

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 135/2019
Burmistrza Miasta Działdowo
-Szefa Obrony Cywilnej
Gminy-Miasto Działdowo
z dnia 31 grudnia 2019 roku

ZATWIERDZAM:

**BURMISTRZ MIASTA DZIAŁDOWO
SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY-MIASTO DZIAŁDOWO**

/-/ Grzegorz Mrowiński



**PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ
BURMISTRZA MIASTA DZIAŁDOWO – SZEFA OBRONY CYWILNEJ
GMINY-MIASTO DZIAŁDOWO
NA ROK 2020**

WZK.5551.9.2019

UZGODNIŁ:

Starosta Działdowski
Szef Obrony Cywilnej Powiatu

/-/ Paweł Cieśliński

OPRACOWAŁ:

Naczelnik WZK
Urzędu Miasta Działdowo

/-/ Paweł Wólkowski

DZIAŁDOWO, dnia 31.12.2019 roku

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1541, t. j.), oraz § 4 pkt 2 i § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r., nr 96 poz. 850), a także na podstawie wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z 11 września 2019 r. do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2020 r., oraz Wytycznych Szefa OCK z dnia 27 września 2019 r. w sprawie opracowania rocznych i wieloletnich planów działania w zakresie obrony cywilnej określa się poniższy Plan Działania Burmistrza Miasta Działdowo – Szefa OC Gminy-Miasto Działdowo ustalający ogólne zasady realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej w Gminie-Miasto Działdowo w 2020 roku.

Dokumenty i inne plany strategiczne:

- 1) Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1541, t.j.),
- 2) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r., nr 96 poz. 850),
- 3) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 września 2002 r. w sprawie odbywania służby w obronie cywilnej (Dz. U. nr 169, poz. 1391),
- 4) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 września 1993 r. w sprawie powszechnej samoobrony ludności,
- 5) Rozporządzenie Ministra Kultury z dn. 25.08.2004 r. w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych,
- 6) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach,
- 7) Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie określenia kategorii żołnierzy rezerwy, których przeznaczenie do służby w obronie cywilnej wymaga zgody wojskowego komendanta uzupełnień,
- 8) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie stanowisk uznawanych za równorzędne z odbywaniem służby w obronie cywilnej,
- 9) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie zasad zwalniania przez pracodawców z obowiązku świadczenia pracy osób powołanych do służby w obronie cywilnej w związku ze zwalczaniem klęsk żywiołowych, katastrof i zagrożeń środowiska,
- 10) Plan działania w Zakresie Obrony Cywilnej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa na rok 2020 z dnia 6.11.2019 r.,
- 11) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z 27 września 2019 r. w sprawie opracowywania rocznych i wieloletnich planów działania w zakresie obrony cywilnej,
- 12) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 04.12.2018 r. w sprawie zasad postępowania z zasobami budownictwa ochronnego,

- 13) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej z dnia 23 listopada 2012 r.,
- 14) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w województwach,
- 15) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej,
- 16) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej wraz z załącznikiem „Poradnik metodyczny przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej”,
- 17) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju w zakresie kwalifikacji i działalności instruktorów obrony cywilnej z dnia 29.06.2012 r.,
- 18) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 grudnia 2010 r. w sprawie ogólnych zasad przygotowania i zapewnienia działania systemu wykrywania i alarmowania (SWA) oraz systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach (SWO) w województwach, powiatach i gminach,
- 19) Zarządzenie Nr 215/2014 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego - Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 29 lipca 2014 r. sprawie przygotowania i zapewnienia działania systemu wykrywania i alarmowania (SWA) oraz systemu wczesnego ostrzegania (SWO) na terenie województwa warmińsko-mazurskiego oraz tworzenia i funkcjonowania formacji obrony cywilnej przewidzianych do wykonania pozostałych zadań specjalnych i ogólnych,
- 20) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia,
- 21) Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 4 marca 2009 roku w sprawie planowania i organizacji ewakuacji /przyjęcia/ ludności w czasie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,
- 22) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej województw, powiatów i gmin,
- 23) Zarządzenie Nr 60 z dnia 15 marca 2012 r. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa OC Województwa w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej powiatów i gmin,
- 24) Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa (załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 311 z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w województwie w 2019 roku),
- 25) Wytyczne Burmistrza Miasta – Szefa Obrony Cywilnej Gminy-Miasto Działdowo (Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 11/2019 z dnia 06 lutego 2019 r. w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w 2019 roku).

2. Przyjęte kierunki działania

- 1) wzmacnianie, zgodnie z istniejącymi aktami prawnymi i wytycznymi, przygotowania struktur obrony cywilnej do prowadzenia działań ratowniczych na bazie sił i środków jednostek organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wdrażanie, po ukazaniu się – nowych regulacji dotyczących obrony cywilnej,
- 2) rozwijanie potencjału struktur obrony cywilnej w oparciu o istniejące zasoby poprzez angażowanie ich do udziału w ćwiczeniach.

Realizacja zadań obrony cywilnej w 2020 roku skoncentrowana będzie na:

- 1) angażowaniu jednostek organizacji pozarządowych (KH ZHP, PCK, WOPR oraz innych) w przygotowania struktur obrony cywilnej,
- 2) modernizacji radiowego analogowego systemu alarmowania i powiadamiania ludności opartego o elektroniczne syreny alarmowe,
- 3) dalszym doskonaleniu funkcjonowania Systemu Wykrywania Alarmowania (SWA) i Systemu Wczesnego Ostrzegania (SWO);
- 4) weryfikacji rzeczywistego stanu przygotowania struktur obrony cywilnej do realizacji zadań obrony cywilnej w czasie wojny oraz doskonalenie działań przygotowawczych realizowanych w czasie pokoju w oparciu o istniejące przepisy i wytyczne w tym zakresie.

W celu zapewnienia wysokiego poziomu realizacji zadań obrony cywilnej w 2020 roku należy:

1. W zakresie organizacyjnym:
 - 1) dokonać oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej za 2019 r. wg wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w województwach,
 - 2) dokonać analizy realizacji (w zakresie obrony cywilnej) wytycznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa stanowiących załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 311 z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzenia kryzysowego oraz obrony cywilnej w województwie w 2019 roku,
 - 3) określić zadania i szczegółowe wytyczne dla organów obrony cywilnej niższego szczebla,
 - 4) kontynuować integrowanie i rozwijanie współpracy pomiędzy organami rządowymi i samorządowymi w zakresie włączania jednostek organizacyjnych (KH ZHP, PCK, WOPR i innych) w struktury obrony cywilnej, jako formacji obrony cywilnej, poprzez nadanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych,
 - 5) dokonać sprawdzenia aktualności kart przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych w oparciu o obowiązujące przepisy związane z nadawaniem tych przydziałów oraz prowadzić dalszą weryfikację istniejących formacji obrony cywilnej,
 - 6) powoływać nowe formacje obrony cywilnej w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy,

7) wytypować chętnych na szkolenie kandydatów na instruktorów obrony cywilnej.

2. W zakresie planowania:

- 1) sporządzić roczny plan działania w zakresie obrony cywilnej na 2021 r. na każdym szczeblu i uzgodnić z właściwym organem obrony cywilnej zgodnie z obowiązującymi zasadami (Gmina-Miasto Działdowo – z Szefem OC Powiatu, podmioty – z Szefem OC Gminy-Miasto Działdowo),
- 2) zaplanować i przeprowadzić działania kontrolne na szczeblu samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej,
- 3) dokonać aktualizacji wykazu instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na terenie jednostek administracji samorządowej, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej,
- 4) uwzględniać w planach obrony cywilnej każdego szczebla – ochronę płodów rolnych i zwierząt gospodarskich oraz produktów żywnościowych i pasz, a także ujęć i urządzeń wodnych na wypadek zagrożenia ich zniszczeniem,
- 5) dokonać przeglądu założeń planu ewakuacji III stopnia oraz przewidzieć konieczną aktualizację załącznika funkcjonalnego nr 3 do planu obrony cywilnej.

3. W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:

- 1) utrzymywać w stałej gotowości system alarmowania ludności oraz doskonalić go poprzez dalszą rozbudowę i modernizację z wykorzystaniem publicznych oraz niepublicznych sieci IP, radiotelefonów cyfrowych oraz syren elektronicznych i cyfrowych,
- 2) po wejściu w życie ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej główny wysiłek skupić na wdrożeniu do działalności zapisów rozdziału 4 – wykrywanie zagrożeń oraz powiadamianie, ostrzeganie i alarmowanie.

W tym celu dostosować istniejące SWA i SWO do zapisów aktów wykonawczych:

- a) rozporządzenia określającego organizację i warunki przygotowania oraz sposób funkcjonowania Krajowego Systemu Ostrzegania i Alarmowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz właściwość organów w tych sprawach,
- b) rozporządzenia określającego organizację i warunki przygotowania oraz sposób funkcjonowania systemu wykrywania i alarmowania zwanego dalej SWA oraz systemu wczesnego ostrzegania zwanego dalej SWO na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz właściwość organów w tych sprawach,
- c) rozporządzenia określającego organizację i warunki przygotowania oraz sposób funkcjonowania systemów obserwacji, pomiarów, analiz, prognozowania i powiadamiania o skażeniach na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz właściwość organów w tych sprawach,

- d) rozporządzenia w sprawie rodzajów alarmów, sposobu ogłoszenia i odwołania alarmów, innych sposobów alarmowania, rodzajów komunikatów ostrzegawczych, sposobów ich ogłaszania, innych sposobów przekazywania komunikatów, sposobów odwoływania komunikatu, sposobów oznaczania terenów niebezpiecznych.
- 3) prowadzić dalszą integrację systemu oraz doskonalenie działania Drużyny Wykrywania i Alarmowania, MCZK Burmistrza w czasie krajowych, wojewódzkich, powiatowych ćwiczeń i treningów doskonalących ogniwa systemu wykrywania skażeń i alarmowania, zgodnie z wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju oraz planem współdziałania jednostek organizacyjnych wchodzących w skład jednolitego Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania (KSWSiA),
 - 4) intensyfikować i dostosować działania DWA do aktualnych potrzeb OC, szczególnie w zakresie opracowania i dystrybucji informacji o zagrożeniu zdarzeniami CBRN zgodnie z dokumentem normalizacyjnym NATO (norma ATP-45 D) oraz procedurami KSWSiA,
 - 5) w czasie realizacji ćwiczeń, treningów oraz szkolenia formacji SWA OC uwzględniać następującą tematykę: przeciwdziałanie oraz likwidacja skutków klęsk żywiołowych i katastrof technicznych, przeciwdziałanie i likwidacja skutków działań terrorystycznych i bioterrorystycznych; wykrywanie, prognozowanie i ocena skali oraz skutków klęsk żywiołowych i awarii reaktorów jądrowych, a także awarii z uwolnieniem się materiałów niebezpiecznych,
 - 6) wdrażać i doskonalić w przypadku zdarzeń CBRN procedury natowskie w zakresie wykrywania, prognozowania, formatowania i przekazywania komunikatów oraz wymiany informacji,
 - 7) uczestniczyć w comiesięcznych sprawdzeniach łączności w Systemie Informatycznym "PROMIEN" w relacji z PCZK Starosty w każdy I poniedziałek każdego miesiąca,
 - 8) weryfikować i utrzymywać w gotowości do działania systemu SI PROMIEN w relacji PCZK (POADA) – WCZK (WOADA) z udziałem Gminy-Miasto Działdowo w razie potrzeby,
 - 9) prowadzić nasłuch w trakcie comiesięcznych treningów systemu powszechnego ostrzegania wojsk oraz ludności cywilnej przed uderzeniami z powietrza (terminowo składać sprawozdanie z przeprowadzonego nasłuchu).
4. W zakresie edukacji:
- 1) prowadzić edukację społeczeństwa w zakresie aktualnie obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz sposobów postępowania po ich ogłoszeniu,
 - 2) zintensyfikować organizację ćwiczeń formacji obrony cywilnej w oparciu o Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej z dnia 23 listopada 2012 r. wraz z załącznikiem „Poradnik metodyczny przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej” ze szczególnym zwróceniem uwagi na ich cykliczny charakter, w celu zapewnienia właściwego poziomu gotowości do działania struktur obrony cywilnej na danym szczeblu administracji,
 - 3) realizować szkolenia zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej,
 - 4) uwzględniać tematykę z zakresu obrony cywilnej (w formie oddzielnych epizodów) w prowadzonych terenowych ćwiczeniach obronnych,

- 5) podnosić jakość wyszkolenia pracowników OC w zakresie obsługi informatycznych narzędzi biurowych (np. pakiet MS Office) oraz innych narzędzi informatycznych mających zastosowanie w realizacji zadań obrony cywilnej, uwzględniając również możliwość udziału w szkoleniach, które będą się kończyć egzaminem i uzyskaniem certyfikatu (w tym również certyfikatów międzynarodowych),
- 6) dążyć do zwiększenia świadomości społecznej na temat zagrożeń występujących w czasie pokoju jak, i wojny oraz w zakresie zadań obrony cywilnej w czasie pokoju i wojny,
- 7) zwiększać świadomość społeczną w zakresie międzynarodowego prawa humanitarnego oraz zadań obrony cywilnej poprzez działalność publikacyjną w formie papierowej czy elektronicznej,
- 8) przeprowadzić eliminacje na szczeblu Gminy-Miasto Działdowo i uczestniczyć w Wojewódzkiej Olimpiadzie Wiedzy o OC oraz w Wojewódzkiej Spartakiadzie Formacji Ratownictwa Medycznego / Drużyn Sanitarnych OC,
- 9) kontynuować proces szkolenia ludności z zakresu powszechnej samoobrony.

5. W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej:

- 1) wyposażać w miarę możliwości tworzone i istniejące już formacje obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do realizacji zadań obrony cywilnej uwzględniając jednocześnie potrzeby określone przez tworzącą formacje, które wynikają z analizy zagrożeń na danym terenie oraz wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej,
- 2) wycofywać sprzęt przestarzały i nieprzydatny zgodnie z obowiązującymi przepisami, natomiast pozostały konserwować oraz legalizować zgodnie z wytycznymi producenta,
- 3) nadzorować ewidencję magazynowania i obrotu materiałów oraz sprzętu obrony cywilnej (prowadzić wszelką dokumentację związaną z tym zagadnieniem, tj. m.in. karty magazynowe, rejestry, dokumenty wydania, dzienniki konserwacji, protokoły przeklasyfikowania-wybrakowania, itp.),
- 4) analizować i weryfikować na poszczególnych poziomach administracyjnych istniejące oraz ujęte w dokumentach planistycznych zasoby budownictwa ochronnego, w szczególności w zakresie ich ilości, stanu technicznego i możliwości wykorzystania w warunkach zagrożeń,
- 5) wykonać ewidencję budowli ochronnych zgodnie z 11częścią załącznika do wytycznych Szefa OCK z dnia 04.12.2018 r. w sprawie zasad postępowania z zasobami budownictwa ochronnego i przesłać wykazy do właściwego organu obrony cywilnej,
- 6) aktualizować bazę danych środków transportowych oraz miejsc bytowania niezbędnych do prowadzenia ewakuacji ludności,
- 7) weryfikować i na bieżąco monitorować zabezpieczenie wyznaczonych obiektów w awaryjne źródła zasilania energią,

- 8) po wejściu w życie ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej główny wysiłek skupić na wdrożeniu do działalności zapisów rozdziału 13 – Formacje obrony cywilnej.

3. Zaplanowane przedsięwzięcia i zadania

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie organizacyjnym				
1.	Wytypowanie chętnych na szkolenie kandydatów na instruktorów obrony cywilnej	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 24 stycznia	Organ kierujący (gmina) pokrywa jedynie koszty przejazdów do i z Białegostoku
2.	Opracowanie oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej miasta na dzień 31.12.2019 roku	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 5 lutego	Tabelę w zakładce „szkolenia-tabela 16” wykonujemy zgodnie ze wskazówkami do sporządzenia sprawozdania z realizacji szkoleń i ćwiczeń w zakładce „szkolenia i ćwiczenia” (nie patrzymy na opisy nad kolumnami w tabeli).
3.	Dokonanie analizy realizacji (z zakresie obrony cywilnej) wytycznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa stanowiących załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 311 z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzenia kryzysowego oraz obrony cywilnej w województwie w 2019 roku	Burmistrzowie / Wójtowie	marzec/kwiecień	Dokładny termin i sposób wykonania zadania zostanie określony odrębnym pismem Starosty.
4.	Określenie zadań i szczegółowych wytycznych dla organów obrony cywilnej niższego szczebla	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 31 grudnia	Mogą być zawarte w planie działania w zakresie obrony cywilnej na 2021 rok
5.	Kontynuowanie integracji i rozwijania	Burmistrz/Naczelnik	na bieżąco	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
	współpracy pomiędzy organami rządowymi i samorządowymi w zakresie włączania jednostek organizacyjnych (KH ZHP, PCK, WOPR i innych) w struktury obrony cywilnej, jako formacji obrony cywilnej, poprzez nadanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych	WZK		
6.	Dokonanie sprawdzenia aktualności kart przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych w oparciu o obowiązujące przepisy związane z nadawaniem tych przydziałów oraz prowadzić dalszą weryfikację istniejących formacji obrony cywilnej	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	
7.	Powołanie nowych formacji obrony cywilnej w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	Uwzględnić zapisy ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP, rozporządzenia Ministra SWiA z dnia 28 września 2002 r. w sprawie odbywania służby w obronie cywilnej, oraz „normatywów”
W zakresie planowania				
1.	Aktualizacja planów obrony cywilnej na każdym szczeblu, w tym ochronę płodów rolnych i zwierząt gospodarskich oraz produktów żywnościowych i pasz, a także ujęć i urządzeń wodnych na wypadek zagrożenia zniszczeniem	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 15 kwietnia	
2.	Dokonanie przeglądu założeń planu ewakuacji III stopnia oraz przewidzenie koniecznej aktualizacji zał. nr 3 do planu obrony cywilnej	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 22 maja	
3.	Dokonanie aktualizacji wykazu instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 30 czerwca	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
	społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na terenie jednostek administracji samorządowej, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej			
4.	Opracowanie planu działania w zakresie obrony cywilnej na 2021 rok i uzgodnienie ze Starostą Działdowskim – Szefem Obrony Cywilnej Powiatu	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 31 grudnia	Plany działania gmin uzgadnia Starosta – Szef OC Powiatu
5.	Zaplanowanie i przeprowadzenie działań kontrolnych na szczeblu samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej	Starosta / Burmistrzowie / Wójtowie	do 31 grudnia	Dokumentacja z przeprowadzonych kontroli podlega kontroli szczebla wojewódzkiego i powiatowego
W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania				
1.	Utrzymywanie w stałej gotowości system alarmowania ludności oraz doskonalenie go poprzez dalszą rozbudowę i modernizację z wykorzystaniem publicznych oraz niepublicznych sieci IP, radiotelefonów cyfrowych oraz syren elektronicznych i cyfrowych	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	
2.	Udział w treningu Wojewódzkiego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania – włączenie syren	Burmistrz/Naczelnik WZK	1 sierpnia godz. 17.00 1 września godz. 12.00	
3.	Udział w treningu systemu powszechnego ostrzegania wojsk oraz ludności cywilnej o zagrożeniu uderzeniami z powietrza	Burmistrz/Naczelnik WZK	raz w miesiącu	Zgodnie z harmonogramem przekazywanym przez WBiZK W-M UW w Olsztynie
4.	Sprawdzenie łączności z PCZK	Burmistrz/Naczelnik WZK	każdy poniedziałek, godz. 8:00	
5.	Udział w weryfikacji i utrzymaniu w gotowości do działania systemu SI	PCZK / Podinspektor ds. obronności	pierwsza środa każdego miesiąca	Wg potrzeb

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
	PROMIEŃ w relacji PCZK (POADA) – WCZK (WOADA) – UM (DWA)	i reagowania kryzysowego		
Plan treningów elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania				
1.	Udział w powiatowych treningach wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN	Naczelnik WZK	trzeci piątek II, III i IV kwartału	19.06.; 18.09.; 18.12.wg potrzeb
2.	Udział w wojewódzkich i powiatowych treningach wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN	Naczelnik WZK	trzeci czwartek drugiego miesiąca każdego kwartału	13.02.; 21.05.; 21.08.; 19.11, wg potrzeb
W zakresie szkoleń				
1.	Udział w szkoleniu kandydatów na instruktorów obrony cywilnej – szkolenie podstawowe	Kandydaci na instruktorów	marzec	Dokładny termin do uzgodnienia
2.	Udział w szkoleniu pracowników gmin i powiatów oraz komendantów POADA z zakresu Metodyki ATP-45	Naczelnik WZK	dwa razy w roku	16-17.04.; 08-09.10.
3.	Udział w szkoleniu pracowników nowozatrudnionych jst realizujących zadania m.in. w zakresie obrony cywilnej	Naczelnik WZK	12-13 marzec	Wg potrzeb
4.	Udział w szkoleniu gminnym instruktażowym	Burmistrz/Naczelnik WZK	28-29 maj	
5.	Udział w instruktażu szkoleniowo-planistycznym (odprawa półroczna)	Naczelnik WZK	czerwiec	Wg potrzeb
6.	Instruktaż szkoleniowo-planistyczny (odprawa półroczna)	Naczelnik WZK	czerwiec	Wg potrzeb
7.	Szkolenie członków DWA i POADA z podstawowej obsługi oprogramowania SI PROMIEŃ	Naczelnik WZK	lipiec	
8.	Udział w instruktażu szkoleniowo-	Naczelnik WZK	grudzień	Wg potrzeb

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
	planistycznym (odprawa roczna)			
9.	Instruktaż szkoleniowo-planistyczny (odprawa roczna)	Naczelnik WZK	grudzień	Wg potrzeb
10.	Podnoszenie jakości wyszkolenia pracowników OC w zakresie obsługi informatycznych narzędzi biurowych (np. pakiet MS Office) oraz innych narzędzi informatycznych mających zastosowanie w realizacji zadań obrony cywilnej, uwzględniając również możliwość udziału w szkoleniach, które będą się kończyć egzaminem i uzyskaniem certyfikatu (w tym również certyfikatów międzynarodowych).	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	
W zakresie ćwiczeń				
1.	Ćwiczenie powiatowe w powiecie działdowskim	Burmistrz/Naczelnik WZK	24-25 wrzesień	Z epizodami z zakresu obrony cywilnej również na szczeblu gminy
W zakresie powszechnej samoobrony oraz innej działalności popularyzującej treści obrony cywilnej				
1.	Udział w XXV Wojewódzkiej Olimpiadzie Wiedzy o OC (eliminacje gminne)	Naczelnik WZK	styczeń	Poprzedzone Powiatową Olimpiadą Wiedzy o OC – 28.02.2020 r. i eliminacjami w gminach w styczniu lub lutym
2.	Udział w XXIV Wojewódzkiej Spartakiadzie Formacji Ratownictwa Medycznego/Drużyn Sanitarnych OC	Naczelnik WZK	maj, czerwiec	Poprzedzona eliminacjami powiatowymi i gminnymi (wytypowanie drużyny do udziału)
3.	Zwiększanie świadomości społecznej w zakresie międzynarodowego prawa humanitarnego oraz zadań obrony cywilnej	Instruktorzy OC	Proces ciągły	Również w czasie spotkań, festynów, itp.
4.	Prowadzenie edukacji społeczeństwa w zakresie aktualnie obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz sposobów	Instruktorzy OC	Proces ciągły	Również w czasie spotkań, festynów, itp.

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
	postępowania po ich ogłoszeniu			
5.	Dążenie do zwiększenia świadomości społecznej na temat zagrożeń występujących w czasie pokoju jak i wojny oraz w zakresie zadań obrony cywilnej w czasie pokoju i wojny	Instruktorzy OC	Proces ciągły	Również w czasie spotkań, festynów, itp.
W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej				
1.	Dokonanie aktualizacji istniejących budowli ochronnych (schronów i ukryć).	Burmistrz/Naczelnik WZK	do 7 lutego	Wykonanie ewidencji budowli ochronnych zgodnie z 11częścią załącznika do wytycznych Szefa OCK z dnia 04.12.2018 r. w sprawie zasad postępowania z zasobami budownictwa ochronnego
2.	Wycofywanie sprzętu przestarzałego i nieprzydatnego zgodnie z obowiązującymi przepisami, natomiast pozostałego konserwowanie oraz legalizowanie zgodnie z wytycznymi producenta	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	Wycofanie sprzętu dotyczy jst, którzy jeszcze tego nie dokonali w 2019 roku
3.	Aktualizowanie bazy danych środków transportowych oraz miejsc bytowania niezbędnych do prowadzenia ewakuacji ludności	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	
4.	Weryfikowanie i na bieżąco monitorowanie zabezpieczenia wyznaczonych obiektów w awaryjne źródła zasilania energią	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	
5.	Wyposażanie w miarę możliwości tworzonych i istniejących już formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do realizacji zadań obrony cywilnej uwzględniając jednocześnie potrzeby określone przez tworzącego formacje, które wynikają z	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
	analizy zagrożeń na danym terenie oraz wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej			
6.	Nadzorowanie ewidencji magazynowania i obrotu materiałów oraz sprzętu obrony cywilnej (prowadzenie wszelkiej dokumentacji związanej z tym zagadnieniem, tj. m.in. kart magazynowych, rejestrów, dokumentów wydania, dzienników konserwacji, protokołów przeklasyfikowania-wybrakowania, itp.)	Burmistrz/Naczelnik WZK	na bieżąco	

Plan wydatków na cele związane z obroną cywilną

Lp.	Przedsięwzięcie	Zaplanowane środki (w tys. PLN)	Źródło finansowania	Uwagi
1.	Koszty usług pozostałych			
1.1.	Zakup materiałów i wyposażenia OC	9,0	Dział 750 Rozdział 75414 par. 4210	
1.2.	Ćwiczenia powiatowe i gminne (przygotowanie i prowadzenie ćwiczeń powiatowych – epizodów OC)	2,5	Dział 752 Rozdział 75212 par. 4210	Łącznie z ćwiczeniem obronnym – działanie 11.4.2.4
1.3.	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2,0	Dział 752 Rozdział 75212 par. 4700	
1.4.	Zakup usług pozostałych na potrzeby organizacji szkoleń i ćwiczeń	10,0	Dział 752 Rozdział 75212 par. 4300	
2.	Koszty zakupu nagród konkursowych			

Lp.	Przedsięwzięcie	Zaplanowane środki (w tys. PLN)	Źródło finansowania	Uwagi
2.1.	Zakup nagród rzeczowych na eliminacje gminne Powiatowej Olimpiady Wiedzy o OC	0,5	Dział 750 Rozdział 75414 par. 4210	
2.2.	Zakup nagród na eliminacje gminne turnieju wiedzy pożarniczej	0,5	Dział 750 Rozdział 75414 par. 4210	
3.	Koszty usług remontowych			
3.1.	Konserwacja systemu MSA Miasta	6,0	Dział 750 Rozdział 75414 par. 4270	
4.	Koszty podróży krajowych służbowych			
4.1.	Podróże służbowe krajowe	1,0	Dział 750 Rozdział 75414 par. 4410	

Plan kontroli

Lp.	Temat kontroli	Nazwa kontrolowanego podmiotu	Termin przeprowadzenia kontroli	Uwagi
1.	Wykonywanie zadań obrony cywilnej	Szkoła Podstawowa Nr 1	październik	
2.	Wykonywanie zadań obrony cywilnej	Szkoła Podstawowa Nr 2	październik	
3.	Wykonywanie zadań obrony cywilnej	Szkoła Podstawowa Nr 3	październik	
4.	Wykonywanie zadań obrony cywilnej	Zespół Szkół Nr 2	październik	

5. Inne zadania i przedsięwzięcia

1) Brak.