

Uchwała nr .../.../...
Rady Miasta Działdowo
z dnia

**w sprawie określenia kryteriów, liczby punktów za poszczególne kryteria
i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia
w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli oraz
rekrutacji kandydatów do klas pierwszych na uczniów publicznych szkół
podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina – Miasto Działdowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2022 poz. 559 ze zm.), art. 131 ust. 4 i 6 oraz art. 133 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1082 ze zm.), Rada Miasta Działdowo uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę – Miasto Działdowo, liczbę punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzania tych kryteriów zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się kryteria rekrutacji kandydatów do klas pierwszych na uczniów publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina – Miasto Działdowo wraz z liczbą punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzania tych kryteriów zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Oświadczenia mogą podlegać weryfikacji przez przewodniczącą komisji rekrutacyjnej w przedszkolu lub szkole podstawowej, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.

§ 4. Tracą moc:

- 1) Uchwała nr XXV/225/17 Rady Miasta Działdowo z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszej klasy publicznej szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina-Miasto Działdowo. (Dz. Urz. Woj. Warm.-Mazur. z 2017 r. poz. 1371);
- 2) Uchwała nr XXV/226/17 Rady Miasta Działdowo z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów i liczby punktów za poszczególne kryteria oraz określenia dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia stosowanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę-Miasto Działdowo (Dz. Urz. Woj. Warm.-Mazur. z 2017 r. poz. 1372).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Działdowo.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Załącznik nr 1 do Uchwały nr .../.../...
Rady Miasta Działdowo z dnia r.

Kryteria brane pod uwagę postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę – Miasto Działdowo, liczbę punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzania tych kryteriów

Lp.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Rodzaj dokumentu potwierdzającego spełnianie kryterium
1	Kandydat, którego rodzeństwo, w roku szkolnym, na który prowadzony jest nabór będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację w tym samym przedszkolu lub szkole podstawowej wchodzącej w skład zespołu placówek oświatowych.	25	Zaświadczenie dyrektora (dot. szkoły podstawowej) lub wicedyrektora (dot. przedszkola) ZPO, w którym rodzice złożyli deklarację o kontynuacji nauki/wychowania przedszkolnego lub wniosek/kartę zgłoszeniową w przedszkolu lub szkole podstawowej wchodzącej w skład zespołu, do którego aplikuje kandydat.
2	Zatrudnienie rodziców/ opiekunów prawnych:		Odpowiednio:
	a) oboje rodzice/opiekunowie prawni dziecka są zatrudnieni, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą, uczą się/studiują w trybie dziennym - <i>kryterium stosuje się również w odniesieniu do pracującego/uczącego się/studiującego opiekuna prawnego, który samotnie wychowuje kandydata</i>	20	zaświadczenie z zakładu pracy lub zaświadczenie z Urzędu Gminy o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej bądź Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie szkoły/uczelni o pobieraniu nauki w trybie dziennym lub zaświadczenie wydane przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające podleganie
	b) jeden z rodziców/opiekunów prawnych dziecka jest zatrudniony, prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą, uczy się/studiuje w trybie dziennym	10	

			w okresie składania wniosku rekrutacyjnego ubezpieczeniu społecznemu rolników
3	Kandydat, którego rodzice we wniosku o przyjęcie wskazali przedszkole jako pierwsze na liście preferencji	15	Wniosek rodziców/opiekunów prawnych o przyjęcie dziecka do przedszkola
4	Kandydat, którego rodzice w rocznym zeznaniu podatkowym od osób fizycznych wskazali Gminę - Miasto Działdowo, jako miejsce zamieszkania	10	Kopia* pierwszej strony deklaracji PIT składanej w roku naboru (zeznania podatkowego za rok poprzedzający rekrutację) opatrzonej prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie podatkowe lub urzędowe potwierdzenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania
5	W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów jest większa od liczby miejsc w danej grupie wiekowej, komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji kandydatów w oparciu o ich wiek, rozpoczynając kwalifikację kandydatów od najstarszych uwzględniając rok, miesiąc i dzień urodzenia	5	Wniosek rodziców/opiekunów prawnych o przyjęcie dziecka do przedszkola

*Kopię dokumentu potwierdzającego spełnianie kryterium potwierdza za zgodność z oryginałem rodzic/opiekun prawny kandydata

Załącznik nr 2 do Uchwały nr .../.../...
Rady Miasta Działdowo z dnia r.

Kryteria rekrutacji kandydatów do klas pierwszych na uczniów publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina – Miasto Działdowo wraz z liczbą punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzania tych kryteriów

Lp.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Rodzaj dokumentu potwierdzającego spełnianie kryterium
1	Kandydat, którego rodzeństwo, w roku szkolnym, na który prowadzony jest nabór będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację w tym samym przedszkolu lub szkole podstawowej wchodzącej w skład zespołu placówek oświatowych.	25	Zaświadczenie dyrektora (dot. szkoły podstawowej) lub wicedyrektora (dot. przedszkola) ZPO, w którym rodzice złożyli deklarację o kontynuacji nauki/wychowania przedszkolnego lub wniosek/kartę zgłoszeniową w przedszkolu lub szkole podstawowej wchodzącej w skład zespołu, do którego aplikuje kandydat.
2	Zatrudnienie rodziców/ opiekunów prawnych:		Odpowiednio:
	a) oboje rodzice/opiekunowie prawni dziecka są zatrudnieni, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą, uczą się/studiują w trybie dziennym - <i>kryterium stosuje się również w odniesieniu do pracującego/uczącego się/studiującego opiekuna prawnego, który samotnie wychowuje kandydata</i>	20	zaświadczenie z zakładu pracy lub zaświadczenie z Urzędu Gminy o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, bądź Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie szkoły/uczelni o pobieraniu nauki w trybie dziennym lub zaświadczenie wydane przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające podleganie
	b) jeden z rodziców/opiekunów prawnych dziecka jest zatrudniony, prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą, uczy się/studiuje w trybie dziennym	5	

			w okresie składania wniosku rekrutacyjnego ubezpieczeniu społecznemu rolników
3	Kandydat mieszkający na terenie Gminy – Miasto Działdowo	15	Wniosek rodziców/opiekunów prawnych o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej
4	Kandydat, którego rodzice w rocznym zeznaniu podatkowym od osób fizycznych wskazali Gminę – Miasto Działdowo, jako miejsce zamieszkania	10	Kopia* pierwszej strony deklaracji PIT składanej w roku naboru (zeznania podatkowego za rok poprzedzający rekrutację) opatrzonej prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie podatkowe lub urzędowe potwierdzenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania
5	W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów jest większa od liczby miejsc, komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji kandydatów w oparciu o ich wiek, rozpoczynając kwalifikację kandydatów od najstarszych uwzględniając rok, miesiąc i dzień urodzenia	5	Wniosek rodziców/opiekunów prawnych o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej

*Kopię dokumentu potwierdzającego spełnianie kryterium potwierdza za zgodność z oryginałem rodzic/opiekun prawny kandydata