UCHWAŁA NR XIX/189/16
RADY MIASTA DZIAŁDOWO
z dnia 28 czerwca 2016 r.

w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, oraz określenia kryteriów wyboru ofert.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz.446) oraz art. 90 ust.1f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r . poz. 2156; z 2016 r. poz 35 i poz 64), Rada Miasta Działdowo uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się Regulamin otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz określenia kryteriów wyboru ofert stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Działdowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Romuald Remiszewski

Załącznik do Uchwały Nr XIX/189/16

Rady Miasta Działdowo

z dnia 28 czerwca 2016 r.

Regulamin otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz określenia kryteriów wyboru ofert.

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. , poz. 2156 z późn.zm.),

2) niepublicznym przedszkolu – należy przez to rozumieć przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego prowadzone przez osobę fizyczną lub prawną wpisane do ewidencji niepublicznych przedszkoli, prowadzonej przez Burmistrza Działdowa.

§ 2.1. Regulamin określa tryb przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego, polegającego na zapewnieniu możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego:

1) w roku szkolnym 2016/2017 dla dzieci w wieku 4-6 lat,

2) od roku szkolnego 2017/2018 dla dzieci w wieku 3-6 lat, zamieszkałych na terenie Miasta Działdowo.

2. Wyłonione w drodze konkursu niepubliczne przedszkola będą otrzymywać z budżetu Gminy-Miasta Działdowo dotację na każde dziecko w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jedno dziecko w przedszkolach prowadzonych przez Gminę-Miasto Działdowo, pomniejszonym o opłaty ponoszone przez rodziców za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy.

§ 3.1. Konkurs adresowany jest do osób fizycznych i prawnych innych niż jednostka samorządu terytorialnego prowadzących niepubliczne przedszkola lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Miasta Działdowa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Otwarty konkurs ofert dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego przeprowadza się w przypadku, gdy konkurs dla niepublicznych przedszkoli nie zapewni miejsc wszystkim dzieciom.

§ 4. 1. Otwarty konkurs ofert ogłasza Burmistrz Miasta Działdowo.

2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert zawiera:

1) rodzaj zadania,

2) wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania,

3) zasady przyznawania dotacji,

4) termin i warunki realizacji zadania,

5) termin i miejsce składania ofert,

6) tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert,

7) informację o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 ze zm.).

3. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zamieszcza się :

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Działdowo

2) w siedzibie Urzędu Miasta Działdowo ul. Zamkowa 12 oraz w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,

3) na stronie internetowego serwisu Urzędu Miasta Działdowo www.działdowo.eu .

4. Ofertę wraz z załącznikami zawierającymi oświadczenia o spełnianiu wymogów, o których mowa w § 5 ust.1 składa się w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z napisem: „Oferta na konkurs dla niepublicznych przedszkoli"lub „Oferta na konkurs dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego" w Urzędzie Miasta Działdowo ul. Zamkowa 12, 13-200 Działdowo, pokój nr 1 (parter). w terminie podanym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

5. Termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia.

§ 5.1. Przystępując do otwartego konkursu ofert, organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b lub 1c ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

2. Oprócz potwierdzenia spełnienia warunków określonych w ust. 1, oferta powinna również zawierać:

1) informację o lokalizacji i adresie prowadzonego przedszkola,

2) informację o ofercie dodatkowych zajęć , realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego,

3) opis realizowanego w przedszkolu programu nauczania, wychowania i opieki, w tym w zakresie udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,

bezimienny wykaz stanowisk pedagogicznych oraz szczegółowy bezimienny opis kwalifikacji zawodowych osób zajmujących te stanowiska,

4) wykaz stanowisk niepedagogicznych,

5) informację na temat posiadanego doświadczenia w prowadzeniu przedszkola,

6) szczegółowy opis bazy lokalowej, w tym informację o powierzchni przypadającej na jedno dziecko w oddziale przedszkola oraz wyposażenia poszczególnych pomieszczeń,

7) opis placu zabaw przedszkola oraz jego wyposażenia lub informację o jego braku,

8) kalkulację przewidywanych rocznych wydatków na prowadzenie przedszkola,

9) informację o planowanej do przyjęcia liczbie dzieci na zasadach określonych w konkursie,

10) imienną informację o osobie kierującej przedszkolem,

11) imienną informację o osobie sprawującej nadzór pedagogiczny w przedszkolu i jej kwalifikacjach,

12) imię, nazwisko, numer telefonu i adres e-mail osoby uprawnionej do udzielania wyjaśnień w sprawie oferty.

3. Oferta podlega ocenie pod względem formalnym oraz pod względem merytorycznym.

4**.** Przy ocenie oferty pod względem formalnym będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1) termin nadesłania oferty,

2) złożenie oferty wraz z wymaganymi załącznikami,

3) podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

5. Oferta nie spełniająca wymogów formalnych podlega odrzuceniu.

6. Przy ocenie pod względem merytorycznym będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1) warunki lokalowe (powierzchnia sali przypadająca na jednego wychowanka, posiadanie stołówki i zaplecza kuchennego),

2) lokalizacja przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego mająca stanowić korzystne uzupełnienie sieci przedszkoli publicznych prowadzonych przez Miasto Działdowo,

3) wyposażenie placu zabaw dla dzieci,

4) wyposażenie w pomoce dydaktyczne,

5) poziom wykształcenia, doświadczenie i sposób zatrudnienia kadry oraz posiadanie dodatkowych kwalifikacji przez nauczycieli, które mogą być wykorzystane w wychowaniu przedszkolnym,

6) dostosowanie oferty pod względem potrzeb dzieci ze szczególnym uwzględnieniem zajęć dodatkowych realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego.

6. Za każde z kryteriów określonych w ust. 5 przyznaje się od 0 do 10 punktów.

§ 6. 1. Burmistrz Miasta Działdowo powołuje, w drodze zarządzenia, komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu i wyboru najkorzystniejszej oferty oraz wyznacza jej przewodniczącego.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

1) Z-ca Burmistrza Miasta Działdowo lub inny pracownik Urzędu Miasta Działdowo wskazany przez Burmistrza,

2) dwóch pracowników Wydziału Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu Urzędu Miasta,

3) jeden radny Rady Miasta Działdowo,

4) jeden z dyrektorów przedszkoli prowadzonych przez Miasto Działdowo.

3. Prace komisji odbywają się na posiedzeniach zamkniętych, w których uczestniczy więcej niż 50% członków.

4. W konkursie zostają wyłonione przedszkola, które uzyskały najwyższą liczbę punktów. O liczbie miejsc, które Miasto Działdowo wykorzysta do realizacji swojego obowiązku decyduje liczba punktów. Przydział odbywa się poprzez przyznanie limitu miejsc dla przedszkola, które uzyskało najwyższą liczbę punktów. W przypadku, gdy liczba brakujących miejsc niezbędnych do zrealizowania zadania publicznego jest większa niż w ofercie, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, pozostałe miejsca przydziela się kolejnemu przedszkolu. W przypadku, gdy przedszkola uzyskają równą liczbę punktów, miejsca rozdziela się proporcjonalnie.

5. Komisja konkursowa może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji w wyznaczonym terminie, a także podjąć decyzję o wizji lokalnej.

6. Ewentualne wątpliwości komisja konkursowa rozstrzyga poprzez głosowanie. Przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego komisji konkursowej.

7. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządzany jest protokół. Protokół zawiera w szczególności:
1) datę konkursu i terminy posiedzeń komisji konkursowej,

2) skład komisji konkursowej,

3) nazwy podmiotów prowadzących niepubliczne przedszkola, które złożyły oferty w konkursie,

4) nazwy podmiotów, których oferty nie były rozpatrywane z podaniem przyczyny nierozpatrzenia,

5) liczbę punktów przyznanych poszczególnym podmiotom wraz z uzasadnieniem,

6) propozycję podmiotów rekomendowanych, do prowadzenia wychowania przedszkolnego na warunkach określonych w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, wybranych przez komisję,
7) informację o liczbie miejsc w przedszkolach, których dotyczą rekomendowane oferty,

8) podpisy wszystkich członków komisji.

8. Dokonanie wyboru ofert następuje w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Niezwłocznie po zakończeniu prac komisji konkursowej protokół przekazuje się Burmistrzowi Miasta Działdowo w celu zatwierdzenia wyników konkursu.

10. 1. Wyniki otwartego konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości.

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Działdowo

2) w siedzibie Urzędu Miasta Działdowo ul. Zamkowa 12 oraz w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,

3) na stronie internetowego serwisu Urzędu Miasta Działdowo www.działdowo.eu .

2. Od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert nie przysługuje odwołanie.