

OGŁOSZENIE

otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy-Miasta Działdowo przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2021 roku

Burmistrz Miasta Działdowo, działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) i uchwały Nr XXIV/202/20 Rady Miasta Działdowo z dnia 7 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy-Miasta Działdowo w 2021 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3.

1. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w zakresie zgodnym z zadaniami, na realizację których składają oferty.

2. Konkurs ofert obejmuje wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy-Miasta Działdowo.

3. Termin realizacji zadań: od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. z zastrzeżeniem, że środki finansowe z dotacji mogą być wydatkowane na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadania powstałych od dnia otrzymania tych środków. Od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia otrzymania środków z dotacji beneficjent może realizować zadanie w oparciu o zadeklarowane środki własne bądź z innych źródeł.

4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy Gminą-Miasto Działdowo, a organizacją pozarządową.

5. Rodzaje zadań:

WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ

Lp.	Nazwa zadania publicznego	Kwota dotacji celowej w zł
1	Zajęcia sportowe z zakresu koszykówki dla szkół podstawowych oraz organizacja turniejów	18.000,-
2	Zajęcia sportowe z zakresu piłki nożnej dla wszystkich grup wiekowych oraz organizacja turniejów piłkarskich	130.000,-
3	Zajęcia z zakresu lekkoatletyki	18.000,-
4	Zajęcia sportowe z zakresu basaballu	12.000,-
5	Organizacja Mistrzostw Polski Old Boyów w koszykówce we wszystkich kategoriach	12.000,-
6	Zajęcia sportowe z zakresu tenisa stołowego w kategorii szkół podstawowych	50.000,-
7	Popularyzacja baseballu wśród osób dorosłych	15.000,-
8	Zajęcia sportowe z zakresu tenisa stołowego w kategorii seniorów	60.000,-

9	Organizacja „Pucharu Polski Strongmanów”	10.000,-
10	Propagowanie aktywności ruchowej oraz rozwijanie umiejętności fizycznych poprzez udział w turniejach i zawodach sportowych z zakresu sportów walki (kickboxing)	4.000,-
11	Upowszechnianie piłki siatkowej wśród młodzieży i dorosłych mieszkańców miasta	15.000,-
12	Nauka jazdy na rolkach dla dzieci i młodzieży	3.000,-
Łączna kwota na dofinansowanie realizacji zadań publicznych		347.000,-

KULTURA, SZTUKA, OCHRONA DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Lp.	Nazwa zadania publicznego	Kwota dotacji celowej w zł
1	Organizacja wyjazdu integracyjno-kulturalno-edukacyjnego dla seniorów	2.000,-
2	Betlejemskie Światło Pokoju i gra mikołajkowa	3.000,-
3	Gra terenowa ulicami miasta	2.000,-
4	Halowe mistrzostwa Polski w sportowych walkach rycerskich połączonych z Profesjonalną Galą Walk Rycerskich	15.000,-
5	Organizacja warsztatów walki na miecze sportowe	7.000,-
6	Organizacja Turnieju Rycerskiego	10.000,-
7	Organizacja warsztatów chóralnych oraz koncertu chóru	8.000,-
8	Wyjazd integracyjno-edukacyjny dla osób niewidomych i słabo widzących	2.000,-
9	Wspieranie działalności w zakresie nagrań muzycznych promujących dorobek artystyczny mieszkańców Gminy-Miasta Działdowo	5.000,-
10	Udział w warsztatach chóralnych i Festiwalu Chóralnym chórów	5.000,-
11	Organizacja Działdowskiego Festiwalu Ogniowego	5.000,-
12	Przygotowanie i wydanie publikacji o tematyce lokalnej - historycznych i artystycznych	7.000,-
13	Organizacja III edycji Festiwalu Chóralnego „Młodzi mają głos”	2.000,-
14	Akcja promująca postać i dorobek Mikołaja Kopernika	15.000,-
Łączna kwota na dofinansowanie realizacji zadań publicznych		88.000,-

OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA

Lp.	Nazwa zadania publicznego	Kwota dotacji celowej w zł
1	Wielospecjalistyczne warsztaty psychoonkologiczne	3.000,-
2	Popularyzacja Międzynarodowego Prawa Humanitarnego wśród młodzieży szkół podstawowych	2.000,-
3	Organizacja spotkania informacyjno-edukacyjnego o tematyce onkologicznej	2.500,-
4	Olimpiada „Zdrowego trybu życia”	2.000,-

5	Popularyzacja i organizacja akcji honorowego krwiodawstwa	2.500,-
6	Organizacja Mistrzostw Pierwszej Pomocy w różnych kategoriach wiekowych	3.500,-
7	Cykl warsztatów prozdrowotnych dla osób z grup ryzyka	1.000,-
8	Kampania społeczna w ramach Tygodnia „Białej Wstążki” zwiększająca świadomość o zjawisku przemocy i jej przeciwdziałaniu	1.000,-
Łączna kwota na dofinansowanie realizacji zadań publicznych		17.500,-

6. Zasady przyznawania dotacji.

6.1. Dofinansowanie ze środków Gminy-Miasta Działdowo nie może przekraczać 80% całkowitych kosztów realizacji zadania. Wkład własny finansowy organizacji pozarządowej powinien być uwzględniony w ofercie w wysokości co najmniej 10% całkowitego kosztu zadania. Wkład finansowy stanowią środki finansowe własne organizacji pozarządowej lub pozyskane przez nią ze źródeł innych niż budżet Gminy-Miasta Działdowo. Wkład niefinansowy stanowi wniesienie wkładu osobowego – w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji pozarządowej. Wkład osobowy – podczas realizacji zadania – powinien być udokumentowany przez organizację np. poprzez: zawarcie porozumienia z wolontariuszem zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (pisemne porozumienie jest obowiązkowe w przypadku świadczeń wolontariusza wykonywanych przez okres dłuższy niż 30 dni), kartę pracy wolontariusza, oświadczenie o wniesieniu pracy społecznej przy realizacji zadania (wraz z wymienioną m.in. nazwą organizacji i zadania oraz wykonywanymi czynnościami). Karta pracy wolontariusza powinna zawierać: imię i nazwisko wolontariusza, nazwę zadania, wymienione czynności wykonywane przez wolontariusza, liczbę przepracowanych godzin wraz z terminem wykonania świadczenia, poświadczenie wykonywanej pracy wolontarystycznej przez osobę uprawnioną do reprezentacji organizacji.

6.2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Treść ogłoszenia dotyczącego otwartego konkursu ofert zostanie równocześnie podana do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, siedzibie organu administracji publicznej tj. na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta w Działdowie oraz na stronie internetowej organu administracji publicznej – www.dzialdowo.pl na okres **21 dni licząc od dnia ogłoszenia**.

7. Termin i sposób składania ofert.

7.1. Oferty należy składać osobiście w zamkniętych kopertach w terminie do **15.02.2021 r.** w Urzędzie Miasta w Działdowie, ul. Zamkowa 12, pokój nr 1 (parter) lub za pośrednictwem poczty. O zachowaniu terminu decyduje data faktycznego wpływu do Urzędu lub data stempla pocztowego.

7.2. Oferty należy przygotować na formularzu zgodnym ze wzorem oferty realizacji zadania publicznego stanowiącym Załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz. 2057). Do oferty należy dołączyć załączniki wynikające ze wzoru wyżej wymienionej oferty.

7.3. Osoba do kontaktów: Katarzyna Janke – inspektor w Wydziale Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu, tel. 23 698 15 62, e-mail: caop@dzialdowo.pl.

8. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

8.1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu **siedmiu dni** od ostatniego dnia przyjmowania ofert.

8.2. Zaopiniowania ofert dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Działdowo.

8.3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. W przypadku pozytywnej oceny większej liczby ofert, dla których łączna kwota wnioskowanej dotacji przekroczy poziom zaplanowanych na zadanie środków finansowych, dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie.

8.4. Wybór ofert na realizację zadań nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
- b) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c) proponowana kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- d) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- e) analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych, w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, przy uwzględnieniu rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

9. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2013 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przyjmują zlecenie realizacji zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych każdorazowo w umowie zawieranej bez zbędnej zwłoki na czas realizacji zadania.

10. Informacja na temat zrealizowanych przez Gminę-Miasto Działdowo w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadań publicznych będących przedmiotem konkursu i związanych z nimi kosztach – ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

10.1. W 2021 r. Gmina-Miasto Działdowo nie przekazała dotacji na realizację zadań z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz ochrony i promocji zdrowia. W roku 2020 r. na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe Gmina-Miasto Działdowo przekazała:

- z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – 321 000 zł (12 zadań);
- z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 88 200 zł (15 zadań);
- z zakresu ochrony i promocji zdrowia – 17 500 zł (7 zadań).

11. Klauzula informacyjna:

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania danych zawartych w dokumentach składanych przez organizację pozarządową w związku z udziałem w otwartym konkursie ofert, w szczególności w ofertach, umowach, aktualizacjach umów i sprawozdaniach.

- 11.1.** Administratorem danych osobowych zawartych w ofertach, umowach, aktualizacjach umów i sprawozdaniach jest Burmistrz Miasta Działdowo, ul. Zamkowa 12, 13-200 Działdowo.
- 11.2.** Dane osobowe przetwarzane są w Urzędzie Miasta Działdowo w związku z uczestnictwem w otwartym konkursie ofert, w tym w zakresie składanej dokumentacji konkursowej oraz realizacji zadania zleconego wyłonionego w trybie tego konkursu.
- 11.3.** Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz zapisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz rozporządzeń wykonawczych.
- 11.4.** Przekazane dane osobowe będą udostępniane w celu realizacji procedury konkursowej oraz nadzoru i kontroli nad wykonywanym zadaniem zleconym do realizacji, w tym: komisji konkursowej, organom kontrolnym Administratora, podmiotom kontrolującym.
- 11.5.** Osoby, których dane dotyczą mają prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 11.6.** Dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa oraz okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 1, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym.
- 11.7.** W każdym czasie przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 11.8.** Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz może być istotne w uczestnictwie w konkursie w zakresie wymaganym przez Administratora. W przypadku niepodania obowiązkowych danych, nie będzie możliwe uczestniczenie w w/w konkursie i realizacja zadania zleconego wyłonionego w wyniku postępowania konkursowego.

/-/ Burmistrz Miasta
Grzegorz Mrowiński