



## „Warmia i Mazury regionem zjednoczonej Europy”

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:143459-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Działdowo: Geograficzne systemy informacyjne (GIS lub równorzędne)**

**2011/S 88-143459**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

#### **Usługi**

#### **I. SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

##### **I.1. NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Gmina Miasto Działdowo

ul.Zamkowa 12

Kontaktowy: Urząd Miasta Działdowo ul.Zamkowa 12 13-200 Działdowo

13-200 Działdowo

POLSKA

Tel. +48 236970422

Faks +48 236970402

##### **Adresy internetowe**

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.dzialdowo.um.gov.pl/>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Specyfikacje można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

##### **I.2. RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Ogólne usługi publiczne

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

#### **II. SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1. OPIS**

###### **II.1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Rozwój i promocja E-usług publicznych w Urzędzie Miasta w Działdowie

###### **II.1.2. Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 7

Kod NUTS PL62

###### **II.1.3. Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

###### **II.1.4. Informacje na temat umowy ramowej**

###### **II.1.5. Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: "Rozwój i promocja E-usług publicznych w Urzędzie Miastaw Działdowie". Rodzaj zamówienia: usługi. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikunr 2 do specyfikacji - opis przedmiotu zamówienia. Zakres zamówienia obejmuje:

1. Geograficzne systemy informacyjne (GIS lub równorzędne).
2. Stworzenie strony internetowej.
3. Elektroniczny system pomiaru pogody, jako moduł strony internetowej.
4. Telewizja wewnątrzurzędowa.
5. Połączenie VPN.
6. Urządzenie multimedialne DID.
7. Komputery stacjonarne.
8. Laptopy.
9. Drukarki.
10. Drukarka A3.
11. Infokiosk.

Przedmiot zamówienia jest przedsięwzięciem, na które Zamawiający otrzymał dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007-2013 w ramach osi priorytetowej: 7 – Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego, poddziałanie 7.2.1 Usługi i aplikacje dla obywateli.

**II.1.6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38221000, 72000000, 72413000, 30200000, 48000000

**II.1.7. Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

**II.1.8. Podział na części**

Nie

**II.1.9. Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

**II.2. WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

**II.2.1. Całkowita wielkość lub zakres**

778 518,70 PLN bez VAT

**II.2.2. Opcje**

Nie

**II.3. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Rozpoczęcie 4.7.2011. Zakończenie 30.11.2011

**III. SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1. WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**III.1.1. Wymagane wadia i gwarancje**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium, w wysokości: 10 000 PLN.

Zamawiający żąda od Wykonawcy którego ofertę wybrano wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny ofertowej brutto).

**III.1.2. Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

**III.1.3. Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

**III.1.4. Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

**III.2. WARUNKI UDZIAŁU**

### III.2.1. Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 Prawa zamówień publicznych, w tym w szczególności dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,  
2) posiadania wiedzy i doświadczenia; Za Wykonawcę posiadającego niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający uzna takiego, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykaże się posiadaniem doświadczeniem:

a) minimum 1 (jedno) wdrożenie wykonane w jednostce samorządu terytorialnego, mające w swoim zakresie system GIS (lub równoważny) do prezentacji miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, o wartości usług i wdrożenia minimum 200 000 PLN,

b) minimum 1 (jedna) usługa zrealizowana w jednostce samorządu terytorialnego polegająca na stworzeniu portalu internetowego,

3) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Za Wykonawcę spełniającego powyższy warunek Zamawiający uzna Wykonawcę, który dysponuje lub będzie dysponował:

a) 1 osoba legitymująca/a się wykształceniem wyższym i doświadczeniem w analizie, implementacji oraz wdrażaniu systemów informatycznych opartych na przeglądarce internetowej oraz doświadczeniem wprowadzeniu projektu finansowanego z UE, posiadający/a wiedzę z zakresu metodyki zarządzania projektami,

b) 1 osoba posiadająca doświadczenie w wykonywaniu analiz systemów informatycznych zbudowanych w technologii wielowarstwowej i budowie aplikacji w oparciu o systemy CMS,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej; Za Wykonawcę spełniającego powyższy warunek Zamawiający uzna takiego, który:

a) w ostatnim roku obrotowym (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) osiągnął przychód w wysokości nie mniejszej niż 800 000 PLN,

b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 500 000 PLN,

c) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, o wysokości sumy ubezpieczenia (określonej w PLN) nie mniejszej niż 500 000 PLN.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24ust.1 Prawa zamówień publicznych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w części 5 ust.1specyfikacji zostanie dokonana w oparciu o dokumenty wymienione w części 6 ust.4 specyfikacji, a warunku o którym mowa w części 5 ust.2 specyfikacji zostanie dokonana w oparciu o dokumenty wymienione w części 6 ust.5 specyfikacji.

2. Zgodnie z art.26 ust.2b ustawy, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji

zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. W przypadku jeżeli w załączonych do oferty dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą podane wartości w innej walucie niż PLN, będą one przeliczane na PLN według kursu średniego NBP danej waluty z daty:

- 1) w przypadku dokumentów, o których mowa w części 6 ust. 4 b) - z daty wykonania usługi,
- 2) w przypadku, o którym mowa w części 6 ust. 4 d) – z dnia bilansowego,
- 3) w przypadku dokumentów, o których mowa w części 6 ust. 4 e) - f) – z daty wystawienia dokumentu.

4. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych na podstawie art. 22 ust. 1 – załącznik nr 3 do specyfikacji;
- b) wykaz usług i dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi i dostawy te zostały wykonane zgodnie z zamówieniem i prawidłowo ukończone – załącznik nr 5 do specyfikacji;
- c) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za wykonanie projektu oraz kierowanie projektem, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 6 do specyfikacji;
- d) rachunek zysków, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta z tą opinią, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
- e) informację z banku lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca wskazując spełnianie warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy - także informacje dotyczące tych podmiotów;
- f) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- g) pisemne zobowiązanie innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, do oddania Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - jeżeli dotyczy.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 4 do specyfikacji;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca niezalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Uwaga. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo składania oferty, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób,

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6. Zamawiający wymaga również złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

a) wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy formularz oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji;

b) pełnomocnictwo – do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

7. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą:

a) gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w części 6 ust. 5 ppkt b) – f) składa:

— dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w części 6 ust.7 ppkt a) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8. Forma dokumentów.

a) wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego pełnomocnika),

b) gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu,

c) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie pojawiających się wątpliwości za wiążącą uznaje się wersję tłumaczoną na język polski.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

2. W takim przypadku – oprócz dokumentów wymienionych w części 6 ust.4, 5, 6 specyfikacji – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa w części 7 ust.1 specyfikacji. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają:

a) każdy z osobna dotyczące ich dokumenty wymienione w części 6 ust.5 ppkt b) – f),

b) oświadczenia pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wg załącznika nr 3 i załącznika nr 4 specyfikacji,

c) dokumenty wskazane w części 6 ust.4 ppkt b) – f) składają ci z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy spełniają warunek, na potwierdzenie którego wymagany jest dany dokument,

d) dokumenty wskazane w części 6 ust.4 ppkt g) – jeżeli dotyczy.

e) wypełnione i podpisane dokumenty, o których mowa w części 6 ust. 6 specyfikacji,

f) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w części 6 ust.2 specyfikacji, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

### III.2.2. Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Warunki dotyczące zdolności ekonomicznej i finansowej oraz informacje i formalności konieczne do dokonania oceny ich spełniania zostały opisane w pkt III.2.1.

### III.2.3. Zdolność techniczna



Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Warunki dotyczące zdolności technicznej oraz informacje i formalności konieczne do dokonania oceny ich spełniania zostały opisane w pkt III.2.1.

#### III.2.4. Zamówienia zastrzeżone

Nie

#### III.3. SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

##### III.3.1. Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

Nie

##### III.3.2. Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

Nie

#### IV. SEKCJA IV: PROCEDURA

##### IV.1. RODZAJ PROCEDURY

###### IV.1.1. Rodzaj procedury

Otwarta

###### IV.1.2. Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

###### IV.1.3. Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

##### IV.2. KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

###### IV.2.1. Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

###### IV.2.2. Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

Nie

##### IV.3. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

###### IV.3.1. Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą

OR.271.3.2011

###### IV.3.2. Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

Nie

###### IV.3.3. Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

21.06.2011r. – godz.10:00

Dokumenty odpłatne Nie

###### IV.3.4. Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

21.06.2011r. – godz.10:00

###### IV.3.5. Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

###### IV.3.6. Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

###### IV.3.7. Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

###### IV.3.8. Warunki otwarcia ofert

Data: 21.06.2011r. – godz. 10:15

Miejsce

Urząd Miasta Działdowo ul. Zamkowa 12, 13-200 Działdowo pok. nr 7 (sala konferencyjna).

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: Nie

**VI. SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

**VI.1. JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**

Nie

**VI.2. ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**

Tak

Odniesienie do projektów i/lub programów: Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia jest przedsięwzięciem, na które otrzymał dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007-2013 w ramach osi priorytetowej: 7 - Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego, poddziałanie 7.2.1 Usługi i aplikacje dla obywateli.

**VI.3. INFORMACJE DODATKOWE**

**VI.4. PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

**VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych - Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)

Tel. +48 224587840

Faks +48 224587700

Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.4.2. Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Środki ochrony prawnej uregulowane są w dziale VI (art. 179-198g) ustawy prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

**VI.4.3. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych - Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)

Tel. +48 224587840

Faks +48 224587700

Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.5. DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

04.05.2011r.