

Zarządzenie Nr . 56 / 2013
Burmistrza Miasta Działdowo
z dnia . 14 . 12 2013 . 2013 r .

w sprawie: zasad przyznawania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu miasta Działdowo dla samorządowej instytucji kultury.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), art. 68, 69 ust. 1 pkt 3, 126, 218, 247 ust. 2, 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz art. 12, 27 i 28 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 poz. 406) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu miasta Działdowo dla samorządowej instytucji kultury, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom instytucji kultury oraz Skarbnikowi Miasta.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.07.2013 r. i ma zastosowanie do dotacji rozliczanych począwszy od 2013 roku i przyznawanych na kolejne lata budżetowe.

BURMISTRZ
[Signature]
mgr Bronisław Mazurkiewicz

Bez uwag:
RADCA PRAWNY
[Signature]
Mirosław Antoszewski
14.06.2013 r.

Załącznik

do Zarządzenia Nr 56/2013

Burmistrza Miasta Działdowo

z dnia 14 grudnia 2013 r.

I. Postępowanie o udzielenie dotacji podmiotowej.

1. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji podmiotowej obowiązana jest do przedłożenia, w terminach i zakresie określonym każdorazowo przez Burmistrza:
 - 1) projektu planu działalności instytucji kultury na kolejny rok budżetowy,
 - 2) projektu planu finansowego.
2. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowej instytucji kultury ustalona zostaje w oparciu o złożone projekty, po uwzględnieniu możliwości finansowych miasta.
3. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowej instytucji kultury określa Organizator w uchwale budżetowej na dany rok.
4. Podstawą gospodarki finansowej samorządowej instytucji kultury jest plan finansowy z zachowaniem wysokości dotacji z budżetu miasta oraz plan działalności instytucji, zatwierdzony przez dyrektora jednostki.
5. Korekty planów finansowych mogą być dokonywane przez dyrektora instytucji kultury, jeśli nie zwiększają wielkości dotacji z budżetu miasta.
6. Dokonaną zmianę planu finansowego należy przedłożyć Burmistrzowi w terminie 30 dni od zatwierdzenia.
7. W uzasadnionych przypadkach instytucja kultury może złożyć wniosek o zwiększenie/zmniejszenie dotacji podmiotowej, w terminie umożliwiającym dokonanie odpowiednich zmian w budżecie.

II. Zasady przekazywania dotacji podmiotowej przyznanej samorządowej instytucji kultury.

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest w transzach miesięcznych, do 25 każdego miesiąca w wysokości 1/12 dotacji rocznej.
2. Na uzasadniony wniosek dyrektora instytucji kultury, Burmistrz może przekazać większą/mniejszą wysokość dotacji, powodując zmianę rat, o których mowa w pkt.1, z tym, że będą one ustalone proporcjonalnie do liczby miesięcy pozostających do końca roku budżetowego.
3. Na uzasadniony wniosek dyrektora instytucji kultury, dopuszcza się inne rozłożenie poszczególnych transzy dotacji.

III. Zasady rozliczania dotacji podmiotowej przyznanej samorządowej instytucji kultury.

1. Rozliczenie dotacji podmiotowej udzielonej instytucji kultury oraz zwrot niewykorzystanych do końca roku środków powinny nastąpić w terminie do 31 stycznia roku następnego.
2. Zwrot dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości powinny nastąpić zgodnie z przepisami art. 252 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 Nr 157 poz. 1240 ze zm.)
3. Rozliczenie dotacji podmiotowej instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków oraz prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych umożliwiających wyodrębnienie ewidencji dotyczącej otrzymanej dotacji.
4. Organizator zastrzega sobie prawo kontroli wydatkowania środków finansowych samorządowej instytucji kontroli.

5. Samorządowa instytucja kultury zobowiązana jest do:

- 1) pełnej realizacji zadań statutowych,
- 2) racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami budżetowymi z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów,
- 3) stosowanie powszechnie obowiązujących przepisów Prawa,
- 4) sporządzania okresowych i rocznych sprawozdań finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

IV. Postanowienia końcowe.

W przypadku braku realizacji planowanych zadań merytorycznych, Organizator zachowuje prawo do:

- 1) wprowadzenia przez Burmistrza, w uzgodnieniu z dyrektorem instytucji kultury, do planu działalności instytucji nowego zadania w granicach uprzednio przyznanej dotacji,
- 2) zmniejszania przez Radę Miasta planowanej dotacji na dany rok.

BURMISTRZ

mgr Bronisław Mazurkiewicz