

Zarządzenie Nr 50 / 2013
Burmistrza Miasta Działdowo
z dnia 29 maja 2013r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania
Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Działdowo

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Działdowo nadanym zarządzeniem nr 137/2012 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 31 grudnia 2012r. i zmienionym zarządzeniami: nr 3/2013 z dnia 9 stycznia 2013r. i nr 20/2013 z dnia 15 marca 2013r. § 5 otrzymuje brzmienie:

„ § 5. Urząd realizuje cele i zadania wynikające ze Strategii Rozwoju Miasta, Misji Urzędu, określonych polityk oraz planów i programów uchwalonych przez Radę oraz ustalonych przez Burmistrza.”.

§ 2. Załączniki Nr 2 i 3 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Działdowo, o którym mowa w § 1, otrzymują brzmienie zgodne z brzmieniem załącznika (odpowiednio): Nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WYKAZ
stanowisk pracy utworzonych w wydziałach i referatach
oraz równorzędnych komórkach organizacyjnych o innej nazwie

L.p.	Komórka organizacyjna / stanowisko do spraw (ds.)	Podstawa zatrudnienia	Status stanowiska		
			urzędnicze	doradcy i asystenci	pomocnicze i obsługi
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-
BF	WYDZIAŁ BUDŻETU I FINANSÓW				
1.	Naczelnik Wydziału	łączone ze stanowiskiem Skarbnika (powołanie)	X	-	-
2.	ds. obsługi plac Urzędu i przedszkoli	umowa o pracę	X	-	-
3.	ds. obsługi plac przedszkoli oraz dotacji i subwencji	umowa o pracę	X	-	-
4.	ds. koordynacji oświaty	umowa o pracę	X	-	-
5.	ds. księgowości przedszkoli	umowa o pracę	X	-	-
BF	Razem:	X	5	-	-
RS	REFERAT RACHUNKOWOŚCI I SPRAWOZDAWCZOŚCI				
6.	Kierownik Referatu (Główny Księgowy Urzędu)	łączone ze stanowiskiem Zastępcy Skarbnika (umowa o pracę)	X	-	-
7.	ds. ewidencji dochodów	umowa o pracę	X	-	-
8.	ds. ewidencji wydatków	umowa o pracę	X	-	-
9.	ds. obsługi kasy - wydatkowa	umowa o pracę	X	-	-
10.	ds. obsługi kasy - dochodowa	umowa o pracę	X	-	-
11.	ds. obsługi kasy - dochodowa	umowa o pracę	X	-	-
RS	Razem:	X	6	-	-
RP	REFERAT PODATKÓW				
12.	Kierownik Referatu	umowa o pracę	X	-	-
13.	ds. wymiaru podatków	umowa o pracę – czasowa: do 31.08.2013r.	X	-	-
14.	ds. księgowości opłat i dochodów z majątku	umowa o pracę	X	-	-
RP	Razem:	X	2+1 (poz.13)	-	-
PNŚ	WYDZIAŁ PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO, GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI I OCHRONY ŚRODOWISKA				
15.	Naczelnik Wydziału	umowa o pracę	X	-	-
16.	ds. planowania przestrzennego oraz ewidencji ulic i adresów	umowa o pracę	X	-	-
17.	ds. gospodarki nieruchomościami	umowa o pracę	X	-	-
18.	ds. gospodarki nieruchomościami	umowa o pracę	X	-	-
19.	ds. ochrony środowiska, rolnictwa i leśnictwa	umowa o pracę	X	-	-
PNŚ	Razem	X	5	-	-

-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-
WRP	WYDZIAŁ ROZWOJU I PROMOCJI MIASTA				
20.	Naczelnik Wydziału	umowa o pracę	X	-	
21.	ds. inwestycji miejskich, remontów szkół i przedszkoli miejskich	umowa o pracę	X	-	-
22.	ds. inwestycji miejskich	umowa o pracę – czasowa (do 09.06.2013r.) ze względu na post. art.16 ust.2 ustawy o pracownikach samorządowych)	X	-	-
23.	ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych oraz zarządzanie nimi	umowa o pracę	X	-	-
24.	ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych oraz zarządzanie nimi	umowa o pracę – czasowa: do 03.07.2013r.	X	-	-
25.	ds. obsługi inwestycji miejskich oraz koordynacji zamówień publicznych	umowa o pracę – czasowa: do 31.12.2016r.	X	-	-
WRP	Razem:	X	3+3 (poz.22, 24 i 25)	-	-
GKW	WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ, MIESZKANIOWEJ I NADZORU WŁAŚCIELSKIEGO				
26.	Naczelnik Wydziału	umowa o pracę	X	-	-
27.	ds. zamówień publicznych (gospodarka komunalna)	umowa o pracę	X	-	-
28.	ds. drogowych	umowa o pracę	X	-	-
29.	ds. mieszkaniowych	umowa o pracę	X	-	-
30.	ds. ewidencji działalności gospodarczej	umowa o pracę	X	-	-
31.	ds. nadzoru właścicielskiego oraz obsługi strefy płatnego parkowania	umowa o pracę	X	-	-
GKW	Razem:	X	6	-	-
OR	WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY				
32.	Naczelnik Wydziału / Administrator Bezpieczeństwa Informacji	umowa o pracę	X	-	-
33.	ds. kadr i szkolenia	umowa o pracę	X	-	-
34.	ds. gospodarczych i technicznych	umowa o pracę	X	-	-
35.	ds. obsługi Rady	umowa o pracę	X	-	-
36.	ds. obsługi Rady	umowa o pracę	X	-	-
37.	ds. obsługi Sekretariatu Burmistrza	umowa o pracę – czasowa: do 14.09.2013r.	X	-	-
38.	dozorca	umowa o pracę	-	-	X (st. obsługi)
39.	dozorca	umowa o pracę	-	-	X (st. obsługi)
40.	sprzątaczką	umowa o pracę	-	-	X (st. obsługi)
41.	sprzątaczką	umowa o pracę	-	-	X (st. obsługi)
42.	sprzątaczką	umowa o pracę	-	-	X (st. obsługi)
OR	Razem:	X	5+1 (poz.37)	-	5
SO	WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH				
43.	Naczelnik Wydziału	umowa o pracę	X	-	-
44.	ds. ewidencji ludności	umowa o pracę	X	-	-
45.	ds. dowodów osobistych	umowa o pracę	X	-	-
SO	Razem:	X	3	-	-

-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-
EKS	WYDZIAŁ EDUKACJI, ZDROWIA, KULTURY I SPORTU				
46.	Naczelnik Wydziału	umowa o pracę	X	-	-
47.	ds. pracowniczych (dyrektorów szkół i przedszkoli miejskich), kontroli spełniania obowiązku nauki oraz kształcenia młodocianych pracow. w celu przygot. zawod.	umowa o pracę	X	-	-
48.	ds. stypendiów szkolnych oraz rozliczania dotacji (organizacje pozarządowe)	umowa o pracę	X	-	-
EKS	Razem:	X	3	-	-
USC	URZĄD STANU CYWILNEGO				
49.	Kierownik USC	umowa o pracę	X	-	-
50.	Zastępca Kierownika USC	umowa o pracę	X	-	-
51.	ds. USC	umowa o pracę	X	-	-
USC	Razem:	X	3	-	-
SM	STRAŻ MIEJSKA				
52.	Komendant	umowa o pracę	X	-	-
53.	specjalista w straży miejskiej	umowa o pracę	X	-	-
54.	strażnik	umowa o pracę	X	-	-
55.	aplikant	umowa o pracę – czasowa: do 30.04.2015r.	X	-	-
56.	aplikant	umowa o pracę – czasowa: do 30.04.2015r.	X	-	-
57.	ds. monitoringu wizyjnego	umowa o pracę	X	-	-
SM	Razem:	X	4+2 (poz.55 i 56)	-	-
WZK	WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO				
58.	Naczelnik Wydziału / Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych	umowa o pracę	X	-	-
59.	ds. obronnych i obrony cywilnej	umowa o pracę	X	-	-
WZK	Razem:	X	2	-	-
RI	REFERAT INFORMATYKI				
60.	Kierownik Referatu / Administrator Systemu Informatycznego	umowa o pracę (3/4 etatu)	X	-	-
61.	st. informatyk	umowa o pracę	X	-	-
62.	informatyk	umowa o pracę	X	-	-
RI	Razem:	X	3	-	-
BOK	BIURO OBSŁUGI KLIENTA				
63.	Kierownik BOK	umowa o pracę	X	-	-
64.	ds. kancelaryjnych oraz obiegu dokumentów	umowa o pracę	X	-	-
65.	goniec	umowa o pracę (3/4 etatu)	-	-	X (st. obsługi)
BOK:	Razem:	X	2	-	1
ZRP	ZESPÓŁ RADCÓW PRAWNYCH				
66.	Radca prawny - Koordynator	umowa o pracę	X	-	-
67.	Radca prawny	umowa o pracę	X	-	-
ZRP	Razem:	X	2	-	-

AKTY PRAWNE

ZWIĄZANE Z REGULAMINEM ORGANIZACYJNYM URZĘDU MIASTA DZIAŁDOWO

Lp.	§ Regulaminu	Akt prawny	Tytuł aktu prawnego	Miejsce publikacji
1.	§ 5	zarządzenie nr 49/2013 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 24 maja 2013r.	w sprawie określenia Misji Urzędu Miasta Działdowo	BIP m. Działdowo
2.	§ 6 ust.2	zarządzenie nr 11/10 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 21 lipca 2010r.	w sprawie ułatwienia pracownikom Urzędu Miasta Działdowo podnoszenia kwalifikacji zawodowych	
3.	§ 8 ust.2 § 32 w zakresie gospodarczym – pkt 8	zarządzenie nr 6/05 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 30 listopada 2005r.; zmienione: zarządzeniami Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo: Nr 12/06 z dnia 20.12.2006r. Nr 12/07 z dnia 04.12.2007r. Nr 10/10 z dnia 21/07.2010r. Nr 13/11 z dnia 21.04.2011r. Nr 14/2012 z dnia 22.08.2012r.	w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Urzędu Miasta Działdowo w sprawie zmiany Regulaminu pracy Urzędu Miasta Działdowo	BIP m. Działdowo
4.	§ 9 ust.1	uchwała nr XXXVIII/365/10 Rady Miasta Działdowo z dnia 30 czerwca 2010r.	w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej	BIP m. Działdowo
5.	§ 9 ust.2	* zarządzenie nr 6/08 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 18 lipca 2008r. zmienione: zarządzeniem nr 1/11 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 4 stycznia 2011r. * zarządzenie nr 7/10 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 7 czerwca 2010r. * zarządzenie nr 2/11 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 4 stycznia 2011r.	w sprawie instrukcji kasowej, udzielania i rozliczania zaliczek oraz zasad rachunkowości dla ewidencji podatków i opłat w Urzędzie Miasta Działdowo zmieniające zarządzenie w sprawie ... jak wyżej w sprawie przyjęcia procedur kontroli finansowej oraz obiegu i kontroli wewnętrznej dokumentów w Urzędzie Miasta Działdowo w sprawie ustalenia przyjętych zasad prowadzenia rachunkowości	

		<u>zmienione:</u> zarządzeniami Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo: Nr 10/2011 z dnia 25.02.2011r. Nr 15/2011 z dnia 11.05.2011r. Nr 18/2011 z dnia 06.09.2011r. Nr 21/2011 z dnia 25.11.2011r. Nr 23/2011 z dnia 29.12.2011r.	zmieniające zarządzenie w sprawie ... jak wyżej	
		* zarządzenie nr 6/2011 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 18 lutego 2011r. * zarządzenie nr 11/2011 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 18 marca 2011r.	w sprawie instrukcji ewidencji i poboru podatków i opłat oraz umorzeń i udzielania ulg w spłacie zobowiązań podatkowych w Urzędzie Miasta Działdowo w sprawie ustalenia zasad gromadzenia, przechowywania, kontroli finansowej dokumentacji oraz zasad rachunkowości dla środków pochodzących z budżetu UE, pomocy udzielanej przez państwa EFTA oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi	
6.	§ 9 ust.3 § 32 w zakresie gospodarczym – pkt 1 § 32 w zakresie gospodarczym – pkt 4 § 36	* zarządzenie nr 11/11 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 21 lutego 2011r. * zarządzenie nr 19/2011 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 14 listopada 2011r. * zarządzenie nr 1/10 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 21 stycznia 2010r.	w sprawie gospodarowania składnikami majątku ruchomego w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej w Urzędzie Miasta Działdowo w sprawie ustalenia zakładowej normy zużycia paliw płynnych i olejów silnikowych dla samochodów służbowych Straży Miejskiej w Działdowie	
7.	§ 9 ust.4	* zarządzenie nr 2/10 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 6 kwietnia 2010r., <u>zmienione:</u> zarządzeniem nr 16/11 z dnia 19 maja 2011r.	w sprawie wprowadzenia wewnętrznego regulaminu zasad realizacji zamówień publicznych wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Działdowo zmieniające wewnętrzny regulamin zasad realizacji zamówień publicznych ...	

		* zarządzenie nr 4/11 Burmistrza Miasta Działdowo – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 17 stycznia 2011r.	w sprawie wprowadzenia wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro w Urzędzie Miasta Działdowo	
8.	§ 10 § 42 ust.4	zarządzenie nr 63/2012 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 30 lipca 2012r.	w sprawie ustalenia Karty audytu wewnętrznego	BIP m. Działdowo
9.	§ 11 ust. 2 § 12 ust.2 § 46 i 47	zarządzenie nr 14/09 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 3 listopada 2009r.	w sprawie wdrożenia dokumentacji przetwarzania i ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Działdowo	
10.	§ 14 ust.4 pkt 2	* Procedura operacyjna zatwierdzona przez Burmistrza Miasta Działdowo w dniu 19 listopada 2008r. * decyzja nr 1/2001 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 31 stycznia 2001r.	przyjęcia i rozpatrzenia skargi lub wniosku dotyczącego zadań lub działalności Urzędu w sprawie dni i godzin przyjęć obywateli	
11.	§ 14 ust.5 pkt 1 lit.a)	zarządzenie nr 5/09 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 12 marca 2009r.	w sprawie szczegółowego sposobu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Urzędzie Miasta Działdowo	
12.	§ 14 ust.5 pkt 1 lit. b)	zarządzenie nr 4/09 Burmistrza Miasta Działdowo – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 18 lutego 2009r., zmienione: zarządzeniem nr 1/2012 z dnia 5 stycznia 2012r.	w sprawie ustalenia procedury naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na wolne kierownicze stanowiska urzędnicze, w Urzędzie Miasta Działdowo w sprawie zmiany procedury naboru ...	BIP m. Działdowo (tekst ujednolicony)
13.	§ 14 ust.5 pkt 1 lit.c)	zarządzenie nr 16/09 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 13 listopada 2009r.	w sprawie Regulaminu dokonywania okresowych ocen pracowników samorządowych	
14.	§ 18 ust.3 pkt 1	zarządzenie nr 49/06 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 8 czerwca 2006r.	w sprawie stanowiska Pełnomocnika Burmistrza do spraw Uzależnień oraz jego zadań	
15.	§ 18 ust.3 pkt 2 § 22 ust.1	* zarządzenie nr 133/06 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 29 grudnia 2006r.,	w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. Rewitalizacji oraz Pełnomocnika Burmistrza ds. Rewitalizacji Miasta Działdowo	

		<u>zmienione:</u> zarządzeniem nr 172/08 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 22 grudnia 2008r. * zarządzenie nr 8/07 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 6 lutego 2007r.	zmieniające zarządzenie w sprawie ... jak wyżej w sprawie powołania Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej oraz ustalenia jej regulaminu, organizacji oraz zasad działania	
16.	§ 18 ust.3 pkt 3 § 37 ust.3	zarządzenie nr 119/10 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 17 listopada 2010r.	w sprawie powołania Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych	
17.	§ 21 ust. 2	zarządzenie nr 11/07 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 16 lutego 2007r.	w sprawie powołania Kolegium Burmistrza Miasta Działdowo, jako zespołu o charakterze opiniodawczo – doradczym	
18.	§ 27 ust. 4	zarządzenie nr 1/2013 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 4 stycznia 2013r. <u>zmienione:</u> zarządzeniem Nr 47/2013 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 10.05.2013r.	w sprawie obsady etatowej Urzędu Miasta Działdowo zmieniające zarządzenie w sprawie obsady etatowej Urzędu Miasta Działdowo	
19.	§ 32 w zakresie kadrowo – szkoleniowym pkt 23	zarządzenie nr 13/08 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 1 grudnia 2008r. <u>zmienione:</u> zarządzeniami Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo: Nr 25/09 z dnia 23.12.2009r. Nr 4/10 z dnia 7.05.2010r. Nr 4/2012 z dnia 3.02.2012r.	w sprawie Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w sprawie zmiany Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych	
20.	§ 34 w zakresie innych spraw pkt 10	uchwała nr XI/108/11 Rady Miasta Działdowo z dnia 10 listopada 2011r.	w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie miasta Działdowo oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji	BIP m. Działdowo Dz. Urz. Województwa Warmińsko – Mazurskiego z 2012r., poz.216

		<u>zmieniona:</u> uchwałą nr XV/134/12 Rady Miasta Działdowo z dnia 22 marca 2012r.	zmieniająca uchwałę nr XI/108/11 Rady Miasta Działdowo z dnia 10 listopada 2011r. w sprawie j.w.	BIP m. Działdowo Dz. Urz. Województwa Warmińsko – Mazurskiego z 2012r., poz.1512
21.	§ 36 ust.1	uchwała nr XIII/125/11 Rady Miasta Działdowo z dnia 29 grudnia 2011r.	w sprawie regulaminu Straży Miejskiej w Działdowie	BIP m. Działdowo Dz. Urz. Województwa Warmińsko – Mazurskiego z 2012r., poz.713
22.	§ 36 ust.3	zarządzenie 5/2012 Burmistrza Miasta Działdowo - Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 22 lutego 2012r. (weszło w życie z dniem 29.02.2012 r.)	w sprawie nadania Regulaminu Straży Miejskiej w Działdowie	
23.	§ 37 w zakresie zarządzania kryzysowego	zarządzenie nr 3/2008 Burmistrza Miasta Działdowo z dnia 9 stycznia 2008r.	w sprawie powołania Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	
24.	§ 39 ust. 1	zarządzenie nr 7/2011 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 23 lutego 2011r.	w sprawie określenia listy rodzajów przesyłek wpływających, które nie są otwierane przez pracowników punktu kancelaryjnego w Urzędzie Miasta Działdowo	
25.	§ 41 ust.1 pkt 5	zarządzenie nr 12/11 Burmistrza Miasta Działdowo – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 29 marca 2011r.	w sprawie likwidacji kancelarii tajnej oraz wprowadzenia Planu Ochrony Informacji Niejawnych w Urzędzie Miasta Działdowo	
26.	§ 43 ust.1	zarządzenie nr 5/2011 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 7 lutego 2011r.	w sprawie powołania komisji do badania dokumentacji niearchiwalnej w Urzędzie Miasta Działdowo	

27.	§ 43 ust.3 zdanie drugie	* zarządzenie nr 8/2011 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 23 lutego 2011r. * zarządzenie nr 9/2011 Burmistrza – Kierownika Urzędu Miasta Działdowo z dnia 24 lutego 2011r.	w sprawie wskazania systemu wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miasta Działdowo w sprawie ustalenia wzoru druku spisu spraw	
-----	-----------------------------	--	--	--