰-15³⁰

B. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

opracował:
Leonard Witkowski

Załącznik Nr 1

- Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2

- Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp

Załącznik Nr 3

- Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp

Załącznik Nr 4

- Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik Nr 5

- Doświadczenie zawodowe

Załącznik Nr 6

- Projekt umowy

Załącznik Nr 7

- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

Załącznik Nr 8

- Dokumentacja projektowa

Załącznik Nr 9

- Przedmiary robót (stanowiące część pomocnicza do sporządzenia oferty)

.....

FORMULARZ OFERTY

Ja (My), niżej podpisany (ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(pełna nazwa wykonawcy/wykonawców)

.....
(adres siedziby wykonawcy/wykonawców)

NIP:

REGON:

Tel.: Faks:

email:.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Budowa ul. Dębowej w Działdowie w Działdowie”

1. Oferujemy wykonanie całego zamówienia zgodnie z wszystkimi warunkami i wymaganiami zawartymi w SIWZ przedmiotowego postępowania za **cenę ryczałtowa:**

netto:zł (słownie;
.....złotych)

plus VAT: %, tj.zł (słownie;
.....złotych)

łącznie /brutto/zł (słownie;
.....złotych)

w tym:

a) Zadeklarowana cena ryczałtowa obejmuje cały zakres rzeczowy robót budowlano – montażowych objętych zatwierdzoną dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przeprowadzonej wizji lokalnej terenu budowy.

b) Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia jest cena ryczałtowa obejmująca wszystkie koszty bez względu na to, czy cena objętych zamówieniem robót budowlano-montażowych przewidzianych do wykonania była właściwie obliczona pod względem ilości.

c) Oświadczamy, że przeanalizowaliśmy dokumentację projektową, specyfikacje techniczne i nie wnosimy do nich uwag.

2. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej, zapoznaliśmy się z placem budowy i uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do wyceny zamierzenia oraz zobowiązujemy się na czas realizacji ubezpieczyć przedmiot umowy od następstw klęsk żywiołowych, zniszczeń powstałych wskutek działania lub niedopatrzenia wykonawcy, nieszczęśliwych wypadków osób trzecich itd.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia w dniach -

4. Udzielamy **36 miesięcznej** gwarancji licząc od dnia następnego od daty odbioru końcowego robót budowlanych.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

6. Zamówienie wykonamy sami/z udziałem podwykonawców (niepotrzebne skreślić).

7. Wadium w wysokości zostało wniesione w dniu w formie

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi postanowieniami SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w niej przez zamawiającego, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.

9. W przypadku, wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości całkowitej ceny podanej w ofercie.

Zabezpieczenie zostanie wniesione zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

10. W sprawie podpisania umowy należy skontaktować się z

.....
/imię i nazwisko/
.....

/telefon kontaktowy/

11. Załączniki do niniejszej oferty stanowią:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

12. Oświadczamy, że następujące informacje i dokumenty stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z 26.06.2003r.) i nie mogą być udostępnione do publicznej wiadomości.

1.
2.
3.
4.
5.

13. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

.....
Data podpisania oferty

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

.....
(pieczęć adresowa firmy
wykonawcy/wykonawców)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn: „**Budowa ul. Dębowej w Działdowie w Działdowie**”, oświadczam(y), że spełniam(y) warunki, dotyczące:

- . posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- . posiadania wiedzy i doświadczenia;
- . dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- . sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia2011 r.

.....
(*podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy*)

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy/wykonawców)

OŚWIADCZENIE

Wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Budowa ul. Dębowej w Działdowie**”

oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

....., dnia2011 r.

.....
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy:

.....
Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn: „**Budowa ul. Dębowej w Działdowie w Działdowie**”

oświadczam(y), że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

.....
miejsowość data

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa wykonawcy:

Wykaz co najmniej 2 zadań wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, związanych z budową lub przebudową drogi klasy min. D o wartości robót min. 150 000,- zł brutto każde zadanie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Czas realizacji	Miejsce wykonania i zakres robót budowlano-montażowych <i>(prace muszą potwierdzać spełnienie warunków przedstawionych przez Zamawiającego i określonych w SIWZ)</i>	Całkowita wartość (brutto)	Początek Zakończenie	Nazwa zleceniodawcy	Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem

Dysponuje/będziemy dysponować:

• (niepotrzebne skreślić)

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te wykonane zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo.

W przypadku gdy wykonawca będzie polegać na doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji doświadczenie na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
miejsowość data

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

UMOWA (projekt)

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Miasto Działdowo, 13-200 Działdowo, ul. Zamkowa 12 reprezentowaną przez:

Bronisława Mazurkiewicza - Burmistrza Miasta

zwaną dalej **Zamawiającym**

a Firmą

.....

NIP.....

REGON.....

zwaną dalej **WYKONAWCĄ** reprezentowanym przez:

1.....

2.....

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na: „**Budowę ul. Dębowej w Działdowie**”, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W oparciu o postępowanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego Nr WRP. 341-7/11 Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, zgodnie ze złożoną ofertą, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia na zadanie pn. „**Budowa ul. Dębowej w Działdowie**”

2. Wykonany zakres robót ma zapewnić prawidłowe funkcjonowanie ulicy określonej w ust. 1 położonej w Osiedlu Leśna w Działdowie”

3. Budowa realizowana będzie na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, ustaleń SIWZ, oferty Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności przepisami techniczno-budowlanymi, normami i sztuką budowlaną oraz ustalonymi w niniejszej umowie warunkami.

4. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności Ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1623 ze zm.).

5. Zakres realizacji obejmuje roboty związane z utwardzeniem ul. Dębowej.

6. Zakres wartościowy robót obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania zadania m. in.:

a) opracowanie i uzgodnienie projektu organizacji ruchu na czas budowy wraz z wykonaniem tymczasowego oznakowania,

b) urządzenie, utrzymanie i zabezpieczenie terenu budowy wraz z zapleczem budowy,

c) koszty doprowadzenia i utrzymania energii i wody oraz innych niezbędnych mediów dla potrzeb technologicznych, zaplecza i placu budowy,

d) wykonanie dróg tymczasowych dla celów budowy i dla ewentualnych objazdów.

e) utrzymanie w należyтым porządku dróg dojazdowych do placu budowy, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości na odcinkach związanych z transportem budowy (m.in. nie dopuszczanie do wynoszenia błota na kołach samochodów wyjeżdżających z placu budowy),

f) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,

g) naprawy uszkodzonych na skutek prowadzonych robót urządzeń podziemnych oraz dróg i ulic dojazdowych,

h) zapewnienie dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,

i) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorowej dla zakresu robót objętych umową, jak również dokonywania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu,

j) dokonanie uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu budowy i przygotowania dokumentów do zawiadomienia o zakończeniu robót (zgodnie ze zgłoszeniem),
k) demontaż obiektów i urządzeń tymczasowych budowy, uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru,
l) udzielenie wszelkiej pomocy w przygotowaniu niezbędnych dokumentów wymaganych przez jednostki finansujące przy realizacji i rozliczaniu inwestycji,
ł) zapewnienie obsługi geologicznej i geodezyjnej budowy przez uprawnione służby,
m) wykonanie dokumentacji projektowej powykonawczej w 1 egzemplarzu, geodezyjne wytyczenie i dokumentację geodezyjną powykonawczą w 3 egzemplarzach zatwierdzona przez odpowiedni Ośrodek Geodezji i Kartografii oraz opracowanie operatu kolaudacyjnego w 1 egzemplarzu, zawierającego m.in.: sprawozdanie techniczne, protokoły odbiorów technicznych, receptury i ustalenia technologiczne, wyniki badań i pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, atesty jakościowe i aprobaty techniczne, wymagane instrukcje obsługi i eksploatacji, dzienniki budowy, oświadczenia, inne dokumenty wynikające z ustawy Prawo Budowlane.

n) opracowania i czynności, które Wykonawca wykona we własnym zakresie: plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), pozostałe niezbędne opracowania wynikające z obowiązujących przepisów oraz przyjętych technologii wykonywania robót, wszelka inna dokumentacja, która Wykonawca uzna za niezbędną do właściwego wykonania robót.

7. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w Dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR), Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), Ofercie i Harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącymi Załączniki do niniejszej umowy:

- a/ Załącznik nr 1 – Dokumentacja projektowo-kosztorysowa,
- b/ Załącznik nr 2 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR),
- c/ Załącznik nr 3 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
- d/ Załącznik nr 4 – Oferta,
- f/ Załącznik nr 5 – Harmonogram rzeczowo-finansowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia objętego umowa strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**, w wysokości:

Kwota nettozł

słownie netto

Kwota bruttozł

słownie brutto.....

W tym podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

słownie.....

2. Powyższe wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje cały zakres rzeczowy robót budowlano – montażowych objętych dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, warunkami technicznymi, obowiązującymi przepisami, przeprowadzonej wizji lokalnej Placu Budowy oraz złożonej oferty w raz z kosztami wymienionymi w § 1 pkt. ust. 6.

3. Faktura końcowa będzie płatna po pozytywnym odbiorze przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zapłaty faktur uzależnia się również od spełnieniu warunku określonego w § 7 ust. 3.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.

5. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku zalegania z zapłatą Wykonawca ma prawo naliczyć ustawowe odsetki za zwłokę.

7. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osobę trzecią bez zgody drugiej strony.

8. Wynagrodzenie ryczałtowe zawarte w ofercie nie podlega waloryzacji i pozostaje niezmiennie do końca realizacji robót budowlano-montażowych.

9. Ewentualne roboty dodatkowe zlecane zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) rozliczane będą na podstawie ustaleń zawartych w odrębnej umowie.

10. Bez zgody Zamawiającego mogą być wykonywane wyłącznie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub potrzebę zapobieżenia awarii, jeżeli nie spowoduje to zwiększenia wartości robót.

§ 3

Obowiązki stron

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy oraz dokumenty niezbędne do rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy tj. dziennik budowy, dokumentację projektową w 1 egzemplarzu, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

2. W ramach wynagrodzenia określonego umową Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:

a) opracowanie i uzgodnienie projektu organizacji ruchu na czas budowy wraz z wykonaniem tymczasowego oznakowania, przy czym projekt organizacji ruchu na czas robót Wykonawca sporządzi i przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia przed rozpoczęciem robót,

b) urządzenie, utrzymanie i zabezpieczenie terenu budowy wraz z zapleczem budowy,

c) doprowadzenia i utrzymania energii i wody oraz innych niezbędnych mediów dla potrzeb technologicznych, zaplecza i placu budowy,

d) wykonanie dróg tymczasowych dla celów budowy i dla ewentualnych objazdów.

e) utrzymanie w należyтым porządku dróg dojazdowych do placu budowy, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości na odcinkach związanych z transportem budowy (m.in. nie dopuszczanie do wynoszenia błota na kołach samochodów wyjeżdżających z placu budowy),

f) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,

g) naprawy uszkodzonych na skutek prowadzonych robót urządzeń podziemnych oraz dróg i ulic dojazdowych,

h) zapewnienie dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,

i) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorowej dla zakresu robót objętych umową, jak również dokonywania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu,

k) dokonanie uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu budowy i przygotowania dokumentów do zawiadomienia o zakończeniu robót,

l) demontaż obiektów i urządzeń tymczasowych budowy, uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru,

ł) zapewnienie obsługi geologicznej i geodezyjnej budowy przez uprawnione służby,

m) wykonanie dokumentacji projektowej powykonawczej w 1 egzemplarzu, geodezyjne wytyczenie i dokumentację geodezyjną powykonawczą w 3 egzemplarzach zatwierdzona przez odpowiedni Ośrodek Geodezji i Kartografii oraz opracowanie operatu kolaudacyjnego w 1 egzemplarzu zawierającym m.in.: sprawozdanie techniczne, protokoły odbiorów technicznych, receptury i ustalenia technologiczne, wyniki badań i pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, atesty jakościowe i aprobaty techniczne, wymagane instrukcje obsługi i eksploatacji urządzeń, dzienniki budowy, oświadczenia, inne dokumenty wynikające z ustawy Prawo Budowlane.

n) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) oraz pozostałych niezbędnych opracowań wynikających z obowiązujących przepisów i przyjętych technologii wykonywania robót oraz wszelkie inne dokumentacje, które Wykonawca uzna za niezbędna do właściwego wykonania robót.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie będące przedmiotem umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (STWiOR), specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ), złożoną ofertą, harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami szczególnie przepisami techniczno-budowlanymi, normami, sztuką budowlaną oraz ustalonymi w niniejszej umowie warunkami.

4. Wykonawca zobowiązuje się przejąć od Zamawiającego teren budowy.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dziennik budowy.
7. Wykonawca winien wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowanych w budownictwie.
8. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wykonanie i kierowanie robotami przez osoby posiadające prawem wymagane kwalifikacje i uprawnienia. W przypadku Wykonawców spoza terenu Polski kwalifikacje personelu powinny być uznawane za równoznaczne z polskimi.
9. Wszelkie zmiany osób kierujących robotami muszą być uzgadniane pisemnie z Zamawiającym. Zamawiający winien wyrażać pisemną zgodę na dokonanie zmiany.
10. Ponadto Wykonawca jest upoważniony i zobowiązany do:
 - powiadomienia przed rozpoczęciem robót niezbędnych służb wymienione w uzgodnieniach i warunkach dostawców mediów i właścicieli terenów,
 - uzgodnienia każdorazowo wejścia na teren nie będących w posiadaniu inwestorów z właścicielem tego terenu, o ile wystąpi taka potrzeba,,
 - zapewnienia nieskrępowanego dostępu do terenu budowy uprawnionym osobom,
 - udzielania Inspektorowi Nadzoru wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących Kontraktu,
 - udziału w naradach koordynacyjnych dotyczących realizacji zadania,
 - ścisłej współpracy z Zamawiającym i Projektantem w zakresie sprawowanego przez niego nadzoru autorskiego,
 - wykonywania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości,
 - w okresie gwarancji i rękojmi - udział w przeglądach gwarancyjnych organizowanych przez Zamawiającego.

§ 4

Terminy wykonania

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – w ciągu 10 dni od podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy - r.
3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy teren budowy nie później niż w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.
4. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest terminem przekazania wykonanych prac wraz z kompletem wszystkich dokumentów potrzebnych do oddania inwestycji do użytkowania i podpisanym komisyjnie protokołem końcowego odbioru robót.
5. Strony ustalają, że Wykonawca ma prawo wystąpić do Zamawiającego o zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku:
 - 1) czasowego wstrzymania robót z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy:
 - a/ przez Zamawiającego
 - b/ wskutek decyzji administracyjnej.
 Termin zakończenia przedmiotu umowy zostanie przesunięty na podstawie aneksu do umowy.

§ 5

Ubezpieczenia

W dniu przekazania terenu budowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał opłaconej polisy ubezpieczeniowej (i dostarczy kserokopie), że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, oraz przedstawi potwierdzenie jej opłacenia.

§ 6

Nadzór

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru ze strony Zamawiającego nad robotami, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, określonego w §1 niniejszej umowy. Ww osoba nie ma uprawnień do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, ograniczenie to dotyczy wzajemnych zobowiązań stron wynikających z umowy za wyjątkiem technicznych warunków realizacji przedmiotu umowy i odbiorów dokonywanych w trybie § 7 ust. 2.
2. Wykonawca wyznacza osoby do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą, tj.:
 - 1) Kierownik budowy upr. Nr

3. Wykonawca może dokonać wymiany osoby wymienionej w pkt. 2 pod warunkiem uzyskania każdorazowo zgody Zamawiającego na zmianę, przy czym nowa osoba musi mieć kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonanych robót .

4. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy, osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy są:

Ze strony Zamawiającego :

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony umowa będzie wykonywał osobiście i za pomocą podwykonawców.

Za pomocą podwykonawców Wykonawca będzie wykonywał następujący zakres przedmiotu umowy:

1)

2)

2. Wykonawca sprawuje funkcje koordynatora całości zadania, ponosi pełną odpowiedzialność za terminowość i jakość przedmiotu umowy wykonywanego przez podwykonawców.

3. Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu, na 7 dni przed terminem płatności określonym w § 2 umowy pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy.

Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury.

4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy wykonywany przy pomocy podwykonawców a także za ich wszelkie działania i zaniechania.

§ 8

Odbiory

1. Strony ustalają, że obowiązywać będą następujące odbiory robót:

a/ odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu,

b/ odbiór końcowy,

2. Odbiór robót ulegających zakryciu bądź zanikających dokonywany będzie przez osobę wyznaczoną do pełnienia nadzoru, na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy, w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia.

3. Odbiór końcowy

3.1 Odbiór końcowy przeprowadza Zamawiający w ciągu 14 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o zakończeniu całości robót oraz po potwierdzeniu przez osobę wyznaczoną do pełnienia nadzoru, gotowości do odbioru.

3.2 W odbiorze końcowym uczestniczą przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.

3.3. Do odbioru końcowego robót przedmiotu umowy Wykonawca przedkłada kompletną dokumentację powykonawczą projektową, wytyczenia geodezyjne, dokumentację geodezyjną powykonawczą zatwierdzoną przez odpowiedni Ośrodek Geodezji i Kartografii oraz kompletny operat powykonawczy kolaudacyjny zawierający m.in.: sprawozdanie techniczne, protokoły odbiorów technicznych, receptury i ustalenia technologiczne, wyniki badań i pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, atesty jakościowe i aprobaty techniczne, wymagane instrukcje obsługi i eksploatacji urządzeń, dziennik budowy, oświadczenia, inne dokumenty wynikające z ustawy Prawo Budowlane.

3.4. Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego, który określa rodzaj, sposób i termin usunięcia ewentualnych wad jakościowych.

3.5. Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu jego nie wykonania lub wadliwego wykonania.

3.6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający może:

- żądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin. Usunięcie wad odbywa się na koszt Wykonawcy. Usunięcie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jest równoznaczne z wykonaniem przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 4,

- obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.

3.7. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy lub od umowy odstąpić.

3.8. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:

- jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej,

- jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy - odstąpić od umowy lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, na koszt Wykonawcy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody.

3.9. Strony dokonają kwalifikacji wad w toku czynności odbioru.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W powyższym przypadku, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę kar umownych; może on żądać jedynie części wynagrodzenia odpowiadającego wartości dotychczas wykonanego prawidłowo i bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego przedmiotu umowy.

b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac w terminie określonym umową

oraz nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

e) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,

f) Wykonawca wykonuje prace niezgodnie ze sztuką budowlaną lub przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym bezpieczeństwa pracy, a także warunkami określonymi w § 1ust.3.

2) Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub bez uzasadnionej przyczyny odmawia podpisania protokołu odbioru.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Może być dokonane w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę odstąpienia, a w przypadku określonym w § 8 ust. 3. 7 i 3.8 w terminie 3 miesięcy.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji przedmiotu umowy w toku, według stanu na dzień odstąpienia,

2) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca zabezpieczy przerwany przedmiot umowy w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy,

3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

4) Wykonawca w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,

5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:

- a) dokonania odbioru przedmiotu umowy przerwanego oraz do zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy, który został wykonany prawidłowo i bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego do dnia odstąpienia,
- b) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 10

Gwarancja

1. Na wszystkie elementy robót Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres 36 miesięcy.
 2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego robót.
 3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za nieodpłatne usunięcie wszelkich wad lub/i usterek, które ujawnia się w okresie gwarancji.
 4. Stwierdzenie ewentualnych wad lub/ i usterek w robotach objętych gwarancją następować będzie przy udziale Wykonawcy uprzednio powiadomionego pisemnie z wyprzedzeniem 7 dniowym przed datą planowanego przeglądu.
 5. Podstawa do usunięcia wad lub/i usterek będzie protokół ze stwierdzeniem wystąpienia wad lub/i usterek- sporządzony z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego z podaniem terminu usunięcia, nie dłuższym niż 14 dni. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub/i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający naliczy kary zgodnie z §11 niniejszej umowy.
 6. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy, Zamawiający dokona przeglądu jednostronnie i sporządzi protokół, w którym zawarte ustalenia będą wiążące dla obu stron.
 7. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub/i usterek nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad lub/i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający może :
 - żądać usunięcia wad lub/i usterek, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej.
- W przypadku nie usunięcia wad lub /i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z tytułu rękojmi w okresie gwarancji.
 9. Strony ustalają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań, na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do uiszczenia Zamawiającemu kary umownej:
 - za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia,
 - za opóźnienie I w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto
2. Zamawiający jest zobowiązany do uiszczenia Wykonawcy kary umownej za bezzasadne odstąpienie od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż w dniu podpisania umowy.
2. Tytułem należytego wykonania umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie w postaci.....na sumę 5 % ceny ryczałtowej brutto tj. na kwotę słownie:

3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane z zastrzeżeniem §12.4.

4. Zamawiający zatrzyma 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres rękojmi.

5. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru po okresie rękojmi.

§ 13

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków i roszczeń bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zakaz cesji obejmuje zarówno należność główną jak i odsetki.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadków określonych w ust. XIX pkt. 10 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności i może być dokonana wyłącznie w formie aneksu do umowy.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy nie mogą naruszać postanowień przepisu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Umowa została sporządzona w języku polskim. Język polski jest językiem obowiązującym podczas wykonywania przedmiotu umowy.

5. Prawem właściwym dla interpretacji postanowień umowy jest prawo polskie.

6. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego, likwidacyjnego.

§ 15

Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego, inne przepisy powszechnie obowiązujące, mające zastosowanie przy wykonaniu niniejszej umowy.

§ 16

Wszelkie spory na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca a dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

.....

.....
Kontrasygndata: